



In der Verwaltung der Universität Trier ist zum nächstmöglichen Termin eine

Stelle in der Buchhaltung (m/w/d)
(EG 6 TV-L)

unbefristet zu besetzen. Der Beschäftigungsumfang beträgt 50 % der tariflichen Arbeitszeit.

Die Stelle ist in der Abteilung I dem Sachgebiet Haushalt/Finanzen zugeordnet.

Zu Ihren Aufgaben gehören die Buchführung im kameralen und kaufmännischen Rechnungswesens insbesondere die Verbuchung von kreditorischen und debitorischen Geschäftsvorfällen sowie Umbuchungen im Rahmen der Erfolgsrechnung. Zudem sind sie zuständig für Kontenabstimmungen.

Gewünscht sind gute EDV-Fachkenntnisse in den üblichen Office-Produkten; hierzu gehören insbesondere sehr gute Excelkenntnisse. Erfahrungen in der Finanzbuchhaltung sind förderlich. Sie sollten für diese Tätigkeit in der Abteilung I Engagement und Organisationsvermögen, eine selbständige Arbeitsweise und die Fähigkeit zum konzeptionellen Denken mitbringen.

Die Stelle ist teilzeitgeeignet. Schwerbehinderte werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt. Bitte richten Sie Ihre Bewerbung unter Angabe der **Kennziffer n31/21** bis zum **12.05.2021** an die Personalabteilung der Universität Trier, z. H. Frau Schuh-Molter, 54286 Trier. Bitte reichen Sie nur Kopien ohne Mappen u. Ä. ein, da die Bewerbungsunterlagen aus Kostengründen nicht zurückgesandt werden.