

An der Professur für Management im Fach Betriebswirtschaftslehre **ab 1. Juli 2023 oder nach Absprache** folgende Stelle zu besetzen:

## Wissenschaftliche Hilfskraft (m/w/d)

(4 Stunden/Woche)

### Ihre Aufgaben:

- Mitwirkung bei laufenden Forschungsprojekten der Professur
- Unterstützung bei der Vor- und Nachbereitung von Lehrveranstaltungen

### Wir bieten:

- Spannende Einblicke in die Arbeit der Professur in Forschung und Lehre
- Mitarbeit in einem jungen Team
- Flexible Arbeitszeiten nach Vereinbarung

### Ihr Profil:

- Student/in mit Vorkenntnissen und Interessen in den Forschungs- und Lehrfeldern der Professur
- Gute Kenntnisse in MS-Office Programmen, insbesondere PowerPoint und Excel
- Strukturierte Arbeitsweise und ein hohes Maß an Flexibilität; Präsenz vor Ort wünschenswert
- Zuverlässigkeit und Bereitschaft, sich in neue Aufgabenfelder einzuarbeiten
- Interesse an wissenschaftlicher Arbeit
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Von Vorteil: Gute Kenntnisse in Statistiksoftware (SPSS, MPlus, HLM, R)

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse, aktueller Notenstand) gebündelt in einem PDF-Dokument **bis zum 21.05.2023** per E-Mail mit dem Betreff „Bewerbung Hilfskraft“ an: [management@uni-trier.de](mailto:management@uni-trier.de).

Die Universität Trier ist bestrebt, die Zahl ihrer Mitarbeiterinnen zu erhöhen und fordert Frauen nachdrücklich zu einer Bewerbung auf. Schwerbehinderte und ihnen nach § 2 Abs. 3 SGB IX gleichgestellte Menschen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt (bitte Nachweis beifügen). Näheres zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten entnehmen Sie bitte den Datenschutzhinweisen für Bewerbungsverfahren nach Artikel 13 DSGVO auf unserer Homepage.

---

### Kontakt bei Rückfragen

Yannick Loeppke

Tel. +49 651 201-2680

Mail: [loeppke@uni-trier.de](mailto:loeppke@uni-trier.de)

[www.management.uni-trier.de](http://www.management.uni-trier.de)