



Als einer der größten Arbeitgeber der Region zeichnet sich die Universität Trier durch ihr familienfreundliches Profil und flexible Arbeitszeitmodelle aus. Wer auf unserem grünen Campus arbeitet, tut das in einem forschungsaktiven und international vernetzten Umfeld. Die Fort- und Weiterbildung unserer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter ist uns ein wichtiges Anliegen.

In der Personalabteilung der Universität Trier ist zum 01.01.2022 folgende Stelle zu besetzen:

Personalsachbearbeiter/in (m/w/d)
(A 9 LBesG/ EG 9b TV-L)

Wir bieten eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem engagierten, kollegialen Team. Zu Ihren Aufgaben im Landesmittelbereich gehören insbesondere die umfassende Personalsachbearbeitung sowie das Erstellen von Statistiken, Auswertungen und Berichten für interne und externe Zwecke.

Ihr Profil:

- Laufbahnbefähigung für das dritte Einstiegsamt der Laufbahn Verwaltung und Finanzen
- sofern die beamtenrechtlichen Voraussetzungen nicht vorliegen, richtet sich bei vergleichbarer Qualifikation das Entgelt nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L)
- fundierte Kenntnisse des Arbeits-, insbesondere Tarifrechts und des Verwaltungs- sowie öffentlichen Dienstrechts, sind zwingend notwendig
- Bereitschaft, sich mit den vorgenannten Rechtsgebieten auch weiter vertieft zu beschäftigen
- sehr gute Office-Kenntnisse und Bereitschaft zum Einsatz auch neuer IT-Systeme
- einschlägige Verwaltungserfahrung im Personalwesen, vorzugsweise im Hochschulbereich sowie SAP-Kenntnisse sind von Vorteil
- Teamfähigkeit, Kundenfreundlichkeit und Belastbarkeit
- Flexibilität, Diskretion sowie absolute Zuverlässigkeit und Vertrauenswürdigkeit

Eine Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich. Inwieweit einem Teilzeitwunsch, insbesondere im Hinblick auf Lage und Umfang der Teilzeit entsprochen werden kann, ist im Einzelfall zu prüfen. Schwerbehinderte und ihnen nach § 2 Abs. 3 SGB IX gleichgestellte Menschen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt, soweit nicht in der Person der anderen Bewerberinnen und Bewerber liegende Gründe von größerem rechtlichen Gewicht entgegenstehen.

Wir bitten, Bewerbungsunterlagen nicht in Mappen oder Hüllen und auch nur als unbeglaubigte Kopien vorzulegen, da die Unterlagen nicht zurückgesandt werden; sie werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens vernichtet. Die durch die Bewerbung entstehenden Kosten werden nicht durch die Universität Trier übernommen.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe der Kennziffer **n80/21** sind bis zum **25.10.2021** an die Personalabteilung der Universität Trier, z. Hd. Frau Dr. Ariane Engelhaupt, 54286 Trier zu richten.

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an Frau Peter-Konz unter 0651 201 4231.