

Ihre Chance!

Ab dem 01. November 2016 suchen wir für unsere Geschäftsstelle in der Kochstraße eine neue studentische Hilfskraft.

Wir bieten Ihnen eine Stelle mit abwechslungsreichen, anspruchsvollen Aufgaben, Einblick in ein Beratungsunternehmen, flexible Arbeitszeiten und verschiedene Möglichkeiten zur Weiterbildung.

Studentische/r Mitarbeiter/in für unterstützende Arbeiten in der Unternehmensberatung gesucht.

Ihre Aufgaben:

Die Aufgabenfelder umfassen dabei vor allem:

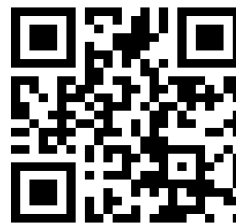
- Akquise von Neukunden
- Organisatorische Aufgaben
- Unterstützung bei Meetings
- Unterstützung bei verschiedenen anderen Projekten

Was wir von Ihnen erwarten:

Wir suchen besonders Studenten, die ihr Grundstudium der Wirtschaftswissenschaften bereits abgeschlossen haben. Bei entsprechender Qualifikation und Motivation sind auch Studenten anderer Studiengänge nicht ausgeschlossen.

Sie bringen mit:

- ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit
- Engagement
- Kreativität
- Eigeninitiative
- selbstbewusstes Auftreten
- Verfügbarkeit für mindestens ein Jahr



Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Ansprechpartner:

Konnten wir Ihr Interesse wecken?

Dann schicken Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen, inklusive Anschreiben, Lebenslauf und bisherige Leistungsübersicht der Universität an patrick.huetzen@kesslerundpartner.de