



Im **Zentrum für Informations-, Medien- und Kommunikationstechnologie** der **Universität Trier** ist baldmöglichst eine Stelle im

## **Service-Punkt und Softwaremanagement (m/w/d)**

**(EG 11 TV-L)**

**unbefristet** zu besetzen. Der Beschäftigungsumfang beträgt 100 % der tariflichen Arbeitszeit.

**Wir** betreiben als eine zentrale Einrichtung der Universität Trier die informationstechnische Infrastruktur, z.B. E-Mail, Websites, Server, Netzwerk, Arbeitsplätze, und leisten Projektunterstützung, Beratung sowie Aus- und Weiterbildung. Wir sorgen campusweit für einen sicheren, stabilen und nachhaltigen Einsatz der IT-Ressourcen.

**Sie** haben mehrjährige Erfahrung im Supportbereich eines Hochschulrechenzentrums und bringen ein breites Wissen auf unterschiedlichen Gebieten der IT (z.B. Applikationen, Hardware, Endgeräte) sowie den Abläufen eines Service-Desk und im Umgang mit Ticket-Systemen mit. Zudem haben sie umfassende Kenntnisse in der Beschaffung von Software sowie dem damit verbundenen Software-LifeCycle. ITIL, Incident-, Service-Request- sowie Asset-Management sind für Sie keine Unbekannten.

**Sie** sind eine engagierte Persönlichkeit, die ihren Verantwortungsbereich proaktiv gestaltet und etwas bewegen möchte. Den freundlichen Umgang mit Publikum beherrschen Sie souverän und stellen den Service-Gedanken in den Mittelpunkt Ihrer Arbeit, was Sie bereits in praxi bewiesen haben. Sie bringen eine eigenständige Arbeitsweise, ein sehr gutes Organisationsvermögen und Flexibilität mit.

**Wir** bieten eine abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit mit flexiblen Arbeitszeiten und einer familienfreundlichen Atmosphäre. Sie arbeiten selbständig in einem dynamischen, kooperativen und innovativen Team in einem angenehmen Betriebsklima und mit großen Gestaltungsspielräumen.

### **Sie nehmen interessante Aufgaben wahr:**

- Beschaffung und Vertragsmanagement von Softwareprodukten
- Software- und Asset-Management über den gesamten LifeCycle
- Leitung und Weiterentwicklung des Service-Punkts (Service Desk)

**Sie** verfügen über **eine einschlägige abgeschlossene Berufsausbildung (z.B. Fachinformatik) und eine mindestens dreijährige einschlägige Tätigkeit** in den geforderten Aufgabenbereichen.

### *Kernkompetenzen*

- Kenntnisse im IT-Service- und Lizenzmanagement
- breites Wissen auf unterschiedlichen Gebieten der IT, z.B. Applikationen, Hardware, Endgeräte
- mehrjährige Erfahrung im Supportbereich, gerne eines Hochschulrechenzentrums
- gute Kenntnisse der Abläufe im Service-Desk und im Ticket-System
- Kompetenzen im Umgang mit Kunden aus mehrjähriger Praxis

### *Erwünschte Qualifikationen*

- ein hohes Maß an kommunikativer Kompetenz sowie Organisationserfahrung
- gutes Verständnis von Prozessen und Abläufen im IT-Bereich
- Erfassung, Bewertung und Entscheidung komplexer Sachverhalte
- hohes Maß an Kunden- und Dienstleistungsorientierung
- Teamfähigkeit und Bereitschaft zum lebenslangen Lernen
- Weiterbildungen von Vorteil, z.B. ITIL oder Softwarelizenzierung

### **Wir** bieten

- eine abwechslungsreiche und eigenständige Tätigkeit mit Arbeitsplatzsicherheit
- ein engagiertes Team, das Sie auch bei der Einarbeitung unterstützt
- eine familiengerechte Hochschule (Qualitätssiegel seit 2002)
- flexible Arbeitszeiten inklusive Home-Office-Regelung
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Altersvorsorge (Versorgungsanstalt des Bundes und der Länder)
- zahlreiche Angebote im Hochschulsport
- gute Anbindung an den ÖPNV sowie kostenlose Parkplätze

Die Universität Trier ist bestrebt, die Zahl der Mitarbeiterinnen in technischen Berufen zu erhöhen und fordert Frauen nachdrücklich zu einer Bewerbung auf. Schwerbehinderte werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt. Die Stelle ist teilzeitgeeignet. Bitte reichen Sie nur Kopien ohne Mappen u.Ä. ein, da die Bewerbungsunterlagen aus Kostengründen nicht zurückgesandt werden.

Bitte richten Sie **Ihre Bewerbung** mit Lebenslauf und Zeugnissen bis zum **23.07.2021** unter der Kennziffer **n61/21** an die Personalabteilung der Universität Trier, z. H. Frau Barbara Müller, 54286 Trier. Für Fragen zur Stelle stehen wir Ihnen gerne auch unter [zimk@uni-trier.de](mailto:zimk@uni-trier.de) zur Verfügung.

**Die Stellenausschreibung steht nur Beschäftigten der Universität Trier offen.**