

Protokoll

der Sitzung des Rates des Fachbereichs IV am Mittwoch, dem 30. Januar 2019

Ort:	C 339
Beginn:	14 h 02
Ende:	15 h 55
Leitung:	Näher
Protokoll:	Ortolf
Anwesend:	Adam-Müller, Goerke, Jirjahn, Königstein, Matschke, Näher, Post, Seifried, Timm, von Auer, Bruchertseifer, Winziers, Ertz, Kalenborn, Raach, Hilgers
Entschuldigt:	Donalies (Gleichstellungsbeauftragte), Lüken-Winkels
Gäste:	Bergmann, de Vries, Kopp, Maurer, Mühlfeld, Richter, Schulz

Vor dem weiteren Eintritt in die Tagesordnung wird die Beschlussfähigkeit des Gremiums festgestellt. Die Abstimmungen sind in der Reihenfolge - Ja - Nein - Enthaltungen - angegeben.

TOP 1 Festsetzung der endgültigen Tagesordnung

TOP 2 Genehmigung des Protokolls der Sitzung vom 5. Dezember 2018

TOP 3 Bericht des Dekans

TOP 4 Lehrveranstaltungsplanung für das Wintersemester 2019/2020

TOP 5 Ordnungen

- 5.1 Informationen zum Doppelmasterabkommen mit der Universität Bergamo
- 5.2 Erste Ordnung zur Änderung der Ordnung der Universität Trier für die Prüfung im Masterstudiengang Data Science (1-Fach)
- 5.3 Siebte Ordnung zur Änderung der Prüfungsordnung der Universität Trier für die Prüfung im Bachelorstudiengang Economics and Finance (1-Fach)
- 5.4 Sechste Ordnung zur Änderung der Fachprüfungsordnung der Universität Trier für die Prüfung im Bachelorstudiengang Volkswirtschaftslehre (Haupt- und Nebenfach)
- 5.5 Sechste Ordnung zur Änderung der Fachprüfungsordnung der Universität Trier für die Prüfung in den integrierten Bachelorstudiengängen Betriebswirtschaftslehre/Sozialwissenschaften/Volkswirtschaftslehre

TOP 6 Einrichtung eines Masterstudiengangs „Applied Statistics“/Umbenennung des Masterstudiengangs „Survey Statistics“

TOP 7 Nachwahlen in Ausschüsse und Kommissionen

TOP 8 TURM

TOP 9 Verschiedenes

Unter Ausschluss der Öffentlichkeit

TOP 10 Entscheidungen gemäß § 88 Abs. 3 HochSchG

TOP 11 Antrag auf Freistellung für besondere Forschungsvorhaben gemäß § 53 Abs. 1 HochSchG

TOP 12 Beratung und Beschlussfassung über die Eröffnung von zwei Bestellungsverfahren zum Honorarprofessor im Fach Betriebswirtschaftslehre/Bildung von zwei Bestellungskommissionen

TOP 1 Festsetzung der endgültigen Tagesordnung

Es wird darauf verwiesen, dass die Punkte 5.3 bis 5.5 in die nächste Sitzung vertagt werden.

Frau Prof. Matschke bittet um Aufnahme eines neuen Tagesordnungspunktes **TOP 9: Tutorenmittel 2018**.

Damit verschieben sich dann alle weiteren Tagesordnungspunkte ab **TOP 9**.

Der vorgelegten Tagesordnung wird mit den vorgetragenen Änderungen **einstimmig ohne Enthaltung** zugestimmt.

TOP 2 Genehmigung des Protokolls der Sitzung vom 5. Dezember 2018

Es liegen eine Liste mit Korrekturen und ein Änderungsantrag für das Protokoll, jeweils von Frau Prof. Matschke, vor.

Frau Prof. Matschke erläutert ihren Änderungsantrag (siehe Anlage).

Herr Ortolf verweist zudem darauf, dass die Anlage zu TOP 13 mit einem falschen Datum versehen ist. Statt 31. Oktober 2018 muss es 5. Dezember 2018 heißen.

Dem vorgelegten Protokoll inkl. der vorliegenden Änderungen wird **einstimmig ohne Enthaltung** zugestimmt.

TOP 3 Bericht des Dekans

Eine Tischvorlage wird verteilt.

Das Gremium wird zudem darüber informiert, dass Dr. Pfeifer den an ihn ergangenen Ruf auf die W 1-Juniorprofessur für die Ökonomische Analyse des Rechts abgelehnt hat.

Der Dekan berichtet ausführlich über die Beschlussfassung im Senat vom 13. Dezember 2018 im Verfahren zum Umgang mit Resten in der Titelgruppe 71 und der weiteren Vorgehensweise bei der Einrichtung des Studiengangs Lehramt an Grundschulen.

Herr Ortolf berichtet über die geplanten Sanierungsmaßnahmen in den Räumen des Dekanats im Gebäude C, die für den Zeitraum 28. Februar 2019 bis 5. April 2019 terminiert sind. Da keine festen Arbeitszeiten der beteiligten Handwerker benannt wurden, kann es innerhalb dieses Zeitraums zu Einschränkungen, aber auch zu Nichterreichbarkeit des Dekanats kommen. Soweit es möglich erscheint, wird der Fachbereich rechtzeitig darüber informiert. Für mögliche Einschränkungen wird vorab um Verständnis gebeten.

Prof. de Vries informiert über die Ausstellung „Mathematik erFassen!“ an der Universität Trier vom 2. März 2019 bis zum 4. April 2019. Es wurde hierfür eigens eine Seite auf der Homepage der Universität Trier eingerichtet. Am 6. März 2019 (17 Uhr; HS 3) findet eine offizielle Eröffnung mit anschließender Filmvorführung statt. Eine weitere Filmvorführung folgt am 13. März 2019 (18 Uhr; HS 3).

TOP 4 Lehrveranstaltungsplanung für das Wintersemester 2019/2020

Prof. Bergmann berichtet über die Beratungen in den mathematischen/informationswissenschaftlichen Studiengängen. Das notwendige Studienangebot ist gewährleistet. Zudem informiert er über das Lehrangebot „Data Science“.

Dem vorliegenden Lehrangebot wird **einstimmig ohne Enthaltung** zugestimmt.

Prof. Richter berichtet über das Lehrangebot im WISO-Bereich. Die laut Ordnungen erforderlichen Studienangebote sind gewährleistet und so aufgebaut, dass auch ein Studienbeginn im Sommersemester möglich ist.

Aus dem Gremium heraus wird noch die Frage aufgebracht, ob die vierstündige Statistikvorlesung nicht geteilt werden kann.

Dem vorliegenden Studienangebot wird **einstimmig ohne Enthaltung** zugestimmt.

TOP 5 Ordnungen

5.1 Informationen zum Doppelmasterabkommen mit der Universität Bergamo

Frau Prof. Matschke berichtet über den revidierten Anhang für das Doppelmasterabkommen mit der Universität Bergamo. Es ist mit der Unterschrift gültig und braucht keine Zustimmung durch den Fachbereichsrat, sollte aber kurz in diesem erwähnt werden.

5.2 Erste Ordnung zur Änderung der Ordnung der Universität Trier für die Prüfung im Masterstudiengang Data Science (1-Fach)

Prof. Schulz erläutert die Ordnungsänderungen.

Diesen wird **einstimmig ohne Enthaltung** zugestimmt.

TOP 6 Einrichtung eines Masterstudiengangs „Applied Statistics“/Umbenennung des Masterstudiengangs „Survey Statistics“

Herr Ertz erläutert das Studiengangskonzept für den Studiengang „Applied Statistics“. Dieser englischsprachige Studiengang soll den Masterstudiengang „Survey Statistics“ ersetzen und erweitert gleichzeitig dessen bisherigen Fokus durch weitere Spezialisierungsmöglichkeiten.

Nach kurzer Aussprache wird dem Konzept **einstimmig ohne Enthaltung** zugestimmt.

TOP 7 Nachwahlen in Ausschüsse und Kommissionen

Der Fachbereich IV wurde von Frau Prof. Minas-Nerpel, Vorsitzende des Zentrums für Altertumswissenschaften (ZAT), darum gebeten, für den Beirat dieses Zentrums ein interessiertes Mitglied zu benennen. Bisher wurde der Fachbereich IV durch Prof. Braun vertreten. Seitens des Fachbereichs liegt eine Meldung von Prof. Schulz vor.

Dem Vorschlag wird **einstimmig ohne Enthaltung** zugestimmt.

Wahlen des FB IV für den Vorstand des Graduiertenzentrums der Universität Trier

Seitens des Fachbereichs liegen Bewerbungen der bisherigen Vertreter, JProf. Neuenkirch und Prof. Bauer vor.

Zukünftig sollen die Nominierten für den Vorstand des GUT auch im Zentrum für wissenschaftliche Nachwuchsförderung und Karriereentwicklung mitwirken.

Den Vorschlägen wird **einstimmig ohne Enthaltung** zugestimmt.

TOP 8 TURM

Eine Vorlage von Frau Prof. Matschke wurde online bereitgestellt und wird von ihr erläutert. Nach ausführlicher Diskussion wird seitens des Gremiums die Bitte geäußert, dass Herr Stemmler, Leiter der Abteilung I, in die erste Sitzung des Fachbereichsrats im Sommersemester 2019 geladen wird, um über die Umsetzung der aufgelisteten Probleme hinsichtlich ihrer Behebung zu berichten. Zudem werden die Fächer gebeten, sofern Problemlisten bereits angefertigt oder vorhanden sind, diese dem Dekan zu übermitteln.

Es wird folgender Beschluss gefasst:

„Der Fachbereichsrat beschließt, dass die Listen der einzelnen Fächer, versehen mit einer Priorisierung, über das Dekanat an die Hochschulleitung weitergeleitet werden. Herr Stemmler wird in die April-Sitzung des Fachbereichsrats eingeladen, um über den Stand der Lösung der aufgelisteten Probleme zu berichten.“

Dem Vorschlag wird **einstimmig ohne Enthaltung** zugestimmt.

TOP 9 Tutorenmittel 2018

Frau Prof. Matschke berichtet darüber, dass die bereits im Juni 2018 zur Verteilung beschlossenen Tutorenmittel noch nicht in den Fachbereichskonten „auftauchen“.

Herr Ortolf berichtet darüber, dass es auf Grund der Umstellung auf TURM zu einem Interpretationsmissverständnis zwischen der Abteilung I und dem Dekanat hinsichtlich der Zuweisung der Tutorenmittel gekommen ist. Herr Stemmler hat in einem Schreiben an Frau Prof. Matschke auf die Problematik verwiesen und eine entsprechende Budgetumbuchung seitens des Dekanats angeregt. Dies wird zugesichert und soll nach entsprechender Rücksprache mit der Abteilung I erfolgen. Die Mittel für die Integrierte Einführung werden komplett auf das Abteilungskonto der Soziologie verbucht und sind auch über deren Kostenstelle zu verausgaben.

TOP 10 Verschiedenes

Es wird um Aktualisierung der Unterlagen auf der FBR-Homepage gebeten.

(Vorsitz)

(Protokoll)

Korrekturen zum Protokoll der Sitzung des FBR am 5. Dezember 2018

Dies ist die aktuelle Liste von unstrittigen (redaktionellen) Änderungsvorschlägen und Korrekturen zum Protokoll vom 5. Dezember 2018.

1. S. 2, TOP 1: „Die online verfügbare Tagesordnung“ statt „Die onlineverfügbare Tagesordnung“
2. S. 2, TOP 4, Absatz vor „Zusammenfassend“: „HochSchG“ statt „HoschG“
3. S. 3, TOP 5, 3. Zeile: „gewählt“ statt „gewählte“
4. S. 4, TOP 7, Absatz 2: „grundsätzliche Zustimmung“ statt „grundsätzliche positive Zustimmung“
5. S. 5, TOP 9, Absatz 3: „vorgebracht worden“ statt „festzustellen“
6. S. 5, TOP 9, Absatz 7: „die anderer Bereiche“ statt „der anderer Bereiche“
7. S. 5, TOP 9, Absatz 8: „eine Erhöhung des Mindestübertrags auf 50% der Jahreszuweisung sowie eine erweiterte Positivliste“ statt „einer Erhöhung des Mindestübertrags auf 50% sowie einer erweiterten Positivliste“
8. S. 6, TOP 10, Absatz 3: „Forschungsantrag“ statt „Forschungsantragt“
9. S. 6, TOP 11, Absatz 2: „baren“ statt „baren-“



Universität Trier FB IV / VWL / IWP

D – 54286 Trier

Universität Trier

Univ.-Prof. Dr. Xenia Matschke, Ph.D.

Professur für Volkswirtschaftslehre
Internationale Wirtschaftspolitik

An den Dekan des FB IV
Herrn Univ.-Prof. Dr. Näher
und
den Fachbereichsrat des FB IV

Trier, den 25.1.2019

Sehr geehrter Herr Dekan,

sehr geehrte Mitglieder des Fachbereichsrats,

in meiner Eigenschaft als Mitglied des Fachbereichsrats des FB IV beantrage ich folgende Änderungen des Protokolls der Sitzung vom 5.12.2018.

1. Auf S. 3, TOP 4, soll Absatz 2

„Die in § 11 Abs. 4 geregelte Anmeldung über PORTA sollte zukünftig so gestaltet sein, dass die Leistungsnachweise durch Scheine ohne PORTA-Anmeldung auf ein Minimum reduziert werden, also letztendlich nur noch für Studierende erfolgen soll, die nur temporär vor Ort sind und sich nicht regulär mit PORTA anmelden müssen.“

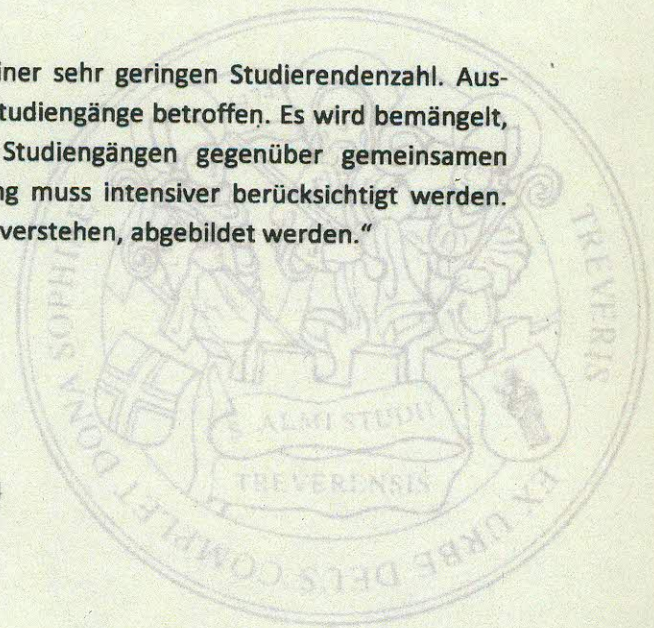
durch den folgenden Text ersetzt werden:

„Die in § 11 Abs. 4 geregelte Anmeldung über PORTA sollte zukünftig so gestaltet sein, dass **Leistungsnachweise** ohne PORTA-Anmeldung auf ein Minimum reduziert werden, also letztendlich **Scheine nur noch für Studierende ausgestellt werden sollen**, die nur temporär vor Ort sind und sich nicht regulär **über** PORTA anmelden müssen.“

2. Auf S. 3, TOP 6, soll Absatz 2

„Thematisiert werden insbesondere Studiengänge mit einer sehr geringen Studierendenzahl. Ausgehend von dem Papier sind vor allem sehr viele Masterstudiengänge betroffen. Es wird bemängelt, dass keine Hinweise über die Zusammenhänge von Studiengängen gegenüber gemeinsamen Lehrprogrammen erfolgt sind. Die Frage der Verflechtung muss intensiver berücksichtigt werden. Import/Export-Leistungen müssen, um die Problematik zu verstehen, abgebildet werden.“

durch den folgenden Text ersetzt werden:



„Thematisiert werden insbesondere Studiengänge mit einer **geringen** Studierendenzahl. Bei den im Papier genannten **Minimal-Zahlen** wäre eine **Mehrzahl der Studiengänge** und insbesondere der **Masterstudiengänge der Uni Trier von Schließung bedroht**. Es wird bemängelt, dass aus der Vorlage nicht hervorgeht, dass **Zusammenhänge zwischen den einzelnen Studiengängen berücksichtigt werden sollen**. Die Frage der Verflechtung muss **berücksichtigt** werden. Import/Export-Leistungen müssen, um die Problematik zu verstehen, **abgebildet werden**.“

3. Auf S. 4, TOP 7, Absatz 1, wird Satz 4

„Grundsätzlich wird durch die Unterschiedlichkeit der Studiengänge für Grundschulen und insbesondere Gymnasien eine Zurverfügungstellung von zusätzlichen Ressourcen für das erforderliche Lehrdeputat als Notwendigkeit betrachtet, um auch zukünftig das volle Lehrangebot für die Fachstudiengänge des Lehramts und für die Graduiertenausbildung gewährleisten zu können.“

wie folgt ersetzt:

„Grundsätzlich werden weitere Ressourcen für die geplante Einführung der Grundschullehrerausbildung benötigt, wenn das bisher bestehende Lehrangebot beibehalten werden soll. Denn ein angemessenes Lehrangebot für angehende Grundschullehrer ist sehr verschieden von dem bereits bestehenden Mathematik-Lehrangebot an der Uni Trier.“

4. Auf S. 6, TOP 11, wird Absatz 4

„Des Weiteren kann die Bewerberzahl erweitert werden, um Bewerbungen aus anderen Fachbereichen zu ermöglichen, die jedoch thematisch einen explizit engen Bezug zu den Tätigkeitsfeldern aufweisen müssen.“

wie folgt ersetzt:

„Durch Ausschreibung auch in anderen Fachbereichen soll die Bewerberzahl erhöht werden. Jedoch sollen die eingereichten Arbeiten weiterhin einen engen thematischen Bezug zu den Tätigkeitsfeldern der Bundesbank aufweisen.“

Mit freundlichen Grüßen

Kenia Htll

