

Leistungsbeurteilung in der Schule

**Informationen zur Prüfung in BiWi Modul 3
SoSe 2026**

Besuch des Praxisorientierten Seminars „Leistungsbeurteilung“

- Im Praxisorientierten Seminar „Leistungsbeurteilung“ ist ausschließlich eine vollumfängliche Teilnahme möglich.
 - Wenn Sie **alle** Voraussetzungen (z.B. Hausaufgaben) erbracht haben, sind Sie berechtigt, sich zur Portfolioprüfung anzumelden.
- Haben Sie eine oder mehrere Voraussetzungen nicht bis zur letzten Sitzung der Veranstaltung erbracht, gilt diese als *nicht* erfolgreich absolviert.
- In diesem Fall müssen Sie die Veranstaltung zu einem späteren Zeitpunkt erneut vollumfänglich besuchen.
 - Damit ist ausgeschlossen, dass Sie z. B. im ersten Anlauf die Expertentätigkeit absolvieren, nicht aber alle Hausaufgaben (und dann in einem weiteren Anlauf „nur noch“ die fehlenden Hausaufgaben abgeben)

Prüfungsmodalitäten in Modul 3

- Modul 3 wird abgeschlossen durch zwei Modulprüfungen, die jeweils zu 50% in die Note eingehen
 - eine Klausur am Semesterende (hierin sind die beiden Vorlesungen „Pädagogische Diagnostik“ und „Schulpsychologie für Lehrpersonen“ zu gleichen Anteilen abgebildet)

UND

- eine Portfolioprüfung (ein im Anschluss an die Veranstaltung „Leistungsbeurteilung in der Schule“ anzufertigenden benotetes Prüfungsportfolio)
- Wichtig:
 - Beide Prüfungen müssen jeweils „bestanden“ werden (Note 4).
 - Wird eine der Prüfungen nicht bestanden, so muss nur diese wiederholt werden.
 - Es gibt jeweils bis zu drei „Versuche“. Dreimaliges Nichtbestehen eines der beiden Teile führt zum endgültigen Nichtbestehen.

Formale Voraussetzungen zur Prüfungsanmeldung

Die Anmeldungen zu den beiden Teilprüfungen (Klausur und Portfolio) erfolgen komplett unabhängig voneinander.

Weder ist es zur Anmeldung für das Portfolio erforderlich, die Klausur bereits bestanden zu haben, noch umgekehrt.

- Voraussetzung für die Teilnahme an der Klausur ist der Besuch der beiden Vorlesungen „Pädagogische Diagnostik“ und „Schulpsychologie für Lehrpersonen“.
- Formale Voraussetzungen für die Anmeldung zur Portfolio-Prüfung sind:
 - Der vollumfängliche und erfolgreiche Besuch des Praxisorientierten Seminars „Leistungsbeurteilung“
 - Der vollumfängliche und erfolgreiche Besuch der Praktischen Übung „Beratung in der Schule“
- Um die Nachweise der erfolgreichen Teilnahme zu erbringen, verwenden Sie den Vordruck „Modulnachweis“ zu Modul 3 wie folgt:

Der Vordruck Modulnachweis

Fachbereich I
Bildungswissenschaften



Modul 3 – Diagnostik, Heterogenität, Differenzierung und Inklusion Bescheinigung über Studienleistungen im Bachelor of Education

Matrikelnummer	Name, Vorname	Geburtsdatum	E-Mail (Universität)

Titel der Veranstaltung	Dozierende(r)	Semester	Bewertung	Datum, Unterschrift Dozierende(r)
Pädagogische Diagnostik (Vorlesung – 2 KP)			---	<i>prüfungsrelevante Veranstaltung ohne Unterschrift</i>
Schulpsychologie für Lehrpersonen (Vorlesung – 2 KP)			---	<i>prüfungsrelevante Veranstaltung ohne Unterschrift</i>
Beratung in der Schule (Praktische Übung – 3 KP)			erfolgreiche Teilnahme	
Leistungsbeurteilung in der Schule (Praxisorientiertes Seminar – 3 KP)			erfolgreiche Teilnahme	

Diese Bescheinigung dient dem Nachweis der Studienleistungen „Beratung in der Schule“ und „Leistungsbeurteilung in der Schule“.

Das Modul wird mit zwei Prüfungen abgeschlossen, einer Klausur zu den Vorlesungen und einer Portfolio-Prüfung.
Die Anmeldungen zu Klausur (95226) und Portfolioprüfung (95227) erfolgen ab dem WiSe2023/24 über PORTA beim Hochschulprüfungsamt.
Über die Modalitäten und die jeweiligen Fristen informiert Sie auch unsere Homepage.

BiWi-Prüfungs-Homepage :



**Anhand des vorausgefüllten Nachweises wird die Zulassung intern geprüft.
(Falls Sie einen Modulnachweis haben, auf dem schon früher Unterschriften
geleistet wurden, scannen/fotografieren Sie diesen bitte)**

Formular (siehe Adresse unten) herunterladen,
als PDF speichern und dann ausfüllen
(Bitte in Blockschrift gut leserlich).

Hier unbedingt die
Felder Dozierende(r)
und Semester (SoSe
XX oder WiSe XX/XX)
ausfüllen.

Unterschriften erhalten Sie
im Prüfungssekretariat
(gerne per E-Mail an
hirche@uni.de).
Für laufende Seminare am
Semesterende.

Anmeldung zur Portfolioprüfung - Zeitpunkt

- Wenn Sie an „Leistungsbeurteilung“ erfolgreich teilgenommen haben, melden Sie sich im Regelfall im gleichen Semester zur Portfolioprüfung an.
- In besonderen Fällen ist es möglich, sich bis zu *zwei Prüfungszyklen* später noch zur PF-Prüfung anzumelden.
 - Z. B.: Sie haben an „Leistungsbeurteilung“ im SoSe 2026 erfolgreich teilgenommen, sich aber nicht zur PF-Prüfung angemeldet. So dürfen Sie sich *spätestens* im SoSe 2027 mit dieser Leistung zur PF-Prüfung anmelden.
- Versäumen Sie es, sich bis zwei Semester nach der erfolgreichen Teilnahme an der „Leistungsbeurteilung“ zur PF-Prüfung anzumelden, müssen Sie die Veranstaltung erneut vollumfänglich besuchen (!)
 - Dies soll sicherstellen, dass sich Ihr PF auch tatsächlich auf Ihren Veranstaltungsbesuch bezieht.
 - Geben Sie Ihr PF nicht unmittelbar nach dem Besuch der Veranstaltung „Leistungsbeurteilung“ ab, haben Sie kein Anrecht darauf, dass Ihr PF von der/dem Dozierenden bewertet wird, bei der/dem Sie die Veranstaltung besucht haben.

Portfolioprüfung Procedere WiSe 2025/26

- **Zwischen dem 22.06. und dem 16.08.2026**

- Melden Sie sich in PORTA zur Portfolio–Prüfung Nr. 95227 an
- Zusätzlich tragen Sie sich in STUD.IP in die Veranstaltung „95227 – Diagnostik, Heterogenität, Differenzierung und Inklusion (Portfolio)_SoSe2026“ ein
- Laden Sie den vorausgefüllten **Modulnachweises** (PDF oder JPEG) in den **STUD.IP-Ordner „Nachweis der Zulassungsvoraussetzungen SoSe2026 (Modulnachweis 3)“**.
(Bitte benennen Sie die Datei mit „**Nachname, Vorname_MN3**“)

Die Zulassungsvoraussetzungen werden intern von uns überprüft.

Den Modulnachweis dürfen Sie bei laufenden Seminaren ohne Unterschriften in STUD.IP hochzuladen.
Unterschriften erhalten Sie erst zum Ende des Semesters im Prüfungssekretariat.

- **Spätestens bis zum 17.08.2026/24:00 Uhr laden Sie Ihr Portfolio in den STUD.IP-Ordner „Prüfungsportfolio 95227 _SoSe2026“ hoch.**

→ *Keine Abgabe per E-Mail oder Post (kein Papierexemplar) !!!*

→ *Die STUD.IP-Ordner sind zeitgesteuert !!!*

- Es gelten ausschließlich die Fristen, die in PORTA genannt werden. Für Schreib- oder Übermittlungsfehler übernehmen die Dozierenden keine Haftung!
- Verlassen Sie sich nicht auf die letzte Minute, da wir für technische Probleme keine Fristverlängerung gewähren dürfen.

Fristen zur Portfolioprüfung im WiSe 2025/26

- Die Fristen für Anmeldung und ggf. Rücktritt entnehmen Sie bitte der Prüfung 95227 auf PORTA
- Eine Anmeldung in STUD.IP für die Veranstaltung „95227 – Diagnostik, Heterogenität, Differenzierung und Inklusion (Portfolio)_SoSe2026“ ist während der Anmeldefrist ebenfalls erforderlich.
- In STUD.IP laden Sie den Modulnachweis und das Portfolio (digital als PDF / JPEG) **bis spätestens 17.08.2026 / 24:00 Uhr** in die vorgesehenen Ordner hoch. Die Ordner sind zeitgesteuert und nur in der Anmelde- und Prüfungszeit zugänglich.
- *Laden Sie das Portfolio bitte fristgerecht im pdf-Format in den STUD.IP-Ordner „Prüfungsportfolio 95227 _SoSe2026“ der o.g. Veranstaltung hoch.*
- Hinweis: Es steht Ihnen in jedem Fall ausreichend Zeit zur Bearbeitung zur Verfügung. **Es wird dennoch dringend empfohlen, das Portfolio im Grundsatz veranstaltungsbegleitend bzw. kontinuierlich anzufertigen.**
- Eine Abmeldung von der Portfolioprüfung ist ohne Angabe von Gründen bis zum 16.08.2026/24:00Uhr möglich. **Dafür melden Sie sich bitte in PORTA und STUD.IP von der Prüfung 95227 ab.**
Sollte es am 16.08.2026 technische Probleme mit PORTA geben, schreiben Sie per E-Mail direkt an das HPA unter Angabe der Prüfungs- und Matrikelnummer.

Wichtige Hinweise

- Melden Sie sich nur dann zur Prüfung an, wenn es Ihnen möglich ist, das PF auch fristgerecht abzugeben und die erfolgreiche Teilnahme an der Praktischen Übung „Beratung in der Schule“ nachzuweisen.
- Im Fall einer erfolgten Anmeldung führt die ausbleibende oder nicht fristgerechte Abgabe des PF zum Nichtbestehen (Note 5).
 - Sollten Sie in der 14-tägigen Bearbeitungszeit (02.08.-16.08.2026) erkranken, reichen Sie bitte unverzüglich ein ärztliches Attest im Sekretariat für Prüfungsangelegenheiten der Erziehungs- und Bildungswissenschaften ein. Gerne per E-Mail (unter Angabe der Prüfungs-Nr.) an Frau Hirche hirche@uni-trier.de oder Postfach B 418.
 - Nach Prüfung der Krankschreibung kann Ihnen eine Schreibverlängerung gewährt werden. Der neue Abgabetermin wird Ihnen schriftlich mitgeteilt. Bei längerer oder wiederholter Erkrankung ist ein Rücktritt ohne Angabe von Gründen in PORTA bis zum 16.08.2026 möglich.