



Deutscher Akademischer Austausch Dienst
German Academic Exchange Service

Die Außenstelle Peking des Deutschen Akademischen Austauschdienstes (DAAD) hat zum 01.09.2012 folgende Position zu besetzen:

Vollzeit-Praktikumsstelle

Zu den Aufgaben zählen insbesondere:

- Erstellung und Versand des Newsletters der Außenstelle
- Unterstützung bei der Erstellung von Publikationen (z.B. Alumni-Magazin)
- Pflege des Internetauftritts
- Unterstützung bei der Organisation von Veranstaltungen
- Recherchen, Übersetzungen und weitere anfallende Bürotätigkeiten im Bereich des Kerngeschäfts der DAAD-Außenstelle.

Gesucht wird ein deutscher Muttersprachler/eine deutsche Muttersprachlerin mit guten Kenntnissen der chinesischen und englischen Sprache.

Erwartet wird der sichere Umgang mit Standard-PC-Anwendungen (MS Office). Bewerber/Innen sollten über sicheres Auftreten verfügen, teamfähig, belastbar und flexibel sein und selbständig arbeiten.

Das Praktikum beginnt am 01.09.2012 und endet am 31.12.2012. Ggf. ist eine Verlängerung um weitere zwei Monate möglich. Die Praktikumsvergütung beträgt 2500,- RMB pro Monat. Unterkunft und eventuell anfallende Reise- und Visakosten können nicht übernommen werden.

Informationen über den DAAD bzw. die Arbeit des DAAD in China sind unter www.daad.org.cn bzw. www.daad.de zu finden.

Bewerbungen sind bis zum **15. Juli 2012** zu richten an die DAAD-Außenstelle Peking, z. H. Frau Kathrin Wolfsgruber, Unit 1718, Landmark Tower 2, 8 North Dongsanhuan Road, Beijing, 100004 oder per E-Mail an: stipendiaten@daad.org.cn.