|  |  |
| --- | --- |
| **Antrag auf inneruniversitäre Forschungsförderung aus Mitteln des Forschungsfonds**  ***Sonderfonds zur Förderung der Teilnahme von Promovierenden und Postdocs an internationalen Tagungen*** |  |

**1. Antragstellerin / Antragsteller**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Name, Vorname: |  | | |
| akad. Grad: |  | Dienststellung: |  |
| Telefon: |  | E-Mail: |  |
| Angaben zur eigenen Stelle: | | unbefristet | befristet bis |
| Fach: |  |  | |
| Fachbereich: |  |

**Titel des Promotionsvorhabens / des Qualifizierungsvorhabens**

|  |
| --- |
|  |

**2. Betreuerin / Betreuer**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Name, Vorname: |  | | |
| akad. Grad: |  | Dienststellung: |  |
| Telefon: |  | E-Mail: |  |
| Fach: |  | Kostenstelle Organisationseinheit:    PSP-Element: | |
| Fachbereich: |  |

**3. Informationen zur Tagung**

|  |  |
| --- | --- |
| Titel der Veranstaltung: |  |
| Art der Veranstaltung: |  |
| Datum der Veranstaltung: |  |
| Reiseziel: |  |
| Reisezeitraum: |  |

**4. Beantragte Summe       Euro**

**5. Begründung der Teilnahme / Bedeutung der Tagung für das Forschungsvorhaben**

|  |
| --- |
|  |

**6. Kurzexposé der Präsentation (ca. ½ Seite)**

|  |
| --- |
|  |

**7. Förderung oder Antrag auf Förderung durch andere Institutionen (falls zutreffend)**

|  |
| --- |
|  |

**8. Aufstellung der voraussichtlichen Kosten**

|  |  |
| --- | --- |
| Reisekosten: |  |
| Unterbringung: |  |
| Teilnahmegebühren: |  |
| Sonstige Kosten: |  |

**9. Anlagen**

Diesem Antrag sind beigefügt:

|  |  |
| --- | --- |
|  | Einladung bzw. Bestätigung über die Zulassung zur Tagung |
|  | Tabellarischer Lebenslauf |
|  | Stellungnahme der Betreuerin / des Betreuers |

|  |
| --- |
| Datum, Unterschrift Antragstellerin/Antragsteller |

Bitte senden Sie Ihren **Antrag inklusive Anlagen als PDF-Datei per E-Mail** an das Forschungsreferat ([conter@uni-trier.de](mailto:conter@uni-trier.de)).