

Protokoll der Fachschaftssitzung vom 15. April 2010

Beginn der Sitzung: 18:07h

Anwesend: Matthias, Julia, Anna N, Verena, Anne, Christina, Rebecca, Anna U.

Um 18:17h erscheint Christoph.

Entschuldigt: Christian, Cornell, Marc, Christina M., Julian, Birgit, Dorothee

TOP 1 - Verabschiedung des letzten Protokolls

- allseitiges Einverständnis

TOP 2 - Party

- einstimmig (8 von 8 Stimmen) wird entschieden, dass die bestellten Fachschafts-T-shirts das Fachschaftslogo klein vorne in Brusthöhe aufgedruckt bekommen und keine Namen eingedruckt werden
- der Betrag von 24,10€ pro Shirt ist an Julia Schwitalla zu überweisen (Kontonr. 0128087129, BLZ: 54050110)
- bei der Party sollen bis 24h stets 2-3 Fachschaftler am Einlass eingeteilt sein, dort auch Votes für die Abstimmung sammeln, deren Ergebnis dem DJ anschließend für die Preisverleihung übermittelt wird.
- Schichtenverteilung noch über e-mail zu regeln
- Julia besorgt 150Jelly Shots und 50 Kirschlollies für die ersten 200Gäste. Sie legt das Geld vorläufig aus.
- Christoph und Julia holen morgen die Flyer vom Forum ab
- Montag, Dienstag und evt Mittwoch wird am Mensaeingang von je 11:30h-12:45h und 12:45h-14:00 geflyert. Schichtenverteilung über e-mail.
- Julia bereitet Folie zum Vorstellen der Party in BW-Vorlesungen vor
- Preis für bestes Kostüm auf Party soll ein 10€-Verzehrgutschein fürs Forum sein.

TOP 3 - Gremien

Afat

- Reader werden neuerdings verstärkt online gestellt und nicht mehr in der Uni- Druckerei gedruckt, was zu Mehrkosten zulasten der Studenten führt
- Finanzbuchhaltungs-Infoveranstaltung für Fachschaften am 22.April 2010 um 18:00s.t. im Studihaus. Präsident wird auch anwesend sein.
- zukünftig soll es für alle Fachschaftsmitglieder je ein Infoblatt geben, das Finanz- Regelungen betrifft
- am19. April 2010 trifft sich die AG Ba/Ma, um über die Prüfungsordnung zu sprechen.

Mitgliederversammlung ZFL

- es gibt Überlegungen weniger Praktika zu fordern oder ein einmaliges 6-wöchiges Praktikum zum Zwecke der besseren Planung für die Studenten zu erlauben, um Überschneidungen mit Prüfungsterminen in den Ferien

möglichst gering zu halten, schon vor Studienbeginn absolvierte Orientierungspraktika anzuerkennen

- es gibt Überlegungen, einige schlechte Prüfungsnoten automatisch nicht in die Wertung einfließen zu lassen (wie einen Joker quasi)
- Staatsexamensprüfung wird abgeschafft, eine Masterprüfung ersetzt diese dann gleichwertig und namentlich
- Leistungsanforderungen für Einzelnachweise im Fachbereich Geschichte obliegen jetzt wieder Dozenten (entscheidet ob Hausarbeit geschrieben oder Referat gehalten werden muss etc.)
- Problem, das angesprochen wurde: unterschiedliche Credit Points für Art- und Bachelor-Studenten, obwohl beide selbe Veranstaltung besuchen und selben Leistungsaufwand erbringen
- positive Ergebnisse: Kanonisierung der Lerninhalte hat zu besserer, zielgerichteter Klausurvorbereitung geführt, da Klausurinhalte berechenbarer und klarer erkennbar wurden

TOP 4 - E-mail an Herr Fuchs

- Rebecca stellt kurz dar, was das Anliegen des Briefes ist
- neue Entwicklung Herr Fuchs verlässt bald Uni, FS wird dann seinen Nachfolger auf das Problem hin ansprechen, der Brief an Herrn Fuchs wird nicht geschrieben

Sprecherziehung

- Claudia Glesius (nähere Infos bei Birgit) aus Trier wird als neuer Sprecherziehungs- coach vorgeschlagen, sie bietet an für 15-20 Teilnehmer an einem Freitag und Samstag eine Veranstaltung ähnlich Blockseminar anzubieten, Preis verhandelbar
- Alternativ wird Herr Gutja vorgeschlagen, weitere Angaben zu seinem Angebot liegen noch nicht vor
- Frau Schnabelschüler braucht detaillierten Antrag von uns um Stiftung um Finanzierung bitten zu können. Birgit kümmert sich um eine Art Kostenvoranschlag von Frau Glesius

TOP 5 - Sonstiges

- Beschwerde des Vorstands über teilweise mangelhaftes Engagement seitens der Fachschaftler, genauer gesagt das Nicht-Antworten diverser Fachschaftsmitglieder auf E-mails und die fehlenden vorherigen Entschuldigungen bei Verhinderung zur Fachschaftsitzung zu kommen. Desweiteren haben die in der Fachschaftsliste vermerkten Kontaktdaten aktuell zu sein, damit Telefonerreichbarkeit gewährleistet ist!

Ende der Sitzung: 19:27h

Dieses Protokoll wurde erstellt von Anna Ulrich.