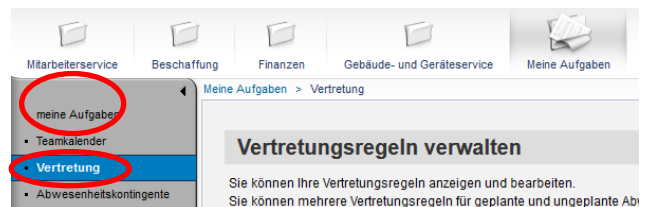


Kurzanleitung Vertretung einrichten

Vertretungsregel „Einspringen“

Für **eine unerwartete Abwesenheit** geben Sie dem/der Vertreter/-in die Möglichkeit, für Sie einzuspringen und Ihre Genehmigungsaufgaben zu übernehmen. Allerdings muss hier der/die **Vertreter/-in die Übernahme nochmals aktivieren!**

Schritt 1: Unter dem Reiter „Meine Aufgaben“ den Punkt „Vertretung“ auswählen

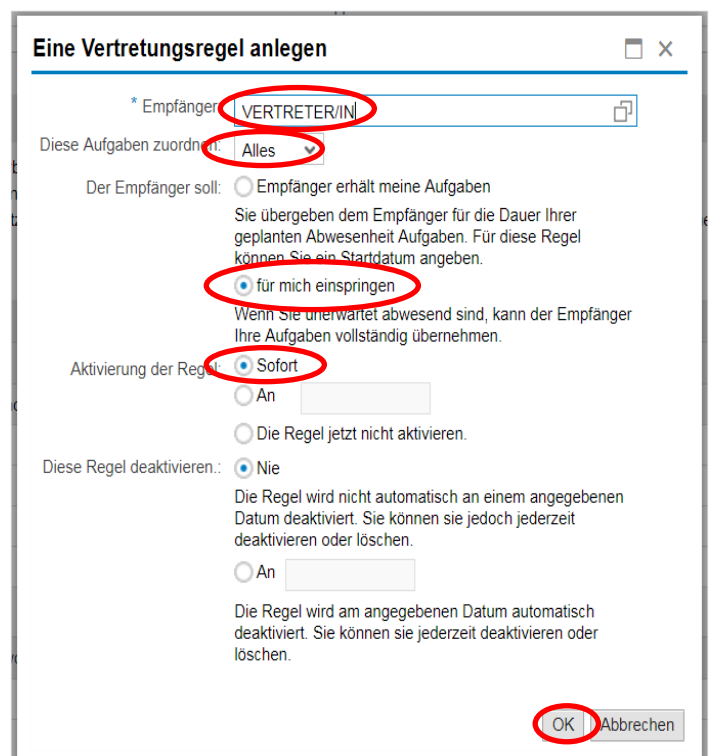


Schritt 2: Unter „Meine Vertretungsregeln“ auf „Regel anlegen“ klicken



Schritt 3: Empfänger auswählen.

- Bei Eingabe der vertretenden Person ist deren ZIMK-Kennung in **Großbuchstaben** einzugeben (ZIMK-Kennung = erster Teil der E-Mail-Adresse).
- Es kann nur **eine Person aus der gleichen oder einer höheren Hierarchiestufe** ausgewählt werden.
- Die Einstellung **„für mich einspringen“** in Verbindung mit Aktivierung der Regel **„sofort“** auswählen. Bei dieser Einstellung ist auch bei einem **unverhofften Notfall** (wie z.B. Krankheit) gewährleistet, dass die Vertreterin/der Vertreter die Genehmigungen durchführen kann.





Es ist systemtechnisch sichergestellt, dass **nur Personen mit Leitungsfunktion Vorgänge genehmigen** können. Auf Personen ohne Leitungsfunktion können auch keine Vertretungen angelegt werden. Die Leitungsfunktion wird aus dem in TURM hinterlegten Organisationsbaum abgeleitet.

Neben der Vertretungsregel „**Für mich einspringen**“ gibt eine weitere Vertretungsregel „**Meine Aufgaben empfangen**“. Für **eine geplante Abwesenheit** können Sie alle Genehmigungsaufgaben dem/der Vertreter/-in übergeben. Diese erhält für den Zeitraum der Vertretungsregel alle Ihre Genehmigungsaufgaben.

Alle Ihre angelegten Vertretungsregeln finden Sie dann in der **Übersichtstabelle unter „Meine Vertretungsregeln“**. Dort können Sie mit Klick auf den „Deaktivieren“ die angelegten Regeln deaktivieren ohne diese zu löschen.

Aufgaben	Empfänger	Vertretungsart	Status	Spaltenübersicht
Alles		Empfangen	Aktiv Endet am 22.03.2017	Deaktivieren
		Einspringen	Beginnt am 15.03.2017	Deaktivieren



Sie können auf **mehrere Personen Vertretungsregeln einrichten**, d.h. Sie können durch mehrere Personen vertreten werden. Allerdings können Sie **je Vertreter/-in nur eine Regel anlegen** (also z.B. nicht gleichzeitig auf eine Person eine „Empfangen-Regel“ und eine „Einspringen-Regel“).