

Remonstrationsbedingungen (Nachkorrekturanträge)

1. Allgemeines

- ausschließlich Rüge von Korrekturfehlern,
nicht allgemeine Bitte um Neubewertung
- Verschlechterung ist möglich

2. Voraussetzungen

- Teilnahme an Besprechung
- Eintragung in Anwesenheitsliste
- schriftliche Begründung

3. Frist

- 1 Woche ab Besprechung
- Abgabe per E-Mail an wasserr@uni-trier.de
oder im Sekretariat (C 240) von 10-12 Uhr