

## CHECKLISTE STUDIENINFORMATION UND -MARKETING FÜR FÄCHER

K&M/ZSB/QML, 31.01.2022

	<i>Bereich</i>	<i>Was ist zu tun?</i>	<i>Wann?</i>
<b>A Online-Informationen zum Studienangebot</b>			
A1	Übersicht Studienangebot	Angaben zum eigenen Studienangebot auf <a href="http://www.studienangebot.uni-trier.de">www.studienangebot.uni-trier.de</a> korrekt und aktuell?	Jährlich im Februar/März (vor Beginn Bewerbungsphase WiSe)
A2	Fächerprofile	Angaben zu Fach und Fachstudienberater auf <a href="http://www.faecher.uni-trier.de">www.faecher.uni-trier.de</a> korrekt und aktuell?	Jährlich im Februar/März (vor Beginn Bewerbungsphase WiSe)
A3	Fächerwebseiten	Eigene Webseite des Faches ist vorhanden, aktuell und ansprechend gestaltet?	fortlaufend
A4	Studiengangdokumente	Dokumente sind korrekt verlinkt (auch auf den Fachseiten)? Modulbeschreibungen in PORTA sind vollständig und aktuell?	Jährlich im Februar/März (vor Beginn Bewerbungsphase WiSe)
A5	Fachstudienberatungen	Angaben des Fachs sind aktuell (auch unter <a href="http://www.fsb.uni-trier.de">www.fsb.uni-trier.de</a> )?	Jährlich im Februar/Juli (vor Orientierungsphase zu Semesterbeginn)
<b>B Wichtige Bestandteile zur Bewerbung des Studienangebots</b>			
B1	Flyer	Studienfach-Flyer im Corporate Design ist vorhanden?	Einmalig, aber regelmäßige Aktualisierung
B2	Testimonial	Testimonials wurden erstellt und auf die Webseiten eingestellt?	Einmalig, aber Aktualisierung ca. alle drei Jahre
B3	Fotos	Ansprechende Fotos der Mitarbeitenden und fachbezogene Fotos aus dem Fach sind vorhanden?	Anlassbezogen
B4	Fächervideo	Studienfach-Video ist vorhanden?	Einmalig, regelmäßig zu erneuern (ca. alle 3 Jahre)

**C Veranstaltungen zur Studieninformation und -bewerbung**

C1	Infotag für Studieninteressierte	Ansprechpartner*in ist benannt? Angebote werden eingebracht?	Jährlich im September
C2	Orientierungstage (O-Tage)	Ansprechpartner*in ist benannt? Angebote werden eingebracht?	Jährlich im April und Oktober (vor Semesterbeginn)
C3	Schulbesuche	Ansprechpartner*in ist benannt und der ZSB bekannt?	Anlassbezogen
C4	Messebesuche	Ansprechpartner*in ist benannt und der ZSB bekannt?	Anlassbezogen
C5	Schnupperstudium	Ansprechpartner*in und geeignete Veranstaltungen sind der ZSB bekannt?	Jährlich im Februar und August Vorschlagsliste bei ZSB einreichen

**D Social Media und Online-Portale**

D1	Pressearbeit	Hinweise auf interessante oder neue Themen aus Fach und/oder Studienangebot and K&M senden.	Anlassbezogen
D2	Veranstaltungskalender	Einstellen von Veranstaltungen in den digitalen <a href="#">Kalender der Universität</a>	Anlassbezogen
D3	Social Media	Hinweise auf geeignete Themen aus dem Fach an K&M geben.	Anlassbezogen
D4	Studiengangportale	Falls nicht aktuelle bzw. falsche Inhalte auf Portalen auffallen: Korrekturen an ZSB melden.	Anlassbezogen
D5	Werbung	Falls Wunsch nach eigenen Werbemaßnahmen besteht, mit K&M Kontakt aufnehmen.	Anlassbezogen