

Bedienungsanleitung für Voice-Mail System

Bei diesem Voice-Mail System werden Sie sprachlich durch das Menü geführt

Grundsätzlich gilt!!

Die **Taste 1** am Telefon bedeutet immer **Ja**

Die **Taste 2** am Telefon bedeutet immer **Nein**

Die Sterntaste am Telefon bedeutet abspeichern der von Ihnen eingestellten Daten.

1. Anwahl zum System

Wählen Sie an Ihrem Telefon die Nebenstelle 4444. Jetzt **beginnt** das System mit Ihnen zu kommunizieren. Sie werden sprachlich durch das Menü geführt.

2. Einstellungen am System

Geben Sie der Voice-Box einen Namen. Wie bei einem Anrufbeantworter müssen Sie einen Ansage- oder Nachrichtentext aufsprechen. Geben Sie beim Voice-Mail System zum Schutz Ihrer Voice-Box, ein Kennwort (Kennzahl bis zu 9 Stellen) ein.

3. Voice-Box in Betrieb nehmen

Am Telefon wird mit **Stern 5** und **4444** eine Rufumleitung zum Voice-Mail System eingerichtet. Alle Anrufe die nun auf Ihre Rufnummer kommen, werden vom Voice-Mail System entgegengenommen. (ausschalten der Voice-Box: Raute 5)

Analoge Telefone: Trifft eine Nachricht ein, so wird es mit kurzen Klingeltönen signalisiert.

Digitale Telefone: Trifft eine Nachricht ein, so kann man hier eine LED zum Leuchten ansteuern.

4. Voice-Box abfragen

Rufumleitung mit Raute 5 aufheben. Anschließend die Rufnummer 4444 anwählen und Box abfragen.

5. Fernabfrage Voice-Box

Über ein externes Telefon mit Tonwahl kann die Box abgefragt werden. Sie wählen die Rufnummer **0651-201 4444** an. Jetzt werden Sie sprachlich durch das Menü geführt. An der Stelle, an der von einer Anschlussnummer gesprochen wird, müssen Sie die **9 und die abzufragende Rufnummer** (Ihre Nebenstelle in der Universität) **wählen**. Jetzt werden Sie wieder sprachlich geführt und können die Abfrage durchführen.

6. Ausschalten der Voice-Box

Raute 5