


# Antrag auf Studiengangänderung

Erst muss die Rückmeldung für das kommende Semester erfolgen und dann kann dieser Antrag eingereicht werden.

**- Ohne Rückmeldung wird der Antrag nicht bearbeitet -**

**Antragsfrist:** 30. September zum Wintersemester / 31. März zum Sommersemester

<input type="checkbox"/> zum Wintersemester 20____/____	<input type="checkbox"/> zum Sommersemester 20_____	
Matrikelnummer:	Staatsangehörigkeit:	
Name:	Vorname:	
<input type="checkbox"/> Studiengangänderung/Fachwechsel	<input type="checkbox"/> Doppelstudium Bachelor/Master	
<b>Der bisherige Studiengang soll bestehen bleiben:</b>		
<input type="checkbox"/> <b>nein</b> , der bisherige Studiengang wird nicht weiterstudiert/oder es ändern sich Fächer des bisherigen Studiengangs		
<input type="checkbox"/> <b>ja</b> , ich wähle hiermit einen zusätzlichen Studiengang (in diesem Fall nur den <b>neuen</b> Studiengang vollständig eintragen)		
<b>Angestrebter Abschluss</b>		
<input type="checkbox"/> Bachelor 1-Fach (KF)	<input type="checkbox"/> Master 1-Fach (KF)	<input type="checkbox"/> Erweiterungsprüfung/ Zusatzzertifikat
<input type="checkbox"/> Bachelor 2-Fächer (HF, NF)	<input type="checkbox"/> Master 2-Fächer (HF, NF)	<input type="checkbox"/> Staatsexamen (Jura, Psy. Psychoth.)
<input type="checkbox"/> Bachelor Lehramt	<input type="checkbox"/> Master Lehramt	<input type="checkbox"/> Promotion
<b>Schwerpunktwahl für BEd/MEd</b>		
<input type="checkbox"/> Gymnasium	<input type="checkbox"/> Realschule plus	<input type="checkbox"/> Grundschulbildung
<b>Geplanter Studiengang zum nächsten Semester</b> (bitte alle Fächer eintragen)		
1. Studienfach	Fachsemester	
2. Studienfach	Fachsemester	
3. Studienfach (für Lehramt = Bildungswissenschaft)	Fachsemester	
4. Studienfach (für Lehramt = Grundschulbildung)	Fachsemester	
Erweiterungsfach für Lehramt	Fachsemester	
Sonstiges	Fachsemester	
<b>Angaben bezüglich des Prüfungsanspruchs</b> (nur ausfüllen, falls zutreffend)		
<input type="checkbox"/> Studium abgeschlossen, auch vorherige Studiengänge	<input type="checkbox"/> Prüfungsanspruch verloren	
Studiengang (Abschluss und Studienfach)		
		
<b>Datum, Unterschrift des Studierenden</b>		

**Erforderliche Unterlagen** siehe Link: <https://www.uni-trier.de/index.php?id=56678> sowie Seite 2.

Hinweis für Doppelstudium Bachelor/Master: auf die Bestimmung des §19 (2) Hochschulgesetz wird hingewiesen.

Bearbeitungsvermerke der Universität		Leistungspunkte		Ø Note	
<b>Sperre:</b>	HPA-Genehmigung	angefordert		liegt vor	
	FS-Einstufung	angefordert		liegt vor	
<b>Antrag genehmigt am:</b>	Anerkennung	angefordert		liegt vor	
<b>Sachbearbeiter*in:</b>	Studienbeitragsbescheid	veranlasst		liegt vor	

---

## Antrag auf Anerkennung von Studien- und Prüfungsleistungen

Nur auszufüllen wenn ein Antrag auf Fachwechsel/Studiengangänderung innerhalb des Bachelor oder Master Studiums beantragt wird.

Nicht auszufüllen, wenn ein Antrag auf Doppelstudium oder Aufnahme des Master Studiums nach abgeschlossenem Bachelor Studium beantragt wird.

Ich beantrage die Anerkennung meiner bisher bestandenen Studien- und Prüfungsleistungen gem. § 9 Abs. 1 der Allgemeinen Prüfungsordnung für die Bachelor- bzw. Masterstudiengänge an der Universität Trier (APOB bzw. APOM):

- Ja
- Nein
- Es wurden noch keine Prüfungsleistungen erbracht.

Der Antrag ist unwiderruflich.

### **Wichtiger Hinweis:**

**Die Anerkennung von nicht bestandenen Prüfungen erfolgt gem. § 9 Abs. 7 APOB bzw. APOM von Amts wegen. Sie werden auf die Anzahl der zulässigen Wiederholungsprüfungen angerechnet.**

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

Bei Rückfragen zur Anerkennung wenden Sie sich bitte an den/die für Sie zuständige/n Sachbearbeiter\*in im Hochschulprüfungsamt. Die jeweiligen Kontaktdaten finden Sie unter [hpa.uni-trier.de](http://hpa.uni-trier.de).

## **Erforderliche Unterlagen zur Bearbeitung des Antrages auf Studiengangänderung / Fachwechsel / Doppelstudium Bachelor-Master**

Gilt **nur für zulassungsfreie Fächer** (für zulassungsbeschränkte Fächer nutzen Sie bitte ausschließlich die Bewerbung über PORTA mit Ihrer ZIMK-Kennung unter Beachtung der Bewerbungsfrist)

---

### **Wechsel innerhalb des Bachelor oder Master Studienganges (Fachwechsel oder Studiengangwechsel)**

- zu einem fachlich **nicht verwandten** Studiengang oder Studienfach:

- Es sind keine weiteren Unterlagen vorzulegen. **Ausnahmen:**
  - Sprachnachweis für das Studienfach Latein oder Griechisch
  - Zulassungsbescheinigung der Theologischen Fakultät für das Studienfach Katholische Religionslehre

- zu einem **fachlich verwandten** Studiengang oder Studienfach:

- Es sind keine weiteren Unterlagen vorzulegen.
- 

### **Wechsel vom Bachelor in einen konsekutiven Masterstudiengang**

- mit **abgeschlossenem Bachelorstudium**

- Nachweis des Bachelorabschlusses und gegebenenfalls Nachweis weiterer Zugangsvoraussetzungen gemäß der Master-Fachprüfungsordnung, wie z.B. Mindestnote oder Sprachkenntnisse.  
Link: <https://ordnungen.uni-trier.de>

- mit **noch nicht abgeschlossenem Bachelorstudium (Doppelstudium Bachelor-Master)**

- Vorlage einer Leistungsbescheinigung mit mindestens 150 Leistungspunkten und der vorläufigen Durchschnittsnote. Bitte drucken Sie sich hierzu eine Bescheinigung über Prüfungsleistungen in PORTA (pdf) aus; dieser enthält alle erforderlichen Angaben. Sofern gemäß der Master-Fachprüfungsordnung eine Mindestnote zu erfüllen ist, muss diese Note mit der bis dato ermittelten Durchschnittsnote nachgewiesen werden.
  - Weitere Nachweise, wie z.B. Sprachkenntnisse entnehmen Sie bitte der Master-Fachprüfungsordnung. Link: <https://ordnungen.uni-trier.de>
  - Bitte beachten Sie auch folgenden Link zum Übergang Bachelor-Master.  
Link: [www.doppelstudium.uni-trier.de](http://www.doppelstudium.uni-trier.de)
- 

**Eine Bearbeitung des Antrages ist ohne Vorlage der erforderlichen Unterlagen nicht möglich.**