

# PROTOKOLL

## der Sitzung des Rates des Fachbereichs IV am Mittwoch, dem 10. Juni 2020

<b>Ort:</b>	K 101 (Kapelle), Campus II	
<b>Beginn:</b>	14:00 Uhr	<b>Ende:</b> 16:00 Uhr
<b>Vorsitzender:</b>	von Auer	
<b>Protokoll:</b>	Felten	
<b>Anwesend:</b>	Adam-Müller, Goerke, Marheineke, Matschke, Schenkel, Schmidt, Schulz, Wolz, Kalenborn, Kranz, Liljegren-Sailer, Winziers, Hilgers	
<b>Entschuldigt:</b>	McConvey, Schneider, Schulze, Kopp	
<b>Unentschuldigt:</b>		
<b>Gäste:</b>	Donalies, Weyers, Neuenkirch, Block (bis einschließlich TOP 4)	

Vor dem Eintritt in die Tagesordnung wird die Beschlussfähigkeit des Gremiums festgestellt.

### Tagesordnungspunkte

#### Öffentlicher Teil:

- TOP 1 Festsetzung der endgültigen Tagesordnung
- TOP 2 Genehmigung des Protokolls der Sitzung vom 22. April 2020
- TOP 3 Bericht des Dekans
- TOP 4 Forschungszentrum Mittelstand Universität Trier (FZM Universität Trier)  
Bestellung der Leitung des FZM gemäß Satzung § 3 Abs. 2
- TOP 5 Vorlagen Promotionskommission
  - 5.1 Zulassungsantrag/Annahme Doktorand\*in
  - 5.2 Betreuungsvereinbarung
  - 5.3 Fächerlisten zum Promotionseignungsfeststellungsverfahren
  - 5.4 Titelblatt Dissertation
- TOP 6 Verteilungsvorschlag der Haushaltsmittel 2020
- TOP 7 Ordnungen
  - 7.1 Zweite Ordnung zur Änderung der Ordnung der Universität Trier für die Prüfung im Bachelorstudiengang Betriebswirtschaftslehre (Nebenfach)
  - 7.2 Siebte Ordnung zur Änderung der Fachprüfungsordnung der Universität Trier für die Prüfung in den integrierten Bachelorstudiengängen Betriebswirtschaftslehre / Sozialwissenschaften / Volkswirtschaftslehre
  - 7.3 Achte Ordnung zur Änderung der Prüfungsordnung der Universität Trier für die Prüfung im Bachelorstudiengang Economics and Finance

- 7.4 Dritte Ordnung zur Änderung der Ordnung der Universität Trier für die Prüfung im Masterstudiengang Betriebswirtschaftslehre (Nebenfach)
- 7.5 Vierte Ordnung zur Änderung der Ordnung der Universität Trier für die Prüfung im Masterstudiengang Betriebswirtschaftslehre (1-Fach)
- 7.6 Vierte Ordnung zur Änderung der Ordnung der Universität Trier für die Prüfung im Masterstudiengang Financial Management (1-Fach)
- TOP 8 Ausschüsse und Kommissionen
  - 8.1 Evaluationskommission
  - 8.2 Auflösung Prüfungsausschuss Magister Soziologie
  - 8.3 Nachwahlen
- TOP 9 Lehre im Wintersemester 2020/21
- TOP 10 FBR-Sitzung im September 2020
- TOP 11 Verschiedenes

Nichtöffentlicher Teil:

- TOP 12 Entscheidungen gemäß § 88 Abs. 3 HochSchG
- TOP 13 Anträge auf Freistellung für besondere Forschungsvorhaben
- TOP 14 Stellenausschreibung Akademische/r Rat/Rätin im Fach BWL

**TOP 1 Festsetzung der endgültigen Tagesordnung**

**Beschluss:**

Der vorliegenden Tagesordnung wird zugestimmt.

Abstimmungsergebnis:   **Ja:** 14   **Nein:** 0   **Enthaltungen:** 0

**TOP 2 Genehmigung des Protokolls der Sitzung vom 22. April 2020**

**Beschluss:**

Das Protokoll der letzten Sitzung wird genehmigt.

Abstimmungsergebnis:   **Ja:** 14   **Nein:** 0   **Enthaltungen:** 0

**TOP 3 Bericht des Dekans**

Der Bericht wurde dem Fachbereichsrat vorab zur Verfügung gestellt (vgl. Anlage 1). Darüber hinaus weist der Dekan (1) auf den zwischenzeitlich in Kraft getretenen § 44a der Grundordnung („Sonderregelung aus Anlass der SARS-CoV-2-Pandemie“) und (2) eine gegebenenfalls im September 2020 stattfindende zusätzliche Senatssitzung (vgl. TOP 10) hin.

Durch die Sonderregelungen des § 44a GrundO werden Online-Sitzungen Präsenzsitzungen (bis einschließlich 31. März 2021) gleichgestellt, das heißt auch hinsichtlich der Beschlussfassung. Die in Zoom integrierte Möglichkeit zur Durchführung anonymer Abstimmungen kann genutzt werden. Für den Fall, dass ein Gremienmitglied Bedenken zu dieser Möglichkeit äußert, hat der Senat Abs. 1 Satz 4 vorgesehen: Auf Antrag eines Mitglieds muss die geheime Abstimmung im Nachgang zur Sitzung im schriftlichen Verfahren erfolgen.

Die von der Sonderregelung ausgenommenen Wahlen, im Sinne von Abs. 1, Satz 3, betreffen nur die folgenden Wahlen: Präsident\*in, Vizepräsident\*innen, Dekan\*innen, Prodekan\*innen, Mitglieder der Universität Trier in den Hochschulrat (ohne praktische Bedeutung für die Arbeit in den Ausschüssen und Gremien).

Für alle Sitzungen, auf die ursprünglich durch Aushang aufmerksam gemacht werden muss, erfolgt die Bekanntmachung über ein „virtuelles schwarzes Brett“ via [www.gremiensitzungen.uni-trier.de](http://www.gremiensitzungen.uni-trier.de). Entsprechende Bekanntmachungen sind per E-Mail an Jörg Sprave zu schicken ([sprave@uni-trier.de](mailto:sprave@uni-trier.de)).

#### **TOP 4    Forschungszentrum Mittelstand Universität Trier (FZM Universität Trier)**

Prof. Block stellt den Vorschlag zur Bestellung der Leitung des FZM (gemäß § 3 Abs. 2 der Satzung des FZM) vor. Vorgeschlagen werden: Prof. Jörn Block, Prof. Thomas Ellwart (FB I), Prof. Katrin Mühlfeld-Kerstan und Prof. Thorsten Semrau. Der Vorschlag wurde dem Fachbereichsrat vorab zur Verfügung gestellt.

##### **Beschluss:**

Dem Vorschlag zur Besetzung der Leitung des FZM wird zugestimmt.

Abstimmungsergebnis:    **Ja:**    14    **Nein:**    0    **Enthaltungen:**    0

#### **TOP 5    Vorlagen Promotionskommission**

Der Dekan erläutert die Hintergründe zu den erarbeiteten Vorlagen (vgl. TOP 5.1 – 5.4): Durch die Bereitstellung eines standardisierten Antrages auf Zulassung zur Promotion (TOP 5.1) sollen die Antragstellung durch die Kandidat\*innen und die Prüfung durch das Dekanat vereinfacht werden; der Zulassungsantrag ist komplementär zum „Erfassungsbogen Promovierende“ der Abteilung II. Die Bereitstellung der Vorlage „Betreuungsvereinbarung“ (TOP 5.2) ist in der Promotionsordnung (PromO) vom 29. Januar 2020 vorgesehen (vgl. § 4 Abs. 1 PromO). Die „Fächerlisten“ (TOP 5.3) dienen der Festlegung von Modulen, die Kandidat\*innen im Rahmen von Promotionseignungsfeststellungsverfahren zu erbringen haben (vgl. § 20 Abs. 6 PromO). Die Vorlage „Titelblatt Dissertationen“ soll dazu beitragen, dass die nach PromO geforderten Informationen formal korrekt angeführt werden (z.B. Angabe der Betreuer\*innen vs. Benennung der Berichtersteller\*innen; letztere werden durch die\*den Dekan\*in bestellt) und für ein einheitliches Erscheinungsbild sorgen.

Alle Vorlagen sollen zukünftig in deutscher und englischer Sprache über die Internetseiten des FB IV zur Verfügung gestellt werden; die entsprechenden Seiten werden zusätzlich angepasst, um den Ablauf des Verfahrens für alle Beteiligten übersichtlicher darzustellen. Aufgrund der bisher zu den Vorlagen eingegangenen Rückmeldungen werden diese noch einmal auf die konsequente und einheitliche Anwendung geschlechtergerechter Formulierungen hin überarbeitet; als Orientierung dient dabei die Handreichung „Geschlechtergerechte Sprache“ des Ministeriums für Familie, Frauen, Integration und Verbraucherschutz Rheinland-Pfalz<sup>1</sup>.

---

<sup>1</sup> [https://mffjiv.rlp.de/fileadmin/MFFJIV/Vielfalt/RLP\\_unterm\\_Regenbogen/Handreichung\\_geschlechtergerechte\\_Sprache\\_1\\_2020\\_2.pdf](https://mffjiv.rlp.de/fileadmin/MFFJIV/Vielfalt/RLP_unterm_Regenbogen/Handreichung_geschlechtergerechte_Sprache_1_2020_2.pdf) [15.06.2020]

### 5.1 Zulassungsantrag/Annahme Doktorand\*in

Es wird angeregt, die Vorlage in „Antrag auf Zulassung zur Promotion“ umzubenennen, da dies dem Wortlaut der PromO entspricht.

#### **Beschluss:**

Der Vorlage wird unter dem Vorbehalt der Einarbeitung/Umsetzung der unter TOP 5 und TOP 5.1 genannten Punkte zugestimmt.

Abstimmungsergebnis: **Ja:** 14 **Nein:** 0 **Enthaltungen:** 0

### 5.2 Betreuungsvereinbarung

Die Beschlussfassung zur Betreuungsvereinbarung wird aufgrund von Anpassungsvorschlägen zurückgestellt.

### 5.3 Fächerlisten zum Promotionseignungsfeststellungsverfahren

Die Beschlussfassung zum TOP wird aufgrund eines Ergänzungsvorschlages zurückgestellt.

### 5.4 Titelblatt Dissertation

Es wird angeregt, den/die Vornamen und Namen im entsprechenden Platzhalter der Vorlage nicht durch ein Komma-Zeichen zu trennen.

#### **Beschluss:**

Der Vorlage wird unter dem Vorbehalt der Einarbeitung/Umsetzung der unter TOP 5 und TOP 5.4 genannten Punkte zugestimmt.

Abstimmungsergebnis: **Ja:** 14 **Nein:** 0 **Enthaltungen:** 0

## TOP 6 Verteilungsvorschlag der Haushaltsmittel 2020

### Tutorenmittel

Prof. Adam-Müller erläutert den Verteilungsvorschlag für Tutorenmittel (vgl. Anlage 2). Da der Vorschlag auf dem akademischen Jahr 2020/21 (Oktober 2020 – September 2021) basiert, sind die abrechnungstechnischen Details zwischen dem Dekanat und den Fächern noch abzustimmen.

#### **Beschluss:**

Dem Verteilungsvorschlag wird zugestimmt.

Abstimmungsergebnis: **Ja:** 14 **Nein:** 0 **Enthaltungen:** 0

### Titelgruppe 71

Prof. Adam-Müller erläutert den Verteilungsvorschlag des Haushaltsausschusses für die sogenannte Titelgruppe (TG) 71 (vgl. Anlage 3).

**Beschluss:**

Dem Verteilungsvorschlag wird zugestimmt.

Abstimmungsergebnis: **Ja:** 14 **Nein:** 0 **Enthaltungen:** 0

**TOP 7 Ordnungen**

Es wird darauf hingewiesen, dass die Senatskommission für Studium, Lehre und Weiterbildung im Dezember 2019 eine Handreichung zum Thema „Änderung von Studiengängen: Prozessschritte und Dokumentation nach Art des Änderungsbedarfs“ erarbeitet hat, die Angaben zu den zu beteiligenden Abteilungen, Gremien etc. sowie Fristen enthält. Die Handreichung steht unter folgendem Link zur Verfügung: [https://www.uni-trier.de/fileadmin/organisation/SSP/QUS/Studiengangentwicklung/20200219\\_%C3%84nderung\\_von\\_Studieng%C3%A4ngen.pdf](https://www.uni-trier.de/fileadmin/organisation/SSP/QUS/Studiengangentwicklung/20200219_%C3%84nderung_von_Studieng%C3%A4ngen.pdf) [16.06.2020]. Bei Änderungen etc. sollte in jedem Fall frühzeitig Kontakt zu Guido Käsgen, Leiter der Abteilung II (Studentische Angelegenheiten), hergestellt werden, da er entsprechende Änderungsprozesse begleitet.

**7.1 Zweite Ordnung zur Änderung der Ordnung der Universität Trier für die Prüfung im Bachelorstudiengang Betriebswirtschaftslehre (Nebenfach)****Beschluss:**

Der Änderungsordnung (Anlage 4) wird unter dem Vorbehalt der Einarbeitung der folgenden Punkte zugestimmt: In der Tabelle wird unter Nr. 1.1 „Pflichtmodule“ die Spalte „SWS“ entfernt und der Text in der Zeile mit der Nr. 6. in der Zelle „Prüfungsvoraussetzungen“ wie folgt geändert: „Grundzüge der BWL I, II und III“.

Abstimmungsergebnis: **Ja:** 14 **Nein:** 0 **Enthaltungen:** 0

**7.2 Siebte Ordnung zur Änderung der Fachprüfungsordnung der Universität Trier für die Prüfung in den integrierten Bachelorstudiengängen Betriebswirtschaftslehre / Sozialwissenschaften / Volkswirtschaftslehre**

Die Beschlussfassung wird zur Klärung verschiedener Details zurückgestellt.

**7.3 Achte Ordnung zur Änderung der Prüfungsordnung der Universität Trier für die Prüfung im Bachelorstudiengang Economics and Finance****Beschluss:**

Der Änderungsordnung (Anlage 5) wird unter dem Vorbehalt redaktioneller Änderungen (Ergänzung fehlender Wörter und Satzzeichen unter Nr. 2 Buchstaben cc), dd) und ee)) sowie der Abklärung, ob der Begriff „studienbegleitende Prüfungsleistung“ tatsächlich korrekt ist, zugestimmt.

Abstimmungsergebnis: **Ja:** 14 **Nein:** 0 **Enthaltungen:** 0

**7.4 Dritte Ordnung zur Änderung der Ordnung der Universität Trier für die Prüfung im Masterstudiengang Betriebswirtschaftslehre (Nebenfach)****Beschluss:**

Der Änderungsordnung (Anlage 6) wird unter dem Vorbehalt redaktioneller Änderungen (Aktualisierung Name Dekan) zugestimmt.

Abstimmungsergebnis: **Ja:** 14 **Nein:** 0 **Enthaltungen:** 0

## 7.5 Vierte Ordnung zur Änderung der Ordnung der Universität Trier für die Prüfung im Masterstudiengang Betriebswirtschaftslehre (1-Fach)

### Beschluss:

Der Änderungsordnung (Anlage 7) wird zugestimmt.

Abstimmungsergebnis: Ja: 14 Nein: 0 Enthaltungen: 0

## 7.6 Vierte Ordnung zur Änderung der Ordnung der Universität Trier für die Prüfung im Masterstudiengang Financial Management (1-Fach)

### Beschluss:

Der Änderungsordnung (Anlage 8) wird unter dem Vorbehalt redaktioneller Änderungen (Aktualisierung Name Dekan) zugestimmt.

Abstimmungsergebnis: Ja: 14 Nein: 0 Enthaltungen: 0

## TOP 8 Ausschüsse und Kommissionen

### 8.1 Evaluationskommission

Der Dekan informiert über Rückmeldungen der Stabsstelle Qualitätsmanagement und interne Dokumente zum peergestützten Evaluationsverfahren an der Universität Trier. Danach ist die Evaluationskommission auch am weiteren Verfahren (z.B. Erstellung eines Ziele- und Maßnahmenkataloges) beteiligt. Da die (Neu-)Wahl der Kommission im Rahmen der letzten Sitzung des Fachbereichsrates am 22. April 2020 aufgrund der bestehenden Unsicherheiten zur Rolle der Kommission im weiteren Verfahren nicht durchgeführt wurde, erfolgt die Nachwahl unter TOP 8.3 der laufenden Sitzung.

### 8.2 Auflösung Prüfungsausschuss Magister Soziologie

Gemäß Aufhebungsordnung zum Studiengang Soziologie Magister Artium (Haupt- und Nebenfach) vom 18. Juli 2013 konnten Studierende bis einschließlich Sommersemester 2016 die Magisterprüfung für Soziologen ablegen. In Fällen besonderer Härte war dies noch bis zum Ende des Sommersemesters 2018 möglich.

### Beschluss:

Der Fachbereichsrat beschließt die Auflösung des Prüfungsausschusses Magister Soziologie.

Abstimmungsergebnis: Ja: 14 Nein: 0 Enthaltungen: 0

### 8.3 Nachwahlen

Der Vorsitzende informiert über die dem Dekanat mitgeteilten Vorschläge zur Besetzung bisher vakanter und der durch Ausscheiden bisheriger Vertreter\*innen frei werdenden Stellen in den Ausschüssen und Kommissionen des Senats und des Fachbereichs IV. Die jeweiligen Besetzungsvorschläge sind in Anlage 9 wiedergegeben (hervorgehoben durch die Farbe Rot; bei Ersatzwahlen zusätzliche Durchstreichung der Namen der bisherigen Vertreter\*innen).

## Wahlergebnisse

### A) Mitglieder für die Kommissionen und Ausschüsse des Senats

A2) Kommission für wissenschaftliche Informationsversorgung und Infrastruktur

Zustimmung Besetzungsvorschlag: **Ja:** 14 **Nein:** 0 **Enthaltungen:** 0

A13) Stipendienauswahlausschuss „Deutschlandstipendium“

Zustimmung Besetzungsvorschlag: **Ja:** 14 **Nein:** 0 **Enthaltungen:** 0

### B) Mitglieder für die Kommissionen und Ausschüsse des Fachbereichs IV

B2) Haushaltsausschuss

B3) Promotionskommission

B7) Prüfungsausschuss MA BWL

B17) Prüfungsausschuss Wirtschaftsinformatik (BA/MA/Dipl.)

B20) PA MA International Economics and Public Policy

Zustimmung Besetzungsvorschläge: **Ja:** 14 **Nein:** 0 **Enthaltungen:** 0

Evaluationskommission

Zustimmung Besetzungsvorschläge: **Ja:** 14 **Nein:** 0 **Enthaltungen:** 0

BK W1-Ethnologie

Zustimmung Besetzungsvorschlag **Ja:** 14 **Nein:** 0 **Enthaltungen:** 0

Es wird darauf hingewiesen, dass weiterhin Positionen in diversen Ausschüssen und Kommissionen nicht besetzt sind; für die Besetzung dieser Positionen sollte durch das Vorschlagen geeigneter Kandidat\*innen Sorge getragen werden.

## TOP 9 Lehre im Wintersemester 2020/21

Der Dekan berichtet über die Planungen der Universitätsleitung zur Lehre im nächsten Wintersemester. Der Lehrbetrieb beginnt am 2. November 2020. Es wird eine Mischung aus Präsenzveranstaltungen und digitaler Lehre angestrebt, wobei mehr Präsenzveranstaltungen als im laufenden Sommersemester angeboten werden sollen. Insbesondere den Erstsemestern soll durch den Besuch von Veranstaltungen auf dem Campus ein leichter Einstieg in das Studium ermöglicht werden. Unklar ist, welche Veranstaltungen aufgrund ihrer Größe (Anzahl Studierende) in welcher Form stattfinden können. Dies soll unter Beachtung der geltenden Abstandsregeln und Raumkapazitäten für die jeweilige Veranstaltung im Einzelfall festgelegt werden.

Der Rat diskutiert im Anschluss verschiedene Aspekte im Zusammenhang mit der Corona-Pandemie und der Lehre (u.a. Ausbleiben eines universitätsweiten Diskussionsprozesses zu Umsetzungsoptionen der Lehre im Wintersemester (Szenarien), Nutzung vorhandener Kompe-

tenzen in der digitalen Lehre, Widerspruch zwischen Lehrinhalten und verkürzter Semesterdauer, Rolle der „Digitalisierungs-Beauftragten“, angestrebter Status quo nach der Coronapandemie, Berücksichtigung der internationalen Studierendenschaft).

#### TOP 10 FBR-Sitzung im September 2020

Im September 2020 wird voraussichtlich eine zusätzliche Senats-Sitzung stattfinden. Als mögliche Termine stehen der 17. und 24. September 2020 zur Option. Der Rat spricht sich dafür aus, die FBR-Sitzung so zeitnah wie möglich zur Sitzung des Senats abzuhalten; anvisiert wird der 9. oder 16. September 2020.

#### TOP 11 Verschiedenes

- Es wird berichtet, dass seitens des Hochschulprüfungsamtes drei Prüfungen im Fach BWL innerhalb eines Zeitraumes von 22 Stunden terminiert wurden. Die zeitliche Abfolge könnte bei Studierenden, die zwei oder drei dieser Prüfungen ablegen müssen, zu Problemen führen.
- Die mangelnden Informationen zum Mitteleinzugsplan sowie zur Handhabung von Buchungsüberträgen (von 2018 auf 2019) werden thematisiert.

ENDE DES ÖFFENTLICHEN TEILS



---

Vorsitzender  
Prof. Ludwig von Auer  
Dekan



---

Protokollant  
Dr. Daniel Felten  
Fachbereichsreferent



## **FBR 10. Juni 2020**

### **TOP 3 Bericht des Dekans**

Für den Mailingverkehr mit dem Dekanat bitte die Adresse [dekanatfb4@uni-trier.de](mailto:dekanatfb4@uni-trier.de) verwenden!

#### **Personal**

- Neue Vordrucke für Lehraufträge:  
Für Lehrbeauftragte, die nicht aus einem Mitgliedstaat der Europäischen Union (EU) oder eines der anderen Mitgliedstaaten des Europäischen Wirtschaftsraums (EWR) stammen. Bei der Antragstellung sind immer nur die aktuellen Vordrucke zu benutzen.
- Dienstreiseregelung für das Sommersemester 2020 (s. E-Mail vom 07.05.2020, Abt. III)
  - *Dieses Semester findet digital statt, auch im Hinblick auf Dienstreisen. Dienstreisen sind grundsätzlich zu vermeiden und durch andere Kommunikationsformen (Video- oder Telefonkonferenzen) zu ersetzen.*
  - Dienstreisen ins Ausland sind wegen der weltweiten Reisewarnungen und vielfachen Reisebeschränkungen grundsätzlich nicht genehmigungsfähig.
  - Dienstreisen in Deutschland können im Einzelfall genehmigt werden, wenn im Dienstreiseantrag dargelegt wird, warum die Dienstreise unaufschiebbar ist und nicht virtuell durchgeführt werden kann und wie konkret auf der Reise die Hygiene- und Abstandsregelungen eingehalten werden.
- Die weltweit größte wissenschaftliche Gesellschaft für Informatik, die Association for Computer Machinery (ACM), hat Dr. Michael Ley (Informatik) für die Schaffung und ununterbrochene redaktionelle Pflege und Erweiterung der Bibliographie-Datenbank dblp den Distinguished Service Award 2019 verliehen.

#### **Lehre und Forschung**

- DFG: Neustrukturierung und Aktualisierung der Leitfäden für Projektanträge, Sachbeihilfe, Teilprojekte in FOR, Klinische FOR und SPP, Emmy Noether-Programm (Email vom 06.05.2020)

#### **Sonstiges**

- 40-jähriges Jubiläum der Abteilung Mathematik der Universität Trier vom 1. bis 11. Oktober 2020
- Die aktuellen CHE-Ranking Ergebnisse für BWL, VWL und Wirtschaftsinformatik sind online verfügbar.
- Sanierung Lüftungstechnik Campus II, Gebäude H: Verzögerung im Baufortschritt:  
Der LBB hat die Universität darüber informiert, dass die im Zuge der Lüftungstechnischen Sanierung des Geb. H temporär erforderlichen Laborausweichflächen („Laborcontainer“) nicht wie vorgesehen zum planmäßigen Beginn der Umzugs- und Baumaßnahmen im Spätsommer dieses Jahres bereitstehen werden. Derzeit wird seitens LBB eine zeitliche Verzögerung von mindestens sechs Monaten angegeben.

#### **Termine**

- **Terminplanung SoSe 2020:**  
**Senat:** 25. Juni 2020, 16. Juli 2020  
**FBR:** 1. Juli 2020
- **Terminplanung WS 2020/21:**  
**Senat: (12. November 2020)\***, 17. Dezember 2020, 11. Februar 2021  
**FBR: (28. Oktober 2020)\***, 2. Dezember 2020, 27. Januar 2021
- **\* abhängig vom tatsächlichen Vorlesungsbeginn**
- 25. September 2020, City Campus – Nacht der Wissenschaft
- 25. November 2020, Festakt mit Dies Academicus, Konstantin Basilika Trier

Prof. Dr. Axel Adam-Müller (Vorsitzender des Haushaltsausschusses), 4.6.2020

**Empfehlung des Haushaltsausschusses FB IV vom 20.5.2020 an den Fachbereichsrat FB IV**

**Verteilungsvorschlag für Tutorenmittel für das akademische Jahr 2020/21**

Der Verteilungsvorschlag ist identisch mit für das Vorjahres.

Verwendungszweck	Betrag (in Euro)
Integrierte Einführung	12,000.00
BWL-Grundzüge	12,000.00
VWL-Grundzüge	12,000.00
Soziologie-Grundzüge	12,000.00
Statistik	14,000.00
Mathematik	10,400.00
Informatik	5,700.00
Wirtschaftsinformatik	5,000.00
<b>Summe</b>	<b>83,100.00</b>

**Empfehlung des Haushaltsausschusses FB IV vom 20.5.2020 an Fachbereichsrat FB IV**

**Verteilungsvorschlag der Haushaltsmittel 20209 (Titelgruppe 71)**

	Professuren	€ 2020	€ 2019	€ 2018	€ 2020
<b>Professuren (W-Stellen-Ebene inkl JProf.)</b>	40.500	9,600 €	9,000 €	9,000 €	<b>388,800 €</b>
<b>Fachebene</b>					
	Professuren				
BWL	10	2,500 €	2,000 €	2,100 €	<b>25,000 €</b>
VWL	8	2,500 €	2,000 €	2,100 €	<b>20,000 €</b>
SOZ	6	2,500 €	2,000 €	2,100 €	<b>15,000 €</b>
Math	9	2,500 €	2,000 €	2,100 €	<b>22,500 €</b>
Winf	2	2,500 €	2,000 €	2,100 €	<b>5,000 €</b>
Inf	6	2,500 €	2,000 €	2,100 €	<b>15,000 €</b>
Gerätebedarf Inf	6	2,308 €	2,308 €	2,308 €	<b>13,848 €</b>
Gerätebedarf Winf	2	2,308 €	2,308 €	2,308 €	<b>4,616 €</b>
Gerätebedarf Math	5	2,308 €	2,308 €	2,308 €	<b>11,540 €</b>
Gerätebedarf VWL/Statistik	1	2,308 €	2,308 €	2,308 €	<b>2,308 €</b>
<b>Fachbereichs-Ebene</b>					
FFA					<b>20,300 €</b>
SFA Anteil FB IV					<b>20,000 €</b>
Software-Lizenzen					<b>9,400 €</b>
Gleichstellungsbeauftragte					<b>3,600 €</b>
Sachmittelsperre 5,48% (Sitzung Senatshaush.komm. 11.2.2020)					<b>34,926 €</b>
Dekanat (laufende Ausgaben)					<b>17,200 €</b>
a) für Hiwis			11,400 €		
b) für Stellenanzeigen			0 €		
c) für Kopien, Druckkosten, Büromaterial			1,100 €		
d) EDV			2,700 €		
e) für Sonstiges			2,000 €		
Einstellung (+) bzw. Entnahme (-) FB-RL aus TG 71					<b>8,298 €</b>
<b><u>Mittelansatz</u></b>			<b>613,585 €</b>	<b>619,240 €</b>	<b>637,336 €</b>

## Zweite Ordnung zur Änderung der Ordnung der Universität Trier für die Prüfung im Bachelorstudiengang Betriebswirtschaftslehre (Nebenfach)

Aufgrund des § 7 Abs. 2 Satz 1 Nr. 2 und des § 86 Abs. 2 Nr. 3 des Hochschulgesetzes (HochSchG) in der Fassung vom 19. November 2010 (GVBl. S. 463), zuletzt geändert durch Artikel 4 des Gesetzes vom 18. Juni 2019 (GVBl. S. 101), hat der Fachbereichsrat des Fachbereichs IV der Universität Trier am 1. Juli 2020 folgende Ordnung zur Änderung der Ordnung der Universität Trier für die Prüfung im Bachelorstudiengang Betriebswirtschaftslehre (Nebenfach) beschlossen. Diese Ordnung hat der Präsident mit Schreiben vom xx. August 2020 genehmigt. Sie wird hiermit bekannt gemacht.

### Artikel 1

Die Ordnung der Universität Trier für die Prüfung im Bachelor-Studiengang Betriebswirtschaftslehre (Nebenfach) vom 10. August 2015 (Verkündungsblatt der Universität Trier Nr. 41, S. 70) zuletzt geändert durch Ordnung vom 30. Juli 2018 (Verkündungsblatt der Universität Trier Nr. 56, S. 5) wird wie folgt geändert:

1. § 4 Absatz 1 wird wie folgt gefasst: „Der zeitliche Umfang in Semesterwochenstunden (SWS) der für den erfolgreichen Abschluss des Studiums erforderlichen Lehrveranstaltungen (Pflicht- und Wahlpflichtlehrveranstaltungen) ergibt sich aus dem Modulplan im Anhang.“
2. Der Anhang wird wie folgt neu gefasst:

### Anhang Bachelorstudiengang Betriebswirtschaftslehre (Nebenfach)

#### Modulplan

##### 1.1 Pflichtmodule

Nr.	Modulname	Regelsemester	SWS	LP	Prüfungsvoraussetzungen	Modulprüfung (Art und Dauer)
1.	Grundzüge der BWL I	1	4	5	keine	Klausur (60 Min.)
2.	Grundzüge der BWL II	2	4	5	keine	Klausur (60 Min.)
3.	Grundzüge der BWL III	2	4	5	keine	Klausur (60 Min.)
4.	Mathematik I	1	4	5	keine	Klausur (60 Min.)
5.	Marketing Management; Information und Entscheidung (ABWL I)	3	4-6	10	Grundzüge der BWL I und II	Klausur (90 Min.) oder Hausarbeit oder mündliche Prüfung
6.	Investition und Finanzierung; Jahresabschluss und Besteuerung (ABWL II)	5	4-6	10	Grundzüge der BWL I und II	Klausur (90 Min.) oder Hausarbeit oder mündliche Prüfung

7.	Strategie und Organisation; Human Resource Management (ABWL III)	4	4-6	10	Grundzüge der BWL I und II	Klausur (90 Min.) oder Hausarbeit oder mündliche Prüfung
----	--	---	-----	----	-------------------------------	---

## 1.2 Wahlpflichtmodule

Aus den beiden BWL-Spezialisierungen ist ein Modul als Spezialisierungsmodul zu wählen. Das Spezialisierungsmodul wird im Zeugnis mit dessen Modulnamen ausgewiesen.

Aus den Modulen 3-4 ist das Modul 4 zu wählen, soll Mathematik I bereits im Hauptfach integriert ist, an

Nr.	Name der Spezialisierung	Regel-semester	SWS	LP	Prüfungs-voraussetzungen	Modulprüfung (Art und Dauer)
1.	(I) Marketing, Strategy and Human Resource (MSH)	6	4-6	10	Grundzüge der BWL I und II	Klausur (90 Min.) oder Hausarbeit oder mündliche Prüfung
2.	(II) Accounting, Finance and Taxation (AFT)	6	4-6	10	Grundzüge der BWL I und II	Klausur (90 Min.) oder Hausarbeit oder mündliche Prüfung

Die näheren Einzelheiten zu den Modulen finden sich im jeweils gültigen Modulhandbuch des Fachs Betriebswirtschaftslehre.

## Artikel 2

Diese Ordnung tritt am Tage nach ihrer Veröffentlichung im Verkündungsblatt der Universität Trier – Amtliche Bekanntmachungen in Kraft.

Trier, den xx. August 2020

Der Dekan des Fachbereichs IV

der Universität Trier

Prof. Dr. Ludwig von Auer

## **Achte Ordnung zur Änderung der Prüfungsordnung der Universität Trier für die Prüfung im Bachelorstudiengang Economics and Finance**

Aufgrund des § 7 Abs. 2 Satz 1 Nr. 2 und des § 86 Abs. 2 Nr. 3 des Hochschulgesetzes (HochSchG) in der Fassung vom 19. November 2010 (GVBl. S.463), zuletzt geändert durch Artikel 21 des Gesetzes vom 19. Dezember 2018 (GVBl. S.448), hat der Fachbereichsrat des Fachbereichs IV der Universität Trier am 17. Juli 2020 folgende Ordnung zur Änderung der Ordnung der Universität Trier für die Prüfung im Bachelorstudiengang Economics and Finance beschlossen. Diese Ordnung hat der Präsident mit Schreiben vom **6. August** 2020 genehmigt. Sie wird hiermit bekannt gemacht.

### **Artikel 1**

Die Prüfungsordnung der Universität Trier für die Prüfung im Bachelorstudiengang Economics and Finance vom 11. Januar 2013 (Verkündungsblatt der Universität Trier Nr. 21, S. 10), zuletzt geändert durch Ordnung vom 13. Mai 2019 (Verkündungsblatt der Universität Trier Nr. 61, S. 35), wird wie folgt geändert:

1. § 4 Absatz 1 wird wie folgt gefasst: „Der zeitliche Umfang in Semesterwochenstunden (SWS) der für den erfolgreichen Abschluss des Studiums erforderlichen Lehrveranstaltungen (Pflicht- und Wahlpflichtlehrveranstaltungen) ergibt sich aus dem Modulplan im Anhang.
2. Im Anhang wird die Tabelle unter der Überschrift „Modulplan“ wie folgt geändert:
  - aa) In Zeile 3 werden in Spalte 2 die Wörter „für BWLer“ gestrichen und in Spalte 6 die Angabe „90“ durch die Angabe „60“ ersetzt.
  - bb) In Zeile 4 werden in Spalte 2 die Wörter „für BWLer“ gestrichen und in Spalte 6 die Angabe „90“ durch die Angabe „60“ ersetzt.
  - cc) In Zeile 5 werden in Spalte 2 die Wörter „Integrierte Einführung“ ersetzt durch die Wörter „Grundzüge der BWL III“. In Spalte 3 die Angabe „1“ durch die Angabe „2“ ersetzt. In Spalte 6 die Angabe „prüfungsrelevante Studienleistung“ (Anteil 25%) und entweder Klausur (60 Minuten) oder Hausarbeit mit Präsentation oder mündliche Prüfung (Anteil 75%)“ durch die Angabe „Klausur (60 Min)“ ersetzt.
  - dd) In Zeile 6 (Modul Wissenschaftliches Arbeiten) wird in Spalte 6 die Angabe „Klausur (60 Minuten) durch die Angabe „Studienbegleitende Prüfungsleistung (40 %) und Klausur (60 Min) (60 %)“ ersetzt.
  - ee) In Zeile 20 (Wahlfach) werden in Spalte 5 die Wörter „Siehe Tabelle 3“ ersetzt durch das Wort „Keine“ und in Spalte 5 die Wörter „Siehe Tabelle 3“ ersetzt durch die Wörter „Gemäß FPO des gewählten Faches“
3. Im Anhang wird die Tabelle mit der Überschrift „Tabelle 3: Auswahlkatalog für das Modul Wahlfach (Modul 20)“ gestrichen.

### **Artikel 2**

Diese Ordnung tritt am Tage nach ihrer Veröffentlichung im Verkündungsblatt der Universität Trier – Amtliche Bekanntmachungen in Kraft.

Trier, den xx. August 2020  
Der Dekan des Fachbereichs IV  
der Universität Trier

Prof. Dr. Ludwig von Auer

### **Dritte Ordnung zur Änderung der Ordnung der Universität Trier für die Prüfung im Masterstudien- gang Betriebswirtschaftslehre (Nebenfach)**

Aufgrund des § 7 Abs. 2 Satz 1 Nr. 2 und des § 86 Abs. 2 Nr. 3 des Hochschulgesetzes (HochSchG) in der Fassung vom 19. November 2010 (GVBl. S. 463), zuletzt geändert durch Artikel 4 des Gesetzes vom 18. Juni 2019 (GVBl. S. 101), hat der Fachbereichsrat des Fachbereichs IV der Universität Trier am 10. Juni 2020 die folgende Ordnung zur Änderung der Ordnung der Universität Trier für die Prüfung im Masterstudiengang Betriebswirtschaftslehre (Nebenfach) beschlossen. Diese Ordnung hat der Präsident mit Schreiben vom xx.xx.2020 genehmigt. Sie wird hiermit bekannt gemacht.

#### **Artikel 1**

Die Ordnung der Universität Trier für die Prüfung im Masterstudiengang Betriebswirtschaftslehre (Nebenfach) vom 10. August 2015 (Verköndungsblatt der Universität Trier Nr. 41, S. 33), zuletzt geändert durch Ordnung vom 19. September 2017 (Verköndungsblatt der Universität Trier Nr.49, S. 5) wird wie folgt geändert:

1. § 6 Absatz 4 wird wie folgt gefasst:

„Hat eine Kandidatin oder ein Kandidat erstmals eine Modulprüfung endgültig nicht bestanden, so erhält sie oder er insgesamt einmal die Möglichkeit einer mündlichen Ergänzungsprüfung (§ 13 Absatz 5 der Allgemeinen Prüfungsordnung für die Masterstudiengänge). Voraussetzung ist, dass sie oder er mit Abschluss des Fachsemesters, in dem die Prüfung endgültig nicht bestanden wurde, folgende Leistungspunkte erreicht hat:

1. Semester: mindestens 10 Leistungspunkte
2. Semester: mindestens 10 Leistungspunkte
3. Semester: mindestens 20 Leistungspunkte
4. Semester: mindestens 20 Leistungspunkte
5. Semester: mindestens 30 Leistungspunkte
6. Semester: mindestens 30 Leistungspunkte
7. Semester: mindestens 30 Leistungspunkte
8. Semester: mindestens 30 Leistungspunkte.

Die mündliche Ergänzungsprüfung muss innerhalb von sechs Monaten nach Bekanntgabe des Prüfungsergebnisses, das das endgültige Nichtbestehen der Modulprüfung zur Folge hat, abgelegt werden.“

2. In § 7 werden die Absätze 4 bis 5 aufgehoben.

3. In § 8 Absatz 3 wird das Wort „einmal“ durch das Wort „zweimal“ ersetzt.

4. Im Abschnitt „B. Modularisierter Studienverlauf“ des Anhangs werden in der Zeile 2 („Grundlagenmodul“) der Tabelle unter der Überschrift „1. 1 Pflichtmodule“ in Spalte 5 die Wörter „je ein bestandene Prüfungsvorleistung in Mathematik und Statistik“ durch das Wort „keine“ und in Spalte 6 die Wörter „Klausur 60 Minuten“ durch die Wörter „Klausur (90 Min.) (Anteil 75%) und prüfungsrelevante Studienleistung (Anteil 25%)“ ersetzt.



## **Artikel 2**

Diese Ordnung tritt am Tage nach ihrer Veröffentlichung im Verkündungsblatt der Universität Trier - Amtliche Bekanntmachungen in Kraft.

Trier, den XX.XX.2020

Der Dekan des Fachbereichs IV  
der Universität Trier  
Prof. Dr. Stefan Näher

## **Vierte Ordnung zur Änderung der Ordnung der Universität Trier für die Prüfung im Masterstudiengang Betriebswirtschaftslehre (1-Fach)**

Aufgrund des § 7 Abs. 2 Satz 1 Nr. 2 und des § 86 Abs. 2 Nr. 3 des Hochschulgesetzes (HochSchG) in der Fassung vom 19. November 2010 (GVBl. S. 463), zuletzt geändert durch Artikel 4 des Gesetzes vom 18. Juni 2019 (GVBl. S. 101), hat der Fachbereichsrat des Fachbereichs IV der Universität Trier am 10. Juni 2020 die folgende Ordnung zur Änderung der Ordnung der Universität Trier für die Prüfung im Masterstudiengang Betriebswirtschaftslehre (1-Fach) beschlossen. Diese Ordnung hat der Präsident mit Schreiben vom xx.xx.2020 genehmigt. Sie wird hiermit bekannt gemacht.

### **Artikel 1**

Die Ordnung der Universität Trier für die Prüfung im Masterstudiengang Betriebswirtschaftslehre vom 10. August 2015 (Verköndungsblatt der Universität Trier Nr. 41, S. 20), zuletzt geändert durch Ordnung vom 19. September 2017 (Verköndungsblatt der Universität Trier Nr.49, S.7) wird wie folgt geändert:

1. In § 2 Absatz 2 wird die Zahl „25“ durch die Zahl „20“ ersetzt.

2. § 6 Absatz 4 wird wie folgt gefasst:

„Hat eine Kandidatin oder ein Kandidat erstmals eine Modulprüfung endgültig nicht bestanden, so erhält sie oder er insgesamt einmal die Möglichkeit einer mündlichen Ergänzungsprüfung (§ 13 Absatz 5 der Allgemeinen Prüfungsordnung für die Masterstudiengänge). Voraussetzung ist, dass sie oder er mit Abschluss des Fachsemesters, in dem die Prüfung endgültig nicht bestanden wurde, folgende Leistungspunkte erreicht hat:

1. Semester: mindestens 20 Leistungspunkte
2. Semester: mindestens 30 Leistungspunkte
3. Semester: mindestens 50 Leistungspunkte
4. Semester: mindestens 60 Leistungspunkte
5. Semester: mindestens 70 Leistungspunkte
6. Semester: mindestens 90 Leistungspunkte
7. Semester: mindestens 100 Leistungspunkte
8. Semester: mindestens 110 Leistungspunkte.

Die mündliche Ergänzungsprüfung muss innerhalb von sechs Monaten nach Bekanntgabe des Prüfungsergebnisses, das das endgültige Nichtbestehen der Modulprüfung zur Folge hat, abgelegt werden.“

3. In § 7 werden die Absätze 4 bis 6 aufgehoben.

4. In § 8 Absatz 3 wird das Wort „einmal“ durch das Wort „zweimal“ ersetzt.

5. Im Abschnitt „B. Modularisierter Studienverlauf“ des Anhangs werden in der Zeile 2 („Grundlagenmodul“) der Tabelle unter der Überschrift „1. 1 Pflichtmodule“ in Spalte 5 die Wörter „je ein bestandene Prüfungsvorleistung in Mathematik und Statistik“ durch das Wort „keine“ und in Spalte 6 die Wörter „Klausur 60 Minuten“ durch die Wörter „Klausur (90 Min.) (Anteil 75%) und prüfungsrelevante Studienleistung (Anteil 25%)“ ersetzt.

## **Artikel 2**

Diese Ordnung tritt am Tage nach ihrer Veröffentlichung im Verkündungsblatt der Universität Trier - Amtliche Bekanntmachungen in Kraft.

Trier, den XX.XX.2020

Der Dekan des Fachbereichs IV  
der Universität Trier  
Prof. Dr. Ludwig von Auer

## **Vierte Ordnung zur Änderung der Ordnung der Universität Trier für die Prüfung im Masterstudiengang Financial Management (1-Fach)**

Vom XXXXXXXX

Aufgrund des § 7 Abs. 2 Satz 1 Nr. 2 und des § 86 Abs. 2 Nr. 3 des Hochschulgesetzes (HochSchG) in der Fassung vom 19. November 2010 (GVBl. S. 463), zuletzt geändert durch Artikel 1 des Gesetzes vom 18. Juni 2019 (GVBl. S. 101), hat der Fachbereichsrat des Fachbereichs IV der Universität Trier am 10. Juni 2020 die folgende Ordnung zur Änderung der Ordnung der Universität Trier für die Prüfung im Masterstudiengang Financial Management (1-Fach) beschlossen. Diese Ordnung hat der Präsident mit Schreiben vom xx.xx.2020 genehmigt. Sie wird hiermit bekannt gemacht.

### **Artikel 1**

Die Ordnung der Universität Trier für die Prüfung im Masterstudiengang Financial Management vom 10. August 2015 (Verköndungsblatt der Universität Trier Nr. 41, S. 27), zuletzt geändert durch Ordnung vom 19. September 2017 (Verköndungsblatt der Universität Trier Nr.49, S.9) wird wie folgt geändert:

1. In § 2 Absatz 2 wird die Zahl „25“ durch die Zahl „20“ ersetzt.
2. § 6 Absatz 4 wird wie folgt gefasst:

„Hat eine Kandidatin oder ein Kandidat erstmals eine Modulprüfung endgültig nicht bestanden, so erhält sie oder er insgesamt einmal die Möglichkeit einer mündlichen Ergänzungsprüfung (§ 13 Absatz 5 der Allgemeinen Prüfungsordnung für die Masterstudiengänge). Voraussetzung ist, dass sie oder er mit Abschluss des Fachsemesters, in dem die Prüfung endgültig nicht bestanden wurde, folgende Leistungspunkte erreicht hat:

1. Semester: mindestens 20 Leistungspunkte
2. Semester: mindestens 30 Leistungspunkte
3. Semester: mindestens 50 Leistungspunkte
4. Semester: mindestens 60 Leistungspunkte
5. Semester: mindestens 70 Leistungspunkte
6. Semester: mindestens 90 Leistungspunkte
7. Semester: mindestens 100 Leistungspunkte
8. Semester: mindestens 110 Leistungspunkte.

Die mündliche Ergänzungsprüfung muss innerhalb von sechs Monaten nach Bekanntgabe des Prüfungsergebnisses, das das endgültige Nichtbestehen der Modulprüfung zur Folge hat, abgelegt werden.“

3. In § 7 werden die Absätze 4 bis 6 aufgehoben.
4. In § 8 Absatz 4 wird das Wort „einmal“ durch das Wort „zweimal“ ersetzt.
5. Im Abschnitt „B. Modularisierter Studienverlauf“ des Anhangs werden in der Zeile 2 (Grundlagenmodul“) der Tabelle unter der Überschrift „1. 1 Pflichtmodule“ in Spalte 5 die Wörter „je ein bestandene Prüfungsvorleistung in Mathematik und Statistik“ durch das Wort „keine“ und in Spalte 6 die Wörter „Klausur 60 Minuten“ durch die Wörter „Klausur (90 Min.) (Anteil 75%) und prüfungsrelevante Studienleistung (Anteil 25%)“ ersetzt.

## **Artikel 2**

Diese Ordnung tritt am Tage nach ihrer Veröffentlichung im Verkündungsblatt der Universität Trier - Amtliche Bekanntmachungen in Kraft.

Trier, den XX.XX.2020

Der Dekan des Fachbereichs IV  
der Universität Trier  
Prof. Dr. Stefan Näher

**Ausschüsse/Kommissionen des Senats und des Fachbereichs IV**  
(letzte Änderung 05.06.2020)

**A) Mitglieder für die Kommissionen und Ausschüsse des Senates:**

**A1) Haushaltskommission**

von Auer (Dekan); Schulz (SV) (Prodekan)  
Adam-Müller (Vorsitzender HHA FB IV)  
Matschke (SV) (stellvertretende Vorsitzende HHA FB IV)

**A2) Kommission für wissenschaftliche Informationsversorgung und Infrastruktur**

Näher ~~NN~~ Kalenborn (SV)

**A3) Forschungskommission**

Schulz (Prodekan) Goerke (SV)

**A4) Kommission für Studium, Lehre und Weiterbildung**

Richter Frerick (SV)

**A5) Kommission für Stellenüberprüfungsverfahren**

Schmidt von Auer (Dekan) (SV)

**A6) Kommission für Qualitätssicherung**

von Auer Rieger (SV)

**A7) Ethik-Kommission**

Timm Schönhuth (SV)

**A8) Kommission für Gleichstellungsfragen**

NN

**A9) Sport-Beirat**

NN

**A10) Graduiertenzentrum**

Neuenkirch Bauer (SV)

**A11) Zentrum für Lehrerbildung**

Frerick (Mathe); de Vries (SV)  
Fernau (Informatik); Diehl (SV)

**A12) Promotionsstipendium**

Endreß NN (SV)

**A13) Stipendienauswahlausschuss „Deutschlandstipendium“**

Fernau Block (SV)

## B) Mitglieder für die Kommissionen und Ausschüsse des Fachbereichs IV:

### B1) Mitglieder des Fachbereichsrates

Professoren/innen:	Prof. Dr. Adam-Müller, Axel (BWL)
	Prof. Dr. Goerke, Laszlo (BWL)
	Prof. Dr. Marheineke, Nicole (Mathematik)
	Prof. Dr. Matschke, Xenia (VWL)
	Prof. Dr. Ralf Schenkel (Informatik)
	Prof. Dr. Martin Schmidt (Mathematik)
	Prof. Dr. Volker Schulz (Mathematik), Prodekan
	Prof. Dr. von Auer, Ludwig (VWL), Dekan
	Prof. Dr. Matthias Wolz (BWL)
Akademische Mitarbeiter/innen:	apl. Prof. Dr. Kalenborn, Axel (Wirtschaftsinformatik)
	Dr. Tobias Kranz (VWL)
	Liljegren-Sailer, Björn (Mathematik)
Nichtwiss. Mitarbeiter/in:	Hilgers, Carolina
Studierende:	McConvey, Colin (FSR WiSo)
	Schneider, Paulina (FSR WiSo)
	Schulze, Alexandra (FSR WiSo)
	Winziers, Aaron (Informatik)

### B2) Haushaltsausschuss

Professoren:	Adam-Müller, BWL, (V)	adam-mueller@uni-trier.de
	Matschke, VWL, (sV)	matschke@uni-trier.de
	Maurer, Soz	maurera@uni-trier.de
	Wengenroth, Mathe	wengenroth@uni-trier.de
	Schenkel, Inf	schenkel@uni-trier.de
Studierende:	Guillaume Kaufhold	Informatik (kauf4701@uni-trier.de)
	Florian Kappelmann	Mathe (Ersatzmitglied)
	Stefan Schiller	Mathe
	Maik Paulsen	WISO (Ersatzmitglied)
	Colin McConvey	WISO
	Alexander Meyer	WISO
	Annika Waller	(Soziologie)
Wiss. Mitarbeiter:	Donalies, BWL	donalies@uni-trier.de
	<del>Kranz, VWL</del> Landgraf, VWL	landgraf@uni-trier.de
	Kalenborn, Winfo	axel.kalenborn@uni-trier.de
	Vollmann, Mathe	vollmann@uni-trier.de
	Fröhlich, Soziologie	froehlic@uni-trier.de
Nichtwiss. Mitarbeiterin	Hilgers, BWL (Ersatzmitglied)	hilgersc@uni-trier.de
	Thieme-Trapp, Mathe	trapp@uni-trier.de

### B3) Promotionskommission

Professoren:	Dallinger, Soz	dallinger@uni-trier.de
	Frerick, Math	frerick@uni-trier.de
	Münnich (V)	muennich@uni-trier.de
	Sturm, Inf,	sturm@uni-trier.de
	Wolz, BWL	wolz@uni-trier.de
Studierende:	Lovis Weiland (WISO) (Ersatzmitglied)	s4loweil@uni-trier.de
	Colin McConvey (WISO)	s4comcco@uni-trier.de
Wiss. Mitarbeiter:	Burgard, VWL	burgardj@uni-trier.de
	<del>(NN)</del> Perscheid, Mathe	perscheid@uni-trier.de
	Rampp, Soz	rampp@uni-trier.de
Nichtwiss. Mitarbeiterin	Limbach, Dekanat	limbach@uni-trier.de

#### **B4) Fachausschuss für Studium und Lehre – WISO (FASL)**

Professoren: Lorenz, VWL  
Richter, BWL  
Maurer, Soz  
Studierende: Lovis Weiland (FS WISO)  
Colin McConvey, (FS WISO) (Ersatzmitglied)  
Alexander Baer (FS SOWISO)  
Wiss. Mitarbeiter: Suprunenko, VWL  
Nicolae, Soz  
Widmann, BWL

#### **B5) Fachausschuss für Studium und Lehre - Mathematik/Informatik (FASL)**

Professoren: Bergmann, Inf  
Mattner, Mathe  
Studierende: Benedikt Lüken-Winkels, Inf (Ersatzmitglied)  
Aaron Winziers, Inf  
Wiss. Mitarbeiter: Jürgen Müller, Math  
Norbert Müller, Inf

#### **B6) Prüfungsausschuss WISO (BA/Dipl.)**

Professoren: Dekan  
Bauer, VWL (V)  
Kopp, Soz  
Wolz, BWL  
Studierende: Maik Paulsen  
Alexandra Reiter  
Melina Rüdell (Ersatzmitglied)  
Wiss. Mitarbeiter: Andrea Donalies (BWL)/Daniel Bischur (Soz) (sV)  
Nichtwiss. Mitarbeiter: Sabine Schneider

#### **B7) Prüfungsausschuss MA BWL**

Professoren: Rieger (sV)  
Swoboda  
Weiber (V)  
Wolz  
Studierende: Melina Rüdell  
Alexandra Reiter (Ersatzmitglied)  
~~Mario Kosira~~-Paulina Schneider (Ersatzmitglied)  
Wiss. Mitarbeiter: Andrea Donalies  
Nichtwiss. Mitarbeiterin: Carolina Hilgers  
Beratendes Mitglied: Leiter Amt für Studien- und Prüfungsangelegenheiten

#### **B8) Prüfungsausschuss BA HF/NF Soziologie**

Professoren: Endreß (V)  
Kopp  
Peltzer  
Schönhuth  
Studierende: Alexander Baer (FS SOWISO) (Ersatzmitglied)  
Mona Pellin (FS SOWISO)  
Wiss. Mitarbeiter: Bischur  
Nichtwiss. Mitarbeiter: Monika Fandel-Zahno  
Beratendes Mitglied: Leiter Amt für Studien- und Prüfungsangelegenheiten



### **B9) Prüfungsausschuss (Mag. Soziologie)**

Professoren: ~~Dallinger (V)~~  
~~Endreß~~  
~~Kopp~~  
Studierende: ~~Alexander Baer (FS SOWISO) (Ersatzmitglied)~~  
~~Mona Pellin (FS SOWISO)~~  
Wiss. Mitarbeiter: ~~Bischur~~  
Nichtwiss. Mitarbeiter: ~~Kesten-Turner~~

### **B10) Prüfungsausschuss MA Medien- und Kultursoziologie; MA Soziologie NF**

Professoren: Endreß (V)  
Kopp  
Peltzer  
Schönhuth (sV)  
Studierende: Alexander Baer (FS SOWISO) (Ersatzmitglied)  
Stefan Schreiber (FS SOWISO)  
Wiss. Mitarbeiter: Bischur  
Nichtwiss. Mitarbeiter: Kesten-Turner  
Beratendes Mitglied: Leiter Amt für Studien- und Prüfungsangelegenheiten

### **B11) Prüfungsausschuss MA Wirtschaftssoziologie**

Professoren: Dallinger  
Kopp (V)  
Maurer  
Schönhuth  
Studierende: Alexander Baer (FS SOWISO) (Ersatzmitglied)  
Stefan Schreiber (FS SOWISO)  
Wiss. Mitarbeiter: Jacob  
Nichtwiss. Mitarbeiter: Takvorian  
Beratendes Mitglied: Leiter Amt für Studien- und Prüfungsangelegenheiten

### **B12) Prüfungsausschuss BA VWL (HF/NF); BA Economics & Finance; BA BWL (NF)**

Professoren: Bauer (V)  
Matschke (sV)  
von Auer  
Wolz  
Studierende: Alexandra Schulze  
Paulina Schneider  
Wiss. Mitarbeiter: Tim Schwerhoff  
Nichtwiss. Mitarbeiter: Schneider  
Beratendes Mitglied: Leiter Amt für Studien- und Prüfungsangelegenheiten

### **B13) Prüfungsausschuss MA VWL**

Professoren: Bauer (V)  
Matschke (sV)  
Münnich  
Neuenkirch  
Studierende: Tatia Mühlberger (Ersatzmitglied)  
Philipp Zenzen  
Wiss. Mitarbeiter: Roman Retiene  
Nichtwiss. Mitarbeiter: Schneider  
Beratendes Mitglied: Leiter Amt für Studien- und Prüfungsangelegenheiten

### **B14) Prüfungsausschuss I (Wirt.mathematik und Angew. Mathematik BA/MA/Dipl.)**

Professoren: Bauer, (VWL)  
Post, Math (sV)  
Frerick, Math  
Mattner, Math (V)  
Schulz, Math  
Studierende: Stefan Schiller  
Julia Hansen  
Wiss. Mitarbeiter: Roos  
Nichtwiss. Mitarbeiterin: Thieme-Trapp

### **B15) Prüfungsausschuss II (BEd/MEd, Zwischenprüfung Lehramt Mathematik)**

Professoren: de Vries (sV)  
Post  
Mattner (V)  
Wengenroth  
Wiss. Mitarbeiter: Müller, J.  
N.N. (Ersatzmitglied)  
Studierende: NN  
Lämmerer, Maximilian  
Nichtwiss. Mitarbeiterin: Karpa-Hilsenbeck

### **B16) Prüfungsausschuss Informatik (BA/MA/Dipl./Lehramt)**

Professoren: Bergmann, Winf  
Mattner, Math  
Diehl, Inf (V)  
Sturm, Inf (SV)  
Studierende: Peter Königstein (Ersatzmitglied)  
Benedikt Lüken-Winkels (Ersatzmitglied)  
Aaron Winziers  
Wiss. Mitarbeiter: NN  
Müller, N., Inf  
Nichtwiss. Mitarbeiter: Weitzel  
Jacoby (Ersatzmitglied)  
Beratendes Mitglied: Leiter Amt für Studien- und Prüfungsangelegenheiten

### **B17) Prüfungsausschuss Wirtschaftsinformatik (BA/MA/Dipl.)**

Professoren: Bergmann (sV)  
Schenkel  
Sturm  
Timm (V)  
Wolz (BWL)  
Wiss. Mitarbeiter: Kalenborn  
Studierende: ~~Mirz, Fabian-Alexander Schultheis~~  
~~Huneke, Kira (Ersatzmitglied)~~ NN (Ersatzmitglied)  
Nichtwiss. Mitarbeiterin: Kruft  
Beratendes Mitglied: Leiter Amt für Studien- und Prüfungsangelegenheiten

### **B18) Prüfungsausschuss MA Data Science**

Professoren: Bergmann (Inf)  
Münnich (VWL)  
Schenkel (Inf)  
Schulz (Math) (V)  
Wiss. Mitarbeiter: Ertz (VWL)  
Studierende: Sean Kallenberg (Math)  
Nichtwiss. Mitarbeiterin: Thieme-Trapp (Math)

### **B19) Prüfungsausschuss FFA**

Professoren: Rieger, BWL (SV)  
Swoboda, BWL (V)  
Wolz, BWL

Lehrende: Chesney-Prein  
Jeand'Heur (FB II)

Studierende: Dominik Bolte  
Maik Paulsen

Wiss. Mitarbeiter: Batton, BWL (FFA-Verantwortliche)  
Freude, BWL (Erasmus-Verantwortliche)

### **B20) PA MA International Economics and Public Policy** (zusammen mit FB III/Politikwiss.)

Professoren: Bauer, VWL  
Matschke, VWL (V)  
Schild (FB III/Politikwissenschaft), (sV)  
Schmidt (FB III/Politikwissenschaft)

Wiss. Mitarbeiter: Liebe (FB III)

Studierende: ~~Fuhs, Vera~~ Alexander Härer (FB III)  
~~Bogdasarow, Alexandra~~ Selina Schellheimer (FB III,  
Ersatzmitglied)

Nichtwiss. Mitarbeiterin: Zeimet (FB III/Politikwissenschaft)

### **B21) Erasmuskommission**

Professoren: Alle Programmbeauftragten  
Schönhuth, Soz  
Matschke, VWL  
Swoboda, BWL (kV)  
Wengenroth, Math

Studierende: Colin McConvey  
Louis Weiland (Ersatzmitglied)

Wiss. Mitarbeiter: Freude, BWL

### **B22) Kommission BA/MA (WISO)**

Professoren: Wolz (V)  
Dallinger  
Jirjahn

Wiss. Mitarbeiter: Bischur, Soz  
Donalies, BWL  
Messerig-Funk, VWL

Studierende: Alexandra Reiter (Ersatzmitglied)  
Maik Paulsen

### **B23) Schumpeter-Jury**

Braun, Czap, de Vries, Goerke (V), Burgard, Bauer

### **Evaluationskommission**

Professoren: Maurer (Soziologie), Mattner (Mathematik), Wolz (BWL)

Wiss. Mitarbeiter: ~~Eva-Rossa~~ Birgit Messerig-Funk (VWL)  
Daria Suprunenko (VWL, Ersatzmitglied)

Studierende: Jens Bruchertseifer (Informatik)  
Veronika Kruchyna (Winfo, Ersatzmitglied)

beratende Mitglieder: amtierender Dekan, amtierender Prodekan,  
Gleichstellungsbeauftragte, Vertreter Stabstelle Q,  
Fachbereichsreferent

## **BK W1-Ethnologie – Nachwahl eines studentischen Mitglieds**

Professoren: Martin Endreß, Johannes Kopp, Xenia Matschke, Anja Peltzer, Bernhard Swoboda, Thomas Kirsch (Uni Konstanz)

Wissenschaftliche Mitarbeiter: Stefan Nicolé, Annett Schmitz

Studierende: Pia Fuhst, ~~Jerome Jakob~~ Lea Schwan