

Die Universität Trier betreibt gesellschaftlich relevante Forschung und Lehre am Puls der Zeit: mit einem starken Fokus auf Digitalisierung, Interdisziplinarität und Diversität. Der Mensch und seine Beziehung zu Gesellschaft, Recht, Wirtschaft und Umwelt stehen dabei im Mittelpunkt. Mit über 10.000 Studierenden und rund 2.000 Beschäftigten gehört die Universität Trier zu den größten Arbeitgebern in der europäischen Grenzregion Trier. Kurze Wege auf einem grünen Campus, ein lebendiges akademisches Leben und eine aufgeschlossene Arbeitskultur bieten viele Möglichkeiten, Dinge zu bewegen.

In der Abteilung I – Sachgebiet Haushalt und Finanzen, in der Zentralverwaltung der Universität Trier, ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt folgende Stelle zu besetzen:

Sachgebietsleitung Rechnungswesen (m/w/d)

(Entgeltgruppe 13 TV-L, 100 %, unbefristet)

Diese Aufgaben erwarten Sie

- Leitung des Sachgebiets Rechnungswesen mit Personalverantwortung
- Fachliche und organisatorische Verantwortung für
 - das interne und externe Rechnungswesen
 - die Besteuerung der Universität
 - die Anlagen und Bilanzbuchhaltung und deren Abstimmung mit der kameralen Haushaltsführung
- Fachliche Projektsteuerung und -unterstützung zur Digitalisierung und Anpassung des Rechnungswesens insbesondere zur Vorbereitung neuer ERP-Anwendungen

Das erwarten wir von Ihnen

- Abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium in den Wirtschaftswissenschaften mit den Schwerpunkten Rechnungslegung, Steuern und Wirtschaftsprüfung, oder vergleichbarer Fachrichtung
- Fachliche und praxisbasierte Kenntnisse im Bereich des Rechnungswesens in öffentlich-rechtlichen oder gemeinnützigen Einrichtungen
- Fachliche und praxisbasierte Kenntnisse im Bereich
 - der Besteuerung von juristischen Personen des öffentlichen Rechts
 - der Bilanzierung nach HGB in Verbindung kameralen Rechnungslegungsanforderungen
- Innovationsfähigkeit zur Entwicklung und praktischen Umsetzung neuer Lösungsansätze
- Wissenschaftlich gesicherte Problemlösungs- und Methodenkompetenz
- Moderations- und Kommunikationskompetenzen sowie methodische Kompetenzen im Projektmanagement, einschließlich Aspekten des Change-Managements

Unser Angebot

Wir bieten eine vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit an der Schnittstelle zwischen Wissenschaft und Administration auf einem grünen, internationalen Campus mit guter Anbindung in die Region sowie

- flexible Arbeitszeitmodelle
- umfangreiches Fortbildungsangebot
- sicherer Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst mit betrieblicher Altersvorsorge für Angestellte
- internationales, universitäres Arbeitsumfeld

- familiengerechte Hochschule mit Ferienbetreuungsangeboten
- Nutzung einer großen Universitätsbibliothek
- Vergünstigungen bei Hochschulsport und Mensa
- Jahressonderzahlung nach Tarifvertrag
- corporate benefits

Die Stelle ist teilzeitgeeignet. Die Universität Trier ist bestrebt, die Zahl ihrer Mitarbeiterinnen zu erhöhen und fordert Frauen nachdrücklich zu einer Bewerbung auf. Schwerbehinderte und ihnen nach § 2 Abs. 3 SGB IX gleichgestellte Menschen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt (bitte Nachweis beifügen).

Wir freuen uns über Ihre digitale Bewerbung an meinjob@uni-trier.de (bitte alle Unterlagen gesammelt in einer einzigen pdf-Datei, Dateigröße höchstens 7 MB). Wir bitten um Beachtung, dass ein Herunterladen von Bewerbungsunterlagen von externen Portalen aus Gründen der Datensicherheit nicht erfolgt. Im Falle einer Bewerbung in Papierform bitten wir Sie, Ihre Bewerbungsunterlagen nicht in Mappen oder Hüllen und auch nur als unbeglaubigte Kopien vorzulegen, da die Unterlagen nicht zurückgesandt, sondern datenschutzgerecht vernichtet werden. Näheres zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten entnehmen Sie bitte den [Datenschutzhinweisen für Bewerbungsverfahren](#) nach Artikel 13 DSGVO auf unserer Homepage.

Bewerbungen sind unter Angabe der Kennziffer n26/26 bis zum 05.04.2026 erwünscht.

Bewerbung bitte an

Universität Trier, Personalabteilung
z. H. Carina Heinrich
54286 Trier
oder per Mail an meinjob@uni-trier.de

Kontakt bei Rückfragen

Dr. Michael Stemmler, Abteilung I
Tel. +49 651 201-4223 Mail: mstemmle@uni-trier.de
www.uni-trier.de