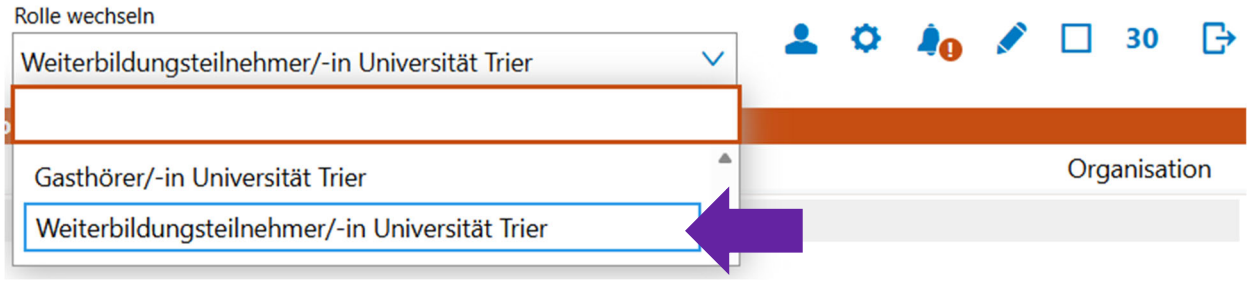
Kurzanleitung:
Anmeldung zu Prüfungen einer Weiterbildung

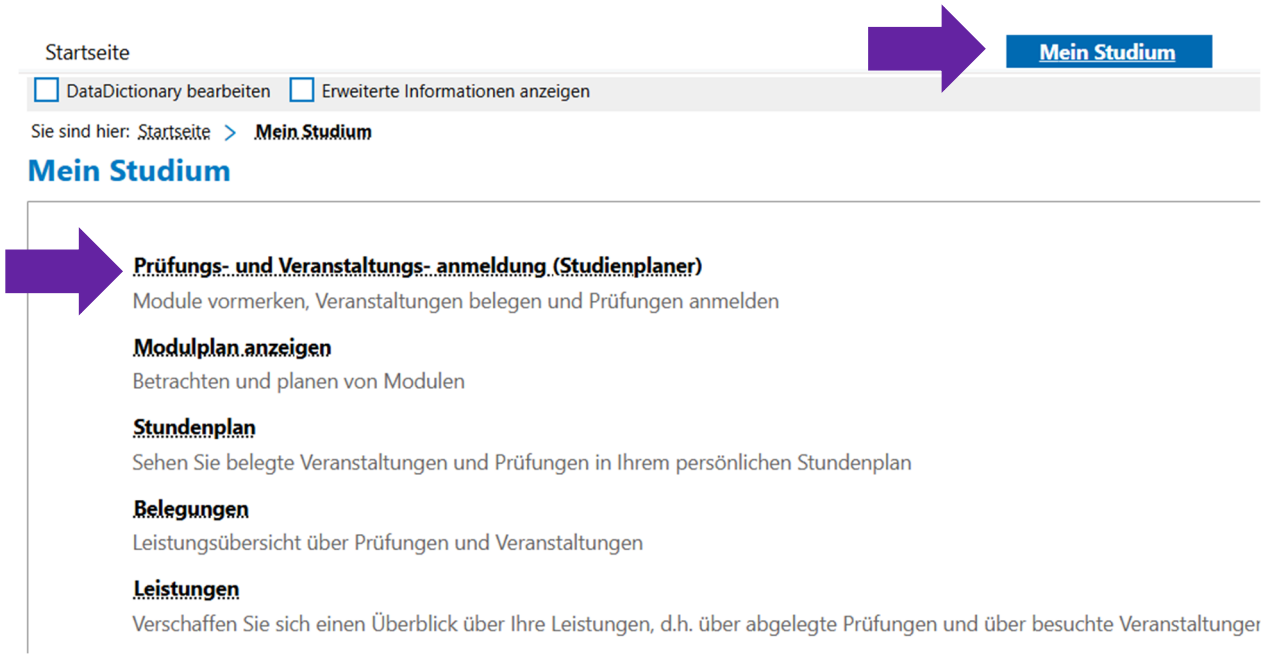
1. Stellen Sie sicher, dass Sie sich in der Rolle „Weiterbildungsteilnehmer/-in Universität Trier“ befinden.

Als Teilnehmer/in einer Weiterbildung besitzen Sie in der Regel zwei Rollen: Gasthörer/-in und Weiterbildungsteilnehmer/-in. Gasthörende besitzen jedoch standardmäßig keinen Prüfungsanspruch. Um sich für eine Prüfung anzumelden, wählen Sie daher bitte die Rolle „Weiterbildungsteilnehmer/-in Universität Trier.“



2. Öffnen Sie Ihren Studienplaner.

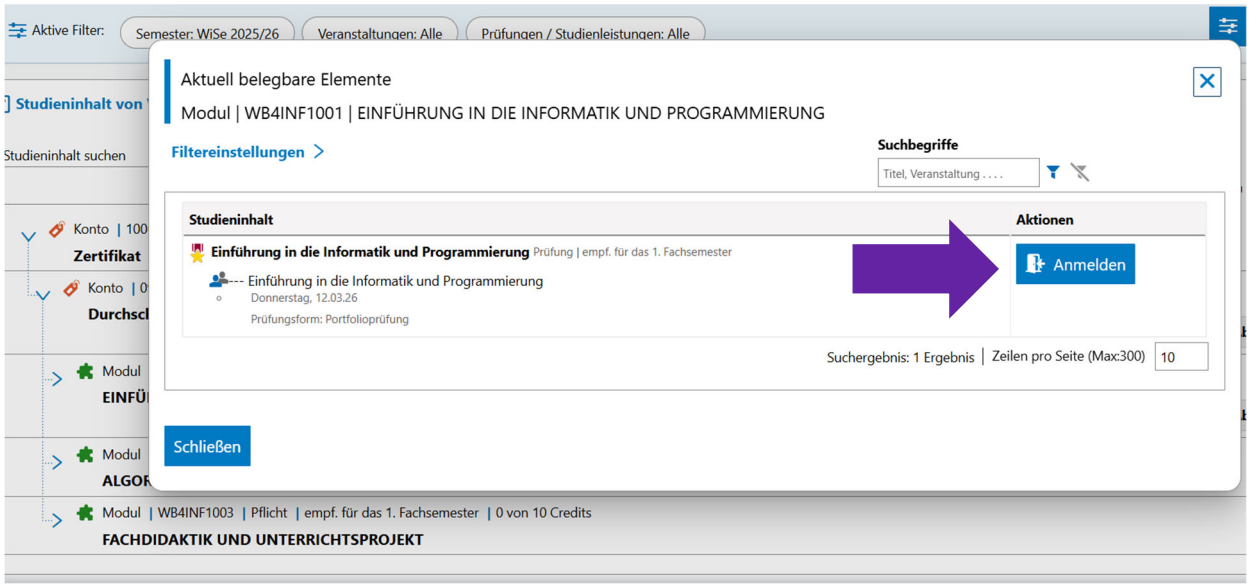
Rufen Sie Ihren Studienplaner auf. Diesen erreichen Sie z.B. durch Klicken auf „Mein Studium“ (oben mittig), dann auf „Prüfungs- und Veranstaltungs- anmeldung (Studienplaner)“, den ersten Menüpunkt der sich dann öffnenden Liste.



3. Klicken Sie beim Modul, in dem Sie eine Prüfung ablegen möchten, auf das „Offene Tür“-Symbol“ am Ende der Zeile.

Insofern eine Anmeldung möglich ist, sehen Sie rechts eine offene Tür. Wird eine geschlossene Tür angezeigt, ist aktuell keine Anmeldung möglich, z.B. weil noch kein Prüfungstermin festgelegt wurde.

4. Klicken Sie nun auf den Anmeldebutton, um sich für die gewünschte Prüfung anzumelden.



Hilfe, ich denke, ich mache alles richtig und komme trotzdem nicht weiter!

In diesem Fall steht Ihnen das Hochschulprüfungsamt (HPA) unter **pruefung@uni-trier.de** gerne zur Verfügung.

Sie haben inhaltliche Fragen zur Prüfung? Sprechen Sie mit der Kursleitung!