

Austausch der Universität Trier mit der University of Manitoba, Kanada

Hinweise zum Bewerbungsverfahren

Bitte beachten Sie: Die Zulassung zu Master-Studien an der University of Manitoba ist nur in Ausnahmefällen möglich – Interessenten wenden sich bitte vorab an Anne Freihoff, V 21.

Soweit nicht anders angegeben, können Sie die im Folgenden genannten Unterlagen in deutscher Sprache einreichen (alle Unterlagen in einfacher Ausfertigung). Bitte rufen Sie die Formulare aus dem Internet ab und füllen Sie sie per Computer aus (<http://www.ins-ausland-downloads.uni-trier.de>).

1. Checkliste

2. Online-Antragsformular

(abrufbar unter: <https://www.uni-trier.de/index.php?id=61282>)

Bitte füllen Sie das **Online-Formular** aus und schicken Sie es ab. Anschließend können Sie es im PDF-Format herunterladen. Bitte fügen Sie Ihrem Antrag hiervon einen mit Ihrer Unterschrift und einem Passbild versehenen Ausdruck bei.

Persönliche Daten /Adressen:

Bitte teilen Sie uns Änderungen jeweils umgehend mit, damit wir Sie jederzeit erreichen können; dies gilt insbesondere auch für Ihre E-Mail – Adresse. Auf Änderungen, die Sie in Porta oder beim Studierendensekretariat vornehmen, haben wir keinen Zugriff!

3. aktuelle Immatrikulationsbescheinigung

mit genauen Angaben zu Ihrem Studiengang / Ihrer Fächerkombination

4. Lebenslauf

Bitte legen Sie Ihrer Bewerbung einen tabellarischen Lebenslauf bei, der Ihre schulische und fachliche Laufbahn, aber auch Ihre persönlichen Interessen darlegt. Bitte vergessen Sie nicht Ihre Unterschrift.

5. Begründung Ihrer Bewerbung

Stellen Sie die fachlichen und persönlichen Gründe für Ihre Bewerbung sowie Ihr Studienvorhaben an der Gasthochschule dar (eine bis maximal zwei Seiten). Bitte gehen Sie hierbei konkret auf das Studienangebot Ihrer Gasthochschule ein und erläutern Sie, mit welchen Inhalten Sie sich während des Aufenthalts beschäftigen möchten und welchen Bezug diese zu Ihrem bisherigen und/oder weiteren Studium haben.

6. Zwei Gutachten von Hochschullehrern

- auf beigefügtem Formular oder auch in anderer Form. Die Gutachten sollten von zwei – nach Möglichkeit promovierten - Dozentinnen/Dozenten erstellt werden, bei denen Sie fachwissenschaftliche Lehrveranstaltungen (also **keine** sprachpraktischen oder landeskundlichen Übungen) besucht haben. Bitte reichen Sie die Vordrucke möglichst frühzeitig bei den Dozenten ein, die Sie um ein Gutachten bitten möchten. Wir empfehlen Ihnen nachdrücklich, zu diesem Zweck einen Sprechstundentermin mit den betreffenden Dozenten zu vereinbaren und ihnen Ihre bisherigen Studienergebnisse sowie die schriftliche Darstellung Ihres Vorhabens für den Aufenthalt als Beurteilungsgrundlage für das Gutachten auszuhändigen.

Bitte achten Sie darauf, dass Ihnen die Gutachten in einem verschlossenen Umschlag ausgehändigt bzw. direkt an das International Office geschickt werden.

7. Aufstellung der bisher besuchten Lehrveranstaltungen

Im PORTA-System ist eine Bescheinigung Ihrer bisherigen Noten als pdf-Dokument abrufbar - bitte drucken Sie dieses aus und legen Sie den Ausdruck Ihrer Bewerbung bei. Für das Bewerbungsverfahren ist dies ausreichend - für Ihre Gasthochschule ist später eine englischsprachige Übersicht Ihrer Studienergebnisse (transcript) erforderlich, zu der Sie ggf. mit dem Zugeschriebenen nähere Informationen erhalten werden.

Studierende in Master-Programmen sollten zusätzlich eine Kopie Ihres Bachelor-Zeugnisses einreichen, die nach Vorlage des Originals im International Office bestätigt werden kann (Raum V 20a).

8. Nachweis ausreichender Englischkenntnisse

Für eine Zulassung zu den *undergraduate studies* an der University of Manitoba ist voraussichtlich ein vom Sprachenzentrum der Universität Trier ausgestellter Nachweis der erforderlichen Englischkenntnisse ausreichend. Den entsprechenden Test sollten Sie **bis spätestens Anfang Dezember 2019** ablegen (Dauer: ca. 1,5 – 2 Stunden; eine mündliche Teilprüfung ist **nicht** erforderlich). Die genauen Termine sowie einige nähere Informationen zum Test finden Sie unter <http://www.uni-trier.de/index.php?id=42358> ; bitte beachten Sie, dass Sie sich für diesen Test einige Tage vor dem Testtermin über Porta anmelden müssen. Wenn Sie diesen Test in den vergangenen 12 Monaten bereits einmal absolviert haben, ist eine erneute Teilnahme nicht vorgesehen, bitte geben Sie in diesem Fall lediglich das Testdatum in der Checkliste an; **Studierende der Anglistik** können anstelle dieses Tests die Ergebnisse der bisher absolvierten sprachpraktischen Lehrveranstaltungen vorlegen (diese bitte von den betreffenden Kursleitern bestätigen lassen, falls sie im Porta-Ausdruck nicht aufgeführt sind).

Sofern doch der TOEFL absolviert werden muss, sollte das Ergebnis spätestens bei der Anmeldung an der University of Manitoba - d.h. bis Ende März 2020 - vorliegen. Bitte setzen Sie sich diesbezüglich ggf. noch einmal nach dem Auswahlverfahren mit uns in Verbindung (Ansprechpartnerin im International Office: Anne Freihoff, V 21, Tel. 201-2809).

9. ggf. Antrag auf Förderung im Rahmen des DAAD/PROMOS-Programms für Studienaufenthalte im Ausland

Sie haben die Möglichkeit, ein Teilstipendium aus Mitteln des DAAD-Programms PROMOS für den Aufenthalt zu beantragen. Wenn Sie dies möchten, füllen Sie bitte das diesbezügliche Formular aus und legen Sie es Ihrer Bewerbung bei. Nähere Informationen zum Stipendium finden Sie unter www.promos.uni-trier.de

Bitte reichen Sie alle Unterlagen in einfacher Ausfertigung in der o.g. Reihenfolge geordnet ein. Heften Sie diese nur mit Büroklammern zusammen und verwenden Sie keine Schnellhefter, Bewerbungsmappen, Klarsichtfolien oder ähnliches. Die Unterlagen sind zum Verbleib bei uns bestimmt, d.h. sie können nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens *nicht* zurückgegeben werden. Bitte fertigen Sie daher vor der Abgabe eine Fotokopie zu Ihrem eigenen Gebrauch an.

Bewerbungsschluss: 2. Dezember 2019

(Abgabe der vollständigen Unterlagen im International Office, Raum V 20a). Verspätet eingehende Anträge können nicht berücksichtigt werden.