

21.10.2021 – 09:00-16:30 Uhr – Raum K 101

PORTA-Nr. 4196

### Besser sprechen – besser ankommen

Unsere Stimme ist eines unserer wichtigsten Kommunikationsmittel. Sie vermittelt Glaubwürdigkeit und Überzeugung. Eine volle, wohlklingende Stimme, eine gute Aussprache und ein lebendiger Ausdruck laden zum Zuhören ein. Sie lernen die vollen Möglichkeiten Ihrer Stimme zu nutzen und werden dadurch überzeugender. Lernen Sie auch bei Aufregungen oder in Stress-Situationen Ihre Stimme zu kontrollieren und so Ihre „Botschaft“ zu vermitteln. Erhalten Sie sich ihre Stimme gesund - besonders wichtig in Berufen mit starker stimmlicher Belastung.

**Zielgruppe:** Alle Beschäftigten

**Leitung:** Henry Prediger, Lindlar

## November 2021

05.11.2021 – 09:00-16:00 Uhr – Raum K 101, Campus II

PORTA-Nr. 4186

### Deeskalation und Eigensicherung für Mitarbeiter/innen bei Kundenkontakt

Dieses Seminar vermittelt den Teilnehmenden fundiertes psychologisches Fachwissen zu Konfliktdynamiken im Arbeitsalltag sowie Deeskalations- und Selbstverteidigungstechniken. Hauptziel ist das rechtzeitige Erkennen von Bedrohungsszenarien, das Erlernen von geeigneten Präventionsmaßnahmen und die Fähigkeit situationsangemessen alleine und im Team handeln zu können. Anhand verschiedener Modelle und Übungen wird mit den Teilnehmenden ein flexibles Verhaltensrepertoire für unterschiedliche, organisationspezifische Situationen erarbeitet (z.B. in Prüfungs- oder Bafög-Amt, bei der Studienberatung, im Auslandsamt, in Sekretariaten etc.) und eingeübt. Hierbei wird auch das eigene psychische Belastungserleben bei verbalen und körperlichen Aggressionen behandelt.

**Zielgruppe:** Alle Beschäftigten mit Kundenkontakt

**Leitung:** Dr. Volker Grüsgens, www.just-solutions.de

15.11.2021 – 10:00-12:00 Uhr – Raum K 101

PORTA-Nr. 4188

### Pflege von Angehörigen – Unterhaltspflicht

In der Pflegesituation stellt sich unter Umständen auch die Frage, wann Kinder für ihre Eltern oder anderen pflegebedürftigen Familienangehörigen finanziell aufkommen müssen. Aufgrund der Regelungen im neuen Angehörigen-Entlastungsgesetz kommt nur noch für Wenige eine Unterhaltspflichtung aus laufendem Einkommen in Frage. Der Fokus der Sozialhilfeträger richtet sich vermehrt auf die Frage der Rückforderungs-

möglichkeit von Schenkungen. Frau Rechtsanwältin Gladen, Fachanwältin für Familienrecht, erläutert die neue Rechtslage und stellt ausführlich die Situation der Schenkungsrückforderung dar.

**Zielgruppe:** Alle Beschäftigten und Studierenden mit Pflegeverantwortung

**Leitung:** Maud Gladen, Rechtsanwältin Kanzlei Wohlleben und Partner, Trier

15.11.2021 – 13:00-16:30 Uhr – via Zoom

PORTA-Nr. 4245

### Outlook und OneNote – via Zoom

Mit den Tipps des Online-Seminars lernen Sie Outlook und OneNote effektiv zu nutzen.

#### Inhalte Outlook:

- Professionell kommunizieren: diese Regeln sind wirklich wichtig!
- Effizientes Email-Management: so halten Sie das Postfach sauber!
- Aufgabenliste nutzen
- Termine anlegen und den Kalender organisieren
- Besprechungen organisieren
- Quicksteps und Vorlagen

#### Inhalte OneNote:

- Grundfunktionen von OneNote (elektronisches Notizbuch)
- Notizbuch strukturieren und aufbauen
- digitale Zusammenarbeit via OneNote

**Zielgruppe:** Alle Beschäftigten

**Leitung:** Martina Müll-Schnurr, Nußloch

25.11.2021 – 13:00-16:30 Uhr – via Zoom

PORTA-Nr. 4161

### Vorsorgevollmacht und Patientenverfügung – via Zoom

Was passiert, wenn ich selbst oder ein/e Angehörige/r nicht mehr für sich selbst entscheiden kann?

Zum Abschluss der Reihe zum Thema „Vereinbarkeit von Pflege und Beruf“ gibt die Veranstaltung einen Überblick und Informationen rund um Vorsorgevollmacht, Patientenverfügung, Betreuungsverfügung und rechtliche Betreuung.

**Zielgruppe:** Alle Beschäftigten und Studierenden mit Pflegeverantwortung

**Leitung:** Silke Niewohner, www.niewohner.de

Wenn Sie eine Kinderbetreuung während eines Seminars benötigen, kontaktieren Sie uns bitte rechtzeitig unter der Emailadresse: [fortbildung@uni-trier.de](mailto:fortbildung@uni-trier.de) oder unter den Telefonnummern -4235 und -2353.

## Februar 2022

14.02.2022 – 09:00-13:00 Uhr – via Zoom

PORTA-Nr. 4180

### Konferenzen stressfrei planen – via Zoom

Eine Veranstaltung ist aus organisatorischer Sicht mitnichten nur ein Termin im Kalender, sondern oftmals das Ergebnis monatelanger Planungen. Das trifft sowohl auf Präsenz-, als auch auf Online-Veranstaltungen zu. Dieses Online-Seminar befasst sich damit, welche Projektphasen Sie während der Planung einer Veranstaltung an Hochschulen durchlaufen werden und welche Aufgaben jeweils dazu gehören. Im Seminar wird geübt, wie Sie Ihre Ziele und Aufgaben SMART gemeinsam klären und zu erreichende Meilensteine definieren. Dieses Vorgehen vereinfacht die Zusammenarbeit im Planungsteam und ermöglicht Ihnen auch ohne Weisungsbefugnis eine erfolgreiche Vorbereitung Ihrer Veranstaltung.

**Bemerkung:** Die Veranstaltung ist – unabhängig vom Seminar „Konferenzen erfolgreich durchführen“ – auch einzeln buchbar.

**Zielgruppe:** Alle interessierten Beschäftigten

**Leitung:** Moritz Colmant, [www.hochschulimpulse.de](http://www.hochschulimpulse.de)

15.02.2022 – 09:00-13:00 Uhr – via Zoom

PORTA-Nr. 4181

### Konferenzen erfolgreich durchführen – via Zoom

Dieses Online-Seminar befasst sich damit, wie Sie am Veranstaltungstag alle organisatorisch beteiligten Personen koordinieren und welche Aspekte zu berücksichtigen sind. Grundlage dafür ist der Regieplan. Mit diesem Dokument können Sie rund um den Veranstaltungstag alle Beteiligten mit sicherer Hand durch die Veranstaltung führen. Erkenntnisgewinne für zukünftige Veranstaltungen aufzubereiten und zu sichern ist ein weiterer Bestandteil dieses Online-Seminars. So haben Sie die Chance, von Veranstaltung zu Veranstaltung besser zu werden.

**Bemerkung:** Die Veranstaltung ist – unabhängig vom Seminar „Konferenzen stressfrei planen“ – auch einzeln buchbar.

**Zielgruppe:** Alle interessierten Beschäftigten

**Leitung:** Moritz Colmant, [www.hochschulimpulse.de](http://www.hochschulimpulse.de)

### Kontakt

Universität Trier – Stabsstelle Kanzlerin  
Personalentwicklung  
Nicola Pospischil (-2353) und Sandra Gasper (-4235)  
montags bis freitags (8 bis 13Uhr)



 **Universität Trier**

# FORTBILDUNG

## Halbjahresprogramm

**15. September 2021  
bis 15. Februar 2022**

#### Hinweis:

Diese Fortbildungsangebote stehen allen Beschäftigten der Universität Trier in Verwaltung, Fachbereichen und zentralen Einrichtungen offen.

## September 2021

**16.09.2021** – 08:30-16:30 Uhr – Raum K 101, Campus II  
**PORTA NR. 3095**

### Qualifizierung zum/zur betrieblichen Ersthelfer\*in (Erste Hilfe Kurs)

Sie erlernen theoretisch und in praktischen Übungen Kenntnisse zu folgenden Themenfeldern:

- Rettung aus Gefahrenbereichen,
- Eigene Sicherheit beim Helfen,
- Absetzen des Notrufes,
- Wundversorgung mit Verbandmitteln und Druckverband,
- Richtiges Handeln bei Schock,
- Wiederbelebung auch mit Defibrillator usw

Sie sind mit dieser Anmeldung bereit, sich der Universität Trier als ehrenamtliche\*r betriebliche\*r Ersthelfer\*in zur Verfügung zu stellen und können das zu erlernende Wissen auch privat nutzen.

**Zielgruppe:** Alle Beschäftigten

**Leitung:** Achim Lorenz, Deutsches Rotes Kreuz Trier

**20.09.2021** – 09:00-16:30 Uhr – Raum C 22  
**PORTA NR. 2559**

### Augenschule für gesundes Sehen

Im Zeitalter der Digitalisierung werden die Funktionsfähigkeiten unserer Augen immer stärker belastet. In diesem Seminar lernen Sie die Zusammenhänge zwischen Ihren Augen und Ihrem Körper kennen und diese zu harmonisieren. So können sowohl Ihre Sehfähigkeit gestärkt als auch Ermüdungserscheinungen zukünftig verhindert werden. Insbesondere durch die Arbeiten am Bildschirm werden unsere Augen besonders gestresst. Diesen Stress abzubauen, die Augen beweglich zu halten und durch Entspannung und Regeneration zu entlasten, ist Ziel dieses Seminars. Das Seminar beinhaltet viele praktische Übungen zur Umsetzung in den Alltag.

**Zielgruppe:** Alle Beschäftigten

**Leitung:** Christiane Stütz, www.bildungsstuetzpunkt.de

**21.09.2021** – 09:00-16:30 Uhr – Raum C 22  
**PORTA NR. 2922**

### Brainfit – Leistungsfähigkeit und Regeneration

Im Zeitalter der Reizüberflutung ist es ganz entscheidend, die Informationsaufnahme ins Gehirn bewusst zu steuern. Hierfür die Wahrnehmung zu schärfen, die Chancen der Gehirnaktivierung zu erkennen und die mentale Selbstbestimmung zu fördern, ist Grundlage dieses Seminars. Sie lernen durch gezielte Bewegungsübungen und die Steuerung Ihrer Gedanken bewusst auf Ihren Zustand Einfluss zu nehmen. Um Ihre Leistungs- und Le-

bensqualität zu verbessern, ist es wichtig, Regenerationsphasen in Ihren Alltag einzubauen. Nur wer sich richtig erholt, kann seine Leistungspotenziale optimal abrufen.

**Zielgruppe:** Alle Beschäftigten

**Leitung:** Christiane Stütz, www.bildungsstuetzpunkt.de

**23.09.2021** – 10:00-11:30 Uhr – via Zoom  
(weiterer Termin in Vorbereitung)

**PORTA-Nr. 4142**

### Gendergerecht und korrekt schreiben

Die Teilnehmer\*innen lernen kennen, wie Männer, Frauen und Personen weiterer Geschlechter in Texten Gleichbehandlung erfahren und die vielfältigen Vorgaben im Alltag des Schreibens pragmatisch umgesetzt werden können, so dass deren Lesbarkeit und Verständlichkeit gewährleistet ist. Ein besonderes Augenmerk gilt der Richtigkeit gendergerechter Schreibweisen.

**Zielgruppe:** Alle Beschäftigten

**Leitung:** Lisa Walgenbach, www.medien-akademie.de

## Oktober 2021

**04.10.2021 bis 07.02.2022**  
wöchentlich jeweils montags in der Zeit 08:30-10:00 Uhr – via Zoom

**PORTA-Nr. 4132**

### Französisch Konversation – via Zoom

Dieser Sprachkurs dient hauptsächlich der Auffrischung, aber auch Verbesserung Ihrer französischen Sprachkenntnisse. Es werden Grammatikthemen aufgefrischt sowie gezielt Vokabeln eingeübt und wiederholt, die etwa dem B1-Niveau des GER entsprechen. Dabei liegt der Fokus auf dem Thema Konversation, sowohl mündlich als auch schriftlich.

**Zielgruppe:** Alle Beschäftigten

**Leitung:** Petra Lichter, Trier

**Voraussetzungen:** mittlere bis gute Vorkenntnisse der französischen Sprache

**04.10.2021 bis 07.02.2022**  
wöchentlich jeweils montags in der Zeit 10:15-11:45 Uhr – via Zoom

**PORTA-Nr. 4131**

### Französisch für Anfänger\*innen mit Vorkenntnissen – via Zoom

Sind Sie Anfänger\*in oder möchten Sie ihre Kenntnisse aus z.B. der Schulzeit auffrischen? In der Gruppe erlernen Sie in angenehmer Atmosphäre unter Nutzung der Zoom Plattform

die Grundlagen der französischen Sprache (Aussprache, Grammatik, Wortschatz etc.). Sie werden Fortschritte machen in den Bereichen Lesen, Hörverstehen, Schreiben und Sprechen und üben sich wieder in Alltagssituationen des Sprechens.

**Zielgruppe:** Alle Beschäftigten

**Leitung:** Petra Lichter, Trier

**05.10.2021 bis 08.02.2022**  
wöchentlich jeweils dienstags in der Zeit 10:00-11:30 Uhr – via Zoom

**PORTA-Nr. 3482**

### English conversation – via Zoom

Dieser Sprachkurs dient hauptsächlich der Auffrischung, aber auch Verbesserung der schon vorhandenen guten Vorkenntnisse der englischen Sprache. Es werden Grammatikthemen aufgefrischt sowie gezielt Vokabeln eingeübt und wiederholt, die etwa dem B2-Niveau des GER entsprechen. Dabei liegt der Fokus auf dem Thema Konversation aktueller Zeitungsartikel und Themen des Zeitgeschehens.

**Zielgruppe:** Alle Beschäftigten

**Leitung:** Kate Wolf, Saarbrücken

**Voraussetzungen:** Mittlere bis gute Vorkenntnisse der englischen Sprache

**05.10.2021** – 10:00-12:00 Uhr – via Zoom  
**PORTA-Nr. 4126**

### Informationsreihe für neue Beschäftigte der Universität Trier – Teil 1: TURM

Diese Veranstaltung soll den Einstieg in die neue Arbeitstätigkeit erleichtern und beinhaltet die Funktionen und Einsatzgebiete von TURM

- Zentrale EDV-Systeme und deren Zusammenspiel
- Organisationsstruktur der Universität, Nummernsystematik der Kostenstellen
- Kontierungen
- Rollen und Rechtskonzepte von TURM (Berechtigungen, Lizenzen, Antragstellung)
- Portal TURM

**Zielgruppe:** Insbesondere neu eingestellte Mitarbeiter\*innen

**Leitung:** Constanze Thommes

**06.10.2021** – 10:00-12:00 Uhr – via Zoom  
**PORTA-Nr. 4127**

### Informationsreihe für neue Beschäftigte der Universität Trier – Teil 2: TUKAN

Diese Veranstaltung soll den Einstieg in die neue Arbeitstätigkeit

erleichtern und beinhaltet die Funktionen und Einsatzgebiete des Kassenautomaten TUKAN + Zeiterfassung / Zutritt

- Funktionen des Kassenautomaten TUKAN
- Zeiterfassungssystem
- Zutrittsberechtigungen / Schließsystem

**Zielgruppe:** Insbesondere neu eingestellte Mitarbeiter\*innen

**Leitung:** Constanze Thommes

**07.10.2021** – 10:00-12:00 – via Zoom  
**PORTA-Nr. 4128**

### Informationsreihe für neue Beschäftigte der Universität Trier – Teil 3: PORTA

Diese Veranstaltung soll den Einstieg in die neue Arbeitstätigkeit erleichtern und beinhaltet die Funktionen und Anwendungsmöglichkeiten von PORTA

- Portal PORTA
- Rollen-/Rechtekonzept
- Veranstaltungsplanung und Raumvergabe
- Veranstaltungsanmeldung und Zulassung für Studierende und Mitarbeiter\*innen im Rahmen der Fortbildung
- Vorlesungsverzeichnis
- Modulbeschreibungen und Modulhandbücher, Modulkonfiguration
- Berichterstellung BI (Business Intelligence)

**Zielgruppe:** Insbesondere neu eingestellte Mitarbeiter\*innen

**Leitung:** Ute Högner, Universität Trier

**14.10.2021** – 08:30-16:30 Uhr – Raum K 101, Campus II  
**PORTA-Nr. 2916**

### Qualifizierung zum/zur betrieblichen Ersthelfer\*in (Erste Hilfe Kurs)

siehe Veranstaltung vom 16.09.2021

**19.10.2021** – 09:00-16:30 Uhr – Raum A 9/10  
**PORTA-Nr. 3622**

### Brandschutzhelfer\*in (Ausbildung und Auffrischung)

In dem eintägigen Kurs erhalten die Teilnehmenden detaillierte Informationen über die betriebliche Brandschutzorganisation, das Verhalten im Brandfall sowie die Funktions- und Wirkungsweise von Feuerlöscheinrichtungen. Ziel der Ausbildung sind der sichere Umgang mit Feuerlöscheinrichtungen zur Bekämpfung von Bränden ohne Eigengefährdung und die Sicherstellung des selbstständigen Verlassens (Flucht) der Beschäftigten.

**Zielgruppe:** Alle Beschäftigten

**Leitung:** Herr Christian Schneider, B.A.D. Saarbrücken; Michael Thein, Arbeitsschutzreferent Universität Trier