

Die Seminararbeit

Das unbekannte Wesen

A decorative graphic element consisting of several horizontal lines of varying lengths and colors (teal, light blue, white) extending from the right side of the slide.

Formalia

- Halten Sie sich an die vorgegebenen Formalia!
- Zitieren Sie fremde Gedanken mit einer Fußnote!
- Vermeiden Sie wörtliche Zitate oder gar die Abschrift eines vollständigen Absatzes!
- Nennen Sie alle Quellen im Literaturverzeichnis!

Gliederung

- Einleitung
- Hauptteil
- Schluss

Einleitung

- Erläuterung und Abgrenzung des Themas
- Erläuterung des erkenntnisleitenden Interesses
- Erläuterung der Gliederung und der Schwerpunkte
- Umfang: 10 – 15 %
- Wird erst nach der eigentlichen Arbeit geschrieben

Hauptteil

- **Aufbau**
 - Abhängig vom jeweiligen Thema
 - Versuchen Sie einen „roten Faden“ herzustellen!
 - Der Aufbau sollte sich an der Problemfrage / dem Erkenntnisziel orientieren
 - Sollte stringent, logisch, plausibel gestaltet sein

Hauptteil

- Problemorientierter Aufbau
 - Schreiben Sie kein Handbuch / keine Kommentierung, sondern beantworten Sie die Problemfrage / arbeiten Sie auf ein Erkenntnisziel hin!
 - Keine Exkurse! Eventuell aber Abrundungen.
 - Nicht nur lehrbuchartiges Darstellen, sondern auch kritische Auseinandersetzung

Hauptteil

- **Schwerpunktsetzung**
 - Eine der Kernleistungen der Seminararbeit
 - Erfassen Sie alles Nötige, nichts überflüssiges!
 - Gewichten Sie die einzelnen Punkte nach Ihrer Bedeutung
 - Literaturhinweise sind kein Hinweis auf den Schwerpunkt der Arbeit!

Hauptteil

- Eigene Leistung: Darstellung und Systematisierung
 - Bieten Sie eine eigenständige Bearbeitung des Themas
 - Werten Sie Lit./Rspr. möglichst vollständig aus
 - Argumente / Meinungen systematisch darstellen
 - Kritisches Hinterfragen der Quellen

Hauptteil

- Hinweis zur Auslegung:
 - Nutzen Sie die bekannten Auslegungsmethoden
 - Rechtspolitische Argumentationen sind erlaubt
 - Gehen Sie auf Gegenargumente ein
 - Ziel: eigene, nicht notwendig neue Meinung

Hauptteil

- Sprache
 - Klare Sprache. Übersichtlicher Satzbau
 - Kein Gutachtenstil!
(aber eventuell Orientierung am Aufbau / den gedanklichen Schritten hilfreich)
 - Sachlicher Sprache
 - Keine Umgangssprache
 - Kein „Ich meine / finde..“
 - Umsichtiger Umgang mit Fach- und Fremdwörtern

Schlussenteil

- Aufgaben
 - Fazit
 - Zusammenfassung
 - Ausblick
- Eigenen Ansatz erwähnen
- Klammer schließen, d.h. Anschluss an Einleitung
- Welche Fragen wurden beantwortet?
Welche sind noch offen?

Vorgehensweise

- **Einlesen**
 - Überblicksliteratur
 - Literaturhinweise
 - Spezialliteratur sammeln
- **Thema Analysieren**
 - Welche Aspekte gehören dazu?
 - Aufgliederung des Themas
 - Fragestellung formulieren
 - Recht bald erste Gliederung erstellen

Vorgehensweise

- Verzahnen von Lesen und Schreiben
 - Erste Gedanken schon früh zu Papier bringen
- Genügend Zeit einplanen
- 2 Tage für Endredaktion
 - Formalia
 - Fehlerlesen

Vortrag

- Freier Vortrag
- Folien, Handout, Powerpoint als Unterstützung
 - Nicht überladen
 - Begrenzte Anzahl an Folien
- Angelehnt an Inhalt der schriftlichen Arbeit
 - Nicht vollständiger Inhalt
 - Wesentliches wiedergeben oder Schwerpunkt setzen

Bücher zum Thema

- Bücher:
 - *Kohler-Gehrig, Eleonora*: Die Diplom- und Seminararbeit in den Rechtswissenschaften, 1. Auflage Stuttgart 2002
 - *Möllers, Thomas*: Juristische Arbeitstechnik und wissenschaftliches Arbeiten, 3. Auflage München 2005
 - *Schimmel, Roland*: Juristische Themenarbeiten, 1. Auflage Heidelberg 2007

Aufsätze zum Thema

- Aufsätze:
 - *Büdenbender, Ulrich / Bachert, Patric / Humbert, Doreen*: Hinweise für das Verfassen von Seminararbeiten, JuS 2002, 24ff
 - *Bull, Hans Peter*: Wie „riskant“ sind Themenarbeiten? – Hilfestellung und Tipps für Studierende, JuS 2000, 47ff
 - *Huff, Martin W.*: Das juristische Seminar und die Seminararbeit, JuS 1991, 214ff
 - *Möllers, Thomas*: Richtiges Zitieren, JuS 2002, 828
 - *Noltensmeier, Silke / Schuhr, Jan C.*: Hinweise zum Abfassen von (Pro-)Seminararbeiten, JA 2008, 576

Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit

Haben Sie noch Fragen?