

## **Protokoll zur Sitzung vom 29.05.2017**

**Sitzungsbeginn:** 20:10 Uhr

**Sitzungsende:** 21:05 Uhr

**Ort:** B11

**Leitung:** Michelle Berg

**Anwesende:** Julius, Aline, Christian, Jessica, Christina, Niklas, Katharina, David B., David G., Michelle, Anne, Melanie

**Gäste:** Fabian, Maximilian, Stefan, Dominik

**Entschuldigt:** Annette, Marcel, Cagla, Anna, Saskia, Lisa, Lukas, Sebastian, Fabian

**Protokollantin:** Sarah

### **Top 1: Begrüßung**

- Begrüßung durch Michelle

### **Top 2: Gremien**

#### **1. AFaT:**

- Keine Anträge
- FB III veranstaltet am 20.06 ein Fußballturnier
- Studilympics: mittelmäßige Beteiligung, aber trotzdem keine Verluste
- Asta überlegt einen Kalender wieder einzuführen, der die Überschneidungen verschiedene Veranstaltungen verhindern soll
- Diskussion über die Satzungsänderung in Bezug auf das Antragsrecht der Fachschaften: Es soll eine Prozentzahl festgelegt werden, wie oft die Fachschaft vertreten sein muss. Erreicht sie diese erhält sie ein Antragsrecht, welches ihr nicht entzogen werden kann. Haben die Fachschaften im letzten Finanzjahr diese Prozentzahl erreicht, erhalten sie im neuen Finanzjahr sofort ihr Antragsrecht. Haben sie diese nicht erreicht, müssen sie erst wieder drei Mal erscheinen und erhalten dann erst ihr Antragsrecht.
- Diskussion wofür der AFaT eigentlich da ist (nur für Geld oder auch für fachschaftsübergreifende Veranstaltungen)

### **Top 3: Aktuelles**

#### **1. Professorentreffen:**

- Frau Brohm war nicht da, deswegen konnte nichts wegen der M2-Benotung besprochen werden
- Wichtige News können gerne an Herrn Müller weitergeleitet werden, er veröffentlicht die dann auch auf der Bildungswissenschaftsseite
- Gerüchte über die M1 Klausur stimmen nicht, alles bleibt beim alten, außer, dass die Vorlesungen regelmäßig aktualisiert werden
- Alle Sachen werden in den Bildungswissenschaften nach einem Jahr vernichtet (Vorstellungsbogen etc.)!

- Da nur eine Frau im HPA für Lehramt verantwortlich ist, ist es kein Wunder, dass die M1 Klausurergebnisse so lange dauern
- Herr Müller sitzt im Entscheidungsrat in einem Ausschuss für internationale Projekte, welche so finanziell unterstützt werden (z. B. kostenloser Trip nach New York). Haben wir Interesse?
- Chaos im M6: Leute die keinen Platz haben, sollen sich an Herrn Müller wenden (Rundmail)
- 11.11.2017: Lehramtscafe (eventuell als Karnevalsparty, wurde von den Dozenten vorgeschlagen)

## 2. Grillen:

### Studihaus:

- Studihaus vorher mieten (→ Kautions am Tag bezahlen (insg. 300€))
- Becher im Preis enthalten (auf Nachfrage)
- Rückgabe erfolgt am nächsten Tag bis 12:00 Uhr

### Getränke:

- Bestellung bei Getränke Robling (getraenkerobling@t-online.de)
- Bier, Radler, Cola, Fanta, Wasser (→ Keine Coca Cola Produkte // Muss Sinalco etc. sein)
- alte Bestellliste beim Lieferanten Vorhanden

### Geschirr:

- Über Studiwerk (→ min. 7 Werktage vorher bestellen)
- bei Katharinakreusch@studiwerk.de
- Material: Ornamin
- 50 Teller, Messer, Gabeln (→ abhängig von Anmeldung)
- Muss zwischen 11:30 – 12 Uhr am selben Tag bei der Warenannahme Tarforst abgeholt werden (→ am nächsten Tag selbe Zeit selber Ort zurück)

### Brötchen/ Fleisch:

- Bei Wasgau vorbestellen (min. 3 Tage vorher)
- 75 Brötchen
- Bratwurst: 4,5 kg // Schwenkbraten: 8kg // Putenschnitzel: 7kg
- Grillkäse: 10 stk.

### Vorbereitung:

- Salate
- Dip's
- Grillbesteck / Brotmesser
- Kasse (→ mit Wechselgeld)
- Bons Ausdrucken für Essen und Preise bestimmen
- Schichten einteilen ( Grill, Theke und Nachschub)
- Musik

- Facebook Veranstaltung erstellen / Dozenten einladen

#### **Einkaufsliste:**

- Servietten
- Kohle
- Alufolie
- Pril, Schwämme
- Soßen (Ketchup/ Gewürzketchup)
- Müllsäcke

#### **Ablaufplan und Schichten:**

Ankunft Kühlwagen nach Absprache mit Lieferanten

**11:30-12:00: Schlüsselübergabe und Geschirr abholen:** Michelle, Christian

**14:00: Treffen der FS im Studihaus (Vorbereitung):** Christian, Jessica, Sarah, Anne,  
Theke vorbereiten, Grill anmachen; usw. Niklas, David G.

**16:00: Beginn der Veranstaltung (Schichten)**

**Grill:** 16:00-18:00 Uhr: Niklas, David G.  
18:00-20:00 Uhr: Max, Stefan

**Theke:** 16:00-18:00 Uhr: Aline, Katharina  
18:00-20:00 Uhr: Michelle, Melanie  
20:00 – Ende: Christian, Annette

**Springer / Nachschub:** 16:00-18:00 Uhr: Dominik  
18:00-20:00 Uhr: Kristina  
20:00 – Ende: David B.

**Aufräumen:** David B., Christian, Kristina

**Geschirrrückgabe und Übergabe am nächsten Tag:** David B., Christian

**Top 4: Sonstiges:**

- Vorschlag ein Seminar zu moderne Medien im Unterricht anbieten, weil es sowas an der Uni nicht gibt
- Jeder soll das Protokoll der Sondersitzung lesen und sich daran halten!
- In Zukunft wird vor jeder Veranstaltung von dem Verantwortlichen eine How-To do-Liste geschrieben, welche er nochmal in der Sitzung mit den anderen bespricht.  
(werden dann in einem Ordner für die nächsten Jahre aufbewahrt)

#### **Top 5: Internes**

- Bekommt Katharina eine 2. EC-Karte für das Fachschaftskonto?  
Abstimmung: einstimmig dafür
- Kooptierung Dominik  
Dafür: 9  
Enthaltungen: 4  
Dagegen: 0
- David übernimmt das Referat von Yasmine

Alessa Yasmine Berg

Trier, den 22.05.2017

Peter-Wagner-Str. 3

54295 Trier

Wahlbeauftragte der

Fachschaft Lehramt Universität Trier

Universitätsring 15

54296 Trier

### **Rücktritt aus dem Fachschaftsrat**

Sehr geehrte Wahlbeauftragte der Fachschaft,

hiermit kündige ich den Rücktritt von meinem Amt innerhalb der Fachschaft Lehramt an.

Ich bitte darum, von meinen Pflichten enthoben und aus dem Amt entlassen zu werden.

Mit freundlichen Grüßen

  
Alessa Yasmine Berg

zur Kenntnis genommen  
