



Frankfurter Auschwitz-Prozess  
Eingetragen in das Register  
Memory of the World  
2017



## Einstellung eines\*einer Archivbeschäftigten (m/w/d) (EG 9b TV-H)

Beim Hessischen Landesarchiv ist zum **nächstmöglichen Zeitpunkt, befristet bis zum 31.08.2024**, die Stelle

**eines\*einer Archivbeschäftigten (m/w/d)  
(EG 9b TV-H)**

in der Abteilung Hessisches Staatsarchiv Darmstadt zu besetzen. Dienstort ist Darmstadt.

Das Hessische Landesarchiv ist für alle Bereiche des staatlichen Archivwesens in Hessen zuständig. Es gliedert sich u.a. in die Abteilungen Hessisches Hauptstaatsarchiv Wiesbaden, Hessisches Staatsarchiv Darmstadt und Hessisches Staatsarchiv Marburg.

Das Hessische Staatsarchiv Darmstadt ist ein modern ausgestattetes, repräsentatives Archiv mit ca. 25 Personen Stammpersonal und etwa gleich vielen Zusatzkräften. Das Archiv liegt im Zentrum der Wissenschaftsstadt Darmstadt in der Metropolregion Rhein-Main, zugleich am Rande des Odenwaldes und der Bergstraße.

Seine Zuständigkeit erstreckt sich auf die Unterlagen des Regierungspräsidiums Darmstadt sowie der nachgeordneten staatlichen Dienststellen in Süd- und in Teilen Mittelhessens. Als historisches Archiv verwahrt es die Überlieferung aus dem Gebiet des ehemaligen Großherzogtums Hessen („Hessen-Darmstadt“) und des Volksstaats Hessen.

### Wir bieten Ihnen

- die Mitarbeit in einem serviceorientierten, kollegialen Team
- flexible Arbeitszeiten zwischen 6:00 Uhr und 20:00 Uhr
- einen modernen digitalen Arbeitsplatz

- mobiles Arbeiten (nach Einarbeitung)
- das LandesTicket zur kostenfreien Nutzung des ÖPNV innerhalb Hessens
- und die Möglichkeit zur persönlichen und fachlichen Weiterentwicklung

### **Aufgabenprofil**

- Schriftliche Auskünfte und mündliche Beratung von Nutzer\*innen
- Mitarbeit an der Öffentlichkeits- und Vermittlungsarbeit, u. a. Ausstellungen, Tagungen, Social Media, Führungen

### **Qualifikationsanforderung**

- Mindestens ein B.A. Archiv oder
- Mindestens ein B.A. in Geschichte, nachgewiesene Kenntnisse der hessischen Landesgeschichte und nachgewiesene, mindestens 4-wöchige Praktikums- oder Projekterfahrung in einem öffentlichen Archiv

### **Wir erwarten eine Persönlichkeit mit**

- einer ergebnis- sowie praxisorientierten Arbeitsweise
- Fähigkeit zu adressaten- und mediengerechter schriftlicher wie mündlicher Kommunikation
- Teamfähigkeit
- Flexibilität und Belastbarkeit

Der Arbeitsplatz kann grundsätzlich in Teilzeit besetzt werden. Wir begrüßen ausdrücklich Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund. Bewerber\*innen mit Behinderungen und ihnen Gleichgestellte im Sinne des SGB IX (§ 2 Abs. 2, 3) werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bitte bewerben Sie sich elektronisch in unserem Stellenportal, indem Sie dem Link [34\\_EG\\_9b\\_VN\\_27\\_23](#) folgen. Bitte fügen Sie Ihr Anschreiben, Ihren Lebenslauf sowie alle aussagekräftigen Zeugnisse und Nachweise in einer einzigen pdf-Datei bei. **Wir bitten Sie, sowohl im Anschreiben als auch bei jeder weiteren Korrespondenz zu diesem Bewerbungsverfahren folgendes Kennwort anzugeben: 34\_EG\_9b\_VN\_27/23.**

Die Bewerbungsfrist endet mit Ablauf des **13.10.2023**. Bis dahin muss die vollständige Bewerbung eingegangen sein.

Für Rückfragen steht Ihnen der Leiter der Abteilung Hessisches Staatsarchiv Darmstadt, Herr Dr. Rouven Pons (Tel. 06151/7378-120), zur Verfügung. Bei technischen Problemen wenden Sie sich bitte an Frau Bremer (06421/9250-175).

Für Informationen zur Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten im Rahmen dieses Bewerbungsverfahrens folgen Sie bitte diesem Link: <https://landesarchiv.hessen.de/datenverarbeitung-bewerbungsverfahren>.

Im Ausnahmefall senden Sie Ihre Bewerbung postalisch an:

Hessisches Landesarchiv  
Personalreferat Frau Bremer  
Friedrichsplatz 15  
35037 Marburg