

**Niederschrift der 4. Sitzung
des Fachschaftsrates (FSR) des FB V – Rechtswissenschaft
Amtsperiode 2022 – 2023**

Tag: Dienstag, den 12.12.2023
Ort: C01
Zeit: 18:00 Uhr- 20: 00 Uhr
Teilnehmer: siehe Anwesenheitsliste (**Anlage 1**)
Protokollführung: Sila Nas Aksoy

TOP	Thema
TOP 1	Begrüßung und Formalia
TOP 2	Genehmigung des Protokolls vom 14.11. 2023
TOP 3	Finanzen
TOP 4	Veranstaltungsplanung
TOP 5	Klausursammlung
TOP 6	Berichte aus Gremien und Ausschüssen
TOP 7	Sonstiges

Tim Hopperdietzel begrüßt alle Anwesenden.

Die Beschlussfähigkeit wird mit Anwesenheit von neun anwesenden Mitgliedern positiv festgestellt.

Tim hat die Sitzungsleitung inne. Als Schriftführerin wird Sila Nas Aksoy bestimmt.

Die Tagesordnung wird in der vorliegenden Fassung einstimmig angenommen.

TOP 2: Genehmigung des Protokolls vom 14.11. 2023

Das Protokoll der vorgegangenen Sitzung wird einstimmig angenommen.

Top 2 wird geschlossen.

TOP 3: Finanzen

Tim übergibt das Wort an die Finanzer (Nesrin & Marc)

Der von Nesrin und Marc erstellte Haushaltsplan wird vorgestellt.

Die einzelnen Punkte des Haushaltsplans werden durchgegangen.

Anschließend wird dieser einstimmig durch alle anwesenden Mitglieder angenommen.

Marc und Nesrin sollen den Antrag an Afat (bzgl. Grundbertrag und Restbertrag) bis nächste Woche stellen, da der Beschluss von Afat am 18.12.2023 gefasst wird.

Die Kostenerstattung an Lars muss noch erfolgen, die Rechnung haben die Finanzer bereits erhalten.

Weitere Kostenerstattungen stehen nicht an.

Top 3 wird geschlossen.

TOP 4: Veranstaltungen

Tim greift die anstehenden Veranstaltungen auf. Ein weiteres Vorgehen wird besprochen.

Bezüglich der Veranstaltung „Treff im Ref“ am 14.12.2023 werden keine weiteren organisatorischen Entscheidungen getroffen.

Ein Instagram Beitrag dazu wurde hochgeladen. Tim berichtet über die vergangene Veranstaltung, die gut besucht war.

Der Weihnachtsverkauf am 20. - 21.12. 2023 wird thematisiert.

Oatly hat ungefähr 120- 130 Liter Hafermilch geliefert, steht bereits im Fachschaftsbüro.

Tim führt an, dass für die Organisation/ Anschaffung von Materialien ein Ansprechpartner / Aufgabenverteiler bestimmt werden sollte.

Lars und Elias übernehmen die Aufgabe.

Es wird zur Debatte geführt, wie die benötigten Materialien zum Erstellen von Waffeln angeschafft werden bzw. wer dafür zuständig ist.

Tim schlägt vor, dass jede/r der Dienst hat, Backutensilien mitbringen kann.

Lars fragt in die Runde, wer bereit wäre einen Teig zuzubereiten. Einige Mitglieder melden sich.

Tim schlägt mit dem Hinweis auf die Kostenerstattung vor, dass jeder für sich die benötigte Menge einkaufen geht.

Lukas bringt an, dass mehrere Kostenerstattungen die Finanzer belasten würde. Es wäre daher praktischer den gesamten Einkauf über das Bankkonto der Fachschaft zu bezahlen.

Es wird darüber diskutiert, wie viel Mengen an Teig benötigt werden. Tim fragt in die Runde nach Erfahrungen.

Cara hat Quittungen vom Waffelverkauf ihrer alten Universität. Schlägt vor, diese als Orientierung benutzen zu können.

Tim führt das Getränkeangebot zur Debatte an.

Glühwein darf nicht angeboten werden. Stattdessen werden Kakao und Punsch angeboten. Die Menge an Punsch steht zur Diskussion. Tim hat zur Orientierung bei „Saufen für die Bib“ nachgefragt, die 30 Liter verkauft haben.

Es wird beschlossen, für 2 Tage 25 Punsch anzuschaffen.

Bezüglich des Waffeleisens wird Elsa gefragt. Die restlichen Kleinigkeiten werden noch angeschafft.

Eine Preisliste wird festgesetzt.

Der Verkauf findet am 20.12.23 von 10 -14 Uhr statt.

Für den Verkauf werden in Schichtweise jeweils 3 Personen bestimmt.

Als nächstes wird der Punkt Allergenkennzeichnung angeführt.

Es wird vorgeschlagen, auf großen Karteikarten, die an den Stand angebracht werden, über Allergene zu Informieren.

Viktoria übernimmt die Allergenkennzeichnung.

Tim schickt den Dienstplan in die Gruppe.

Nächster Punkt : Studihausparty am 11.01.2024

Johanna berichtet über den aktuellen Stand der Musikauswahl und DJ. Sie ist in Kontakt mit der Security. Bezüglich der Musik wird noch eine Umfrage auf Instagram gestartet.

Es wird über das Konzept der Party diskutiert. Johanna startet eine Umfrage in der Gruppe.

Die Mitglieder einigen sich auf das Konzept „Glammar/ Black and White/ Gold “ .

Dekoration/Dresscode Ideen werden gesammelt:

- schwarz – weiß, goldene Luftballons
- schwarze oder weiße Kleidung (Dresscode)
- Schwarzlichter
- Knicklichter

Bzgl. Schwarzlichter fragt Tim die Fachschaft Psychologie.

Die Ankündigung der Black and White Party soll erst mit einer Instagram Story angekündigt werden. Anschließend soll die Party auch erst nach dem Adventskalender als Beitrag hochgeladen werden.

Johanna führt den Punkt „Cocktails“ an.

Shots wurden erfahrungsgemäß auf der vergangenen Party aus preisgründen kaum verkauft.

Longdrinks im Gegensatz mehr.

Tim wird Rezepte in die Gruppe schicken.

Bzgl. Getränkestand wird der Bereich Links nach den Treppen (Studihaus) vorgeschlagen.

Garderobe: sollen Schilder angebracht werden (Haftungsausschluss)

Toiletten: Geschlechtssymbole sollen an die Türen angebracht werden

Einkauf: Asta hat einen Wagen (Person die fährt muss bestimmt werden) , ansonsten kann auch Privat gefahren werden.

Meet your Profs :

Einladungen sind rausgeschickt worden, fast alle Profs haben geantwortet.

Mehr Zusagen im Vergleich zur letzten Veranstaltung.

Lars führt zur Debatte, was mit den Profs unternommen werden könnte

Ideen: Spiele wie Tabu, Quiz etc.

Es wird Wein angeboten.

Tim übergibt das Wort an Lukas

Crashkurse:

- Anfragen an die regionalen Rechtsanwälte sind raus – positive Rückmeldungen gibt es.
- Examensprüfer werden auch gefragt
- Ggfs. Anbieter von Repetitorien

Abwarten welche Rückmeldungen man bekommt, weiteres in der nächsten Sitzung

Lukas: Anmerkungen Vortrag Tappe

Veranstaltung sehr gut besucht

Vorschlag von Lukas : Eine weitere Veranstaltung im Januar möglich/ für Ideen Lukas anschreiben

Elias : Thema Bafög

Tim : Vortrag Oglakcioglu

Top 4 wird geschlossen.

TOP: 5 Klausursammlung

Tim bzgl. den Rückmeldungen:

Studierende und Professoren haben positive Rückmeldung gegeben.

Die Klausursammlung kann auch Digital erstellt werden.

Sila hat eine Story zur Klausursammlung erstellt, wird im Laufe der Woche hochgeladen.

Im Januar wird die neue Klausursammlung herausgegeben.

Top 5 wird geschlossen.

TOP: 6 Berichte aus Gremien und Ausschüssen

Tim zu den Ergebnissen der Fachbereichsratswahlen:

Unmittelbare Mitglieder: Tim, Lars, Cara und Elias

Ersatzmitglieder: Sila, Nesrin, Christoph

Erste Amtsperiode fängt im Februar an.

Im Assistentium am 13.12.23 wird die Pseudonymisierung der Klausuren, VPN Thema, Öffnungszeiten der Bibliothek thematisiert. Die Tagesordnung ist im Email Postfach zu finden.

Tim und Elias werden am Assistentium teilnehmen.

Sila und Nesrin werden dafür bestimmt, die nächste Afat Sitzung am 18.12.2023 zu besuchen.

Tim stellt die Tagesordnung des Afat vor.

In der Sitzung soll folgendes angesprochen werden

- Platz für die Ordner
- Antrag
- Das Fachschaftsbüro soll nicht abgegeben werden

Top 6 wird geschlossen

TOP 7: Sonstiges

Tim: Anfrage einer Studentin die ihr Examen geschrieben hat, und seit 4 Monaten auf Ihre Ergebnisse wartet.

Sie hat gefragt, ob die Fachschaft LJPA nach den Hintergründen fragen könnte.

Lukas : Zusammenschuss der Vereine am 16. Januar

Thematisiert werden könnte : Winterball

Der Versuch einen Winterball zu organisieren ist in der vergangenen Amtsperiode gescheitert, da finanziell großer Aufwand.

Der Vorschlag wäre Anfang 2025 ein Winterball zu planen. Dafür muss ein Haushaltsplan erstellt werden und ein Konzept bestimmt werden. Weiteres in den nächsten Sitzungen.

Tim: Werbeanzeigen in der Klausursammlung als finanzielle Entlastung

Viktoria: Kanzleien anfragen für Werbungen

Lars: Bundesfachschaftentagung im April/Mai : Lars wünscht sich eine weitere Teilnahme.

In weiteren Sitzungen muss die Finanzierung besprochen werden.

Ende

19:42 Uhr

Tim schließt die Sitzung.

.....
Tim Hopperdietzel
Sprecher des Fachschaftsrates

.....
Sila Nas Aksoy
Schriftführerin

Anlage 1

Anwesenheitsliste

Name	Position	Anwesenheit
Tim Hopperdietzel	Sprecher	Ja
Lars Kettermann	Stv. Sprecher	Ja
Nesrin Askan	Finanzer	Ja
Marc Kandziora	Stv. Finanzer	Ja
Sila Nas Aksoy	Mitglied	Ja
Lukas Baumgärtel	Mitglied	Ja
Johanna Oswald	Mitglied	Ja
Johann Pötz	Mitglied	Ja
Laura Noll	Mitglied	Ja

Kooptierte Mitglieder

Elias Mommertz
Cara Maria Kiefer
Viktoria Schnur
Stefanie Prinz
Leonidas Lerle
Noe Marie Vondey
Anouk Linsel
Jana Klein
Thure Szekessy
Matthias Knopp

.....
Tim Hopperdietzel
Sprecher des Fachschaftsrates

.....
Sila Nas Aksoy
Schriftführerin