

Einfach einzureichen über den/die Dekan/in des Fachbereiches __ der Universität Trier an die
 Universitätsverwaltung – Abteilung III/4

Auskunft: _____
Tel.: _____
Mail: _____

FORDERUNGSNACHWEIS FÜR HONORAR UND REISEKOSTEN

Anlässlich eines Gastvortrages im Fach _____

KLR							
-----	--	--	--	--	--	--	--

Name, Vorname Referent/in: _____

- Ich bin im Inland ansässig
 im Ausland ansässig, d.h. ich habe keinen Wohnsitz, keinen Sitz, keine Gesellschaftsleitung
 und keine Zweigniederlassung in Deutschland oder auf der Insel Helgoland.

Nach Vereinbarung mit Herrn/Frau _____ habe ich am _____ in der Zeit von
 _____ Uhr bis _____ Uhr an der Universität Trier einen Gastvortrag über das
 Thema _____ gehalten.

Das vereinbarte Honorar beträgt: _____ €
 Fahrkosten bei Bahnnutzung: _____ €
 Gefahrene Kilometer bei Pkw-Benutzung: _____ km
 Übernachtungskosten: _____ € *(nur bei Vorlage der Hotelrechnung)*

- Ich bitte um Überweisung auf mein obengenanntes Konto
 Ich habe einen Scheck über _____ € erhalten
 Ich habe eine Barzahlung über _____ € von Herrn/Frau _____ erhalten

 (Ort) (Datum) (Unterschrift)

Vom Fachbereich/von Projektleiter/in auszufüllen:

Der Vortrag wurde nicht anlässlich einer Bewerbung gehalten.

- An Fahrtkosten sind zu erstatten:
 I. Klasse DB (möglich ab 3 Stunden Fahrzeit pro einfache Strecke)
 II. Klasse DB
 Pkw-Erstattung gemäß LRKG
- Notwendige Übernachtungskosten sind entsprechend beigefügter Hotelrechnung zu erstatten (max. 60 €
 pro Übernachtung)

Trier, den _____, _____
 (Professor/in) (Fachbereichsreferent/in /Projektleiter/in)

UNIVERSITÄT TRIER Trier, den _____

An das Landesamt für Finanzen – LfF 14, 56062 Koblenz **Personalnummer:** _____

Wir bitten, das vereinbarte Honorar von _____ € und _____ € Reisekosten zu zahlen.

Dst-Schlüssel		Kapitel				Titel		Objektkonto (Kostenstelle)										
3	6	4	5	0	6	4	2											

Bewirtschaftungsnummer: 2811

Sachlich und rechnerisch richtig
 Im Auftrag

**Personalbogen
für Gastvortragende**

Familienname _____ Vorname (n) _____

Akademische Grade _____

Geb.-Datum _____ Geb.-Ort _____ Land _____

Steuer- Identifikationsnummer _____

Staatsangehörigkeit _____

Wohnanschrift _____
(Straße, Hausnummer) (PLZ) (Ort)

Bankanschrift _____
(Straße, Hausnummer) (PLZ) (Ort)

IBAN (Konto-Nr.) _____

BIC (SWIFT-Code) _____

Ggf. abweichender Zahlungsempfänger:

Familienname _____ Vorname (n) _____

Wohnanschrift _____
(Straße, Hausnummer) (PLZ) (Ort)

Bankanschrift _____
(Straße, Hausnummer) (PLZ) (Ort)

IBAN (Konto-Nr.) _____

BIC (SWIFT-Code) _____

Ergänzende Angaben:

Wurde bereits in der Vergangenheit ein Gastvortrag an der Universität Trier gehalten?

Nein Ja, bisherige Personalnummer _____

Die Richtigkeit der vorstehenden Angaben wird versichert.

(Ort, Datum)

(Unterschrift)