

Protokoll

der Sitzung des Rates des Fachbereichs IV am Mittwoch, dem 20. April 2016

Ort:	C 339
Beginn:	14:00 Uhr
Ende:	18:19 Uhr
Leitung:	Endreß
Protokoll:	Limbach, Ortolf
Anwesend:	Adam-Müller, Dür, Endreß, Goerke, Jirjahn, Näher, Timm, Wolz, Zillien, Fandel, Kobus (bis 16 h 15), Koßmann, Rothacher, Burgard, Fisch, Schmitz
Entschuldigt:	Kesten-Turner
Gäste:	Bischur, Lorenz, Matschke, Maurer, Messerig-Funk, Richter, Schönhuth

Vor Eintritt in die Tagesordnung wird die Beschlussfähigkeit des Gremiums festgestellt. Die Abstimmungen sind in der Reihenfolge - Ja - Nein - Enthaltungen - angegeben.

- TOP 1 Festsetzung der endgültigen Tagesordnung
 - TOP 2 Genehmigung des Protokolls der Sitzung vom 10. Februar 2016
 - TOP 3 Bericht des Dekans
 - TOP 4 Haushalt
 - TOP 5 Beantragung einer Zulassungsbeschränkung im Fach BWL für das WS 2016/2017
 - TOP 6 Antrag auf Wiederzuweisung und –besetzung einer W 2-Professur im Fach Soziologie; Änderung der Denomination der Professur für Arbeits-, Organisations- und Unternehmenssoziologie; Umwandlung einer befristeten wissenschaftlichen Mitarbeiterstelle in eine unbefristete Stelle
 - TOP 7 Ordnungen
 - TOP 8 Nachwahlen in Ausschüsse und Kommissionen
 - TOP 9 Verschiedenes
 - TOP 10 *der Tagesordnungspunkt wurde kurzfristig abgesetzt*
- Unter Ausschluss der Öffentlichkeit
- TOP 11 Entscheidungen gemäß § 88 Abs. 3 HochSchG
 - TOP 12 Zwischenevaluation einer Juniorprofessur/Antrag auf Verlängerung eines Beschäftigungsverhältnisses als Juniorprofessor im Fach Volkswirtschaftslehre
 - TOP 13 Antrag auf Freistellung für besondere Forschungsvorhaben gemäß § 53 Abs. 1 HochSchG

TOP 14 Beratung und Beschlussfassung über die Besetzung einer W 2-Professur für Betriebswirtschaftslehre, insbesondere Management

TOP 1 Festsetzung der endgültigen Tagesordnung

Es wird darauf verwiesen, dass für einen Tagesordnungspunkt keine Unterlagen vorlagen und dieser aus technischen Gründen nicht mehr gestrichen werden konnte, so dass TOP 10 entfällt und auf Top 9 Top 11 folgt. Mit der vorgetragenen Änderung wird der Tagesordnung **zugestimmt**.

TOP 2 Genehmigung des Protokolls der Sitzung vom 10. Februar 2016

Prof. Adam-Müller verweist auf drei Fehler, die s. E. nach die Top's 2, 8 und 9 betreffen.

Von Prof. Adam-Müller wird eine Tischvorlage namens der Professoren Adam-Müller, Goerke, Jirjahn und Wolz verteilt. Da diese Anmerkungen den nicht-öffentlichen Teil des Protokolls betreffen wird die Nichtöffentlichkeit hergestellt. (s. dort)

Nach erfolgter Klärung dieses Punktes wird die Öffentlichkeit wieder hergestellt.

Das Protokoll der FBR-Sitzung vom 10.02.2016 wird zudem um den Hinweis ergänzt, dass der Dekan in dieser Sitzung darauf hinwies, dass sich die Kosten für die Reakkreditierungsprozesse im HHA-Jahr 2015 für den FB auf ca. 29.000,- EUR belaufen, deren Finanzierung noch nicht abschließend geregelt ist.

Dem geänderten Protokoll wird **einstimmig** zugestimmt.

TOP 3 Bericht des Dekans

Es wird eine Tischvorlage verteilt.

In einer Schweigeminute wird Herrn Prof. Dr. Dieter Baum gedacht, der am 7. März 2016 im Alter von 77 Jahren verstorben ist. Prof. Baum war von 1984 bis 2003 Professor für Informatik im FB IV der Universität Trier.

Die verteilte Tischvorlage wird erläutert.

Das Projekt Trierer-Universitäts-Ressourcen-Management wird erläutert. Es wird auf die geplante Informationsveranstaltung am 4. Mai 2016 verwiesen.

Prof. Timm informiert über die Situation am Campus 2.

TOP 4 Haushalt

Unterlagen zur Verteilung der Bibliotheksmittel 2016 und der Tutorenmittel lagen vor.

Dem Vorschlag zur Verteilung der Bibliotheksmittel wird **einstimmig** zugestimmt.

Die Aufteilung der Tutorenmittel erfolgt – den Verteilungsgrundsätzen des FB entsprechend – nach den aktuell bekannten Studierendenzahlen. Die Mittel wurden seitens der Kanzlerin bewilligt. Die Mittel sind für das akademische Jahr bestimmt. Prof. Adam-Müller verteilt eine Tischvorlage, die neben der bereits bekannten und vorgetragenen Mittelverteilung auch eine Verteilung innerhalb des Wisobereichs enthält.

Dem Antrag auf Verteilung der Mittel auf die Fächer wird **einstimmig** zugestimmt, der Verteilung innerhalb des Wisobereichs ebenfalls bei **zwei Enthaltungen**.

Der Dekan verteilt eine Tischvorlage mit einem Vorschlag zur Verteilung der Mittel der TG 71 und erläutert diesen. Seitens des Haushaltsausschusses verweist Prof. Adam-Müller auf die Bitte um Vertagung eines Beschlusses, bis seitens des Vorsitzenden und seiner Stellvertreterin ein Gespräch mit dem Dekan erfolgt ist. Der Dekan verweist darauf, dass seitens des FBR keine neuen Grundsätze über die Verteilung der Haushaltsmittel beschlossen wurden. Zudem wird auf die Unterschiedlichkeit der Mittel der TG 71 und die der Personalkostenbudgetierung verwiesen, die grundsätzlich differenziert voneinander zu betrachten sind. Es schließt sich eine ausführliche Diskussion an.

Prof. Jirjahn kündigt eine schriftliche Erklärung an, die dem Protokoll beigelegt werden soll, er wird seitens des Fachbereichsreferenten explizit darum gebeten, da das Fachbereichsprotokoll ein Ergebnisprotokoll und kein Wortprotokoll ist.

Der Vorschlag von Prof. Timm auf Vertagung der Entscheidung, um das angedeutete Gespräch zu ermöglichen, wird **einstimmig** angenommen.

