

ANMELDUNG

zur wissenschaftlichen Weiterbildung



Ausbildung zum/zur TrainerIn in der Personalentwicklung 2026

Leitung der Abteilung: Prof. Dr. Mathias Diebig, Universität Trier, Fachbereich I – Arbeits- und Organisationspsychologie
Lehrtrainerin und Koordinatorin der Ausbildung: Dr. Ella Apostel, Universität Trier, Fachbereich I – Arbeits- und Organisationspsychologie, 54286 Trier Tel.: 0651/201-2914, Fax: 0651/201-2029, Email: apostel@uni-trier.de

Umfang: 5 Module mit insgesamt 16 Präsenztagen und Durchführung eines supervidierten Praxisobjekts (insgesamt 140 Unterrichtseinheiten)

Zeitraum: 27. Mai 2026 – 05. Dezember 2026

Entgelt: 5.040,- € für voll Berufstätige, 3.600,- € für Studierende
Teilzeitbeschäftigte mit einem Stellenumfang von bis zu 50% können als Selbstzahler*innen 15% Ermäßigung beantragen. Die Zahl der Teilnehmer*innenplätze hierfür ist beschränkt.

Anmeldefrist: 27. April 2026

Bitte senden Sie das vollständig ausgefüllte Formular an folgende E-Mail: orga.weiterbildung@uni-trier.de

Hiermit melde ich mich unter Anerkennung der Allgemeinen Geschäftsbedingungen der Universität Trier (siehe Seite 2) verbindlich zur oben genannten Veranstaltung an:

Name: Vorname:

Straße / PLZ / Ort:

Telefon / E-Mail:

Geburtsdatum: Nationalität: Geschlecht (d/m/w):

☐ Ich plane bei meinem Unternehmen die Freistellung (Bildungsurlaub) für die Weiterbildung zu beantragen

☐ Mein Unternehmen zahlt ☐ Ich zahle selbst ☐ Ich beantrage die Zahlung in 3 Raten

Rechnungsempfänger (Name des Unternehmens/Abteilung):

Rechnungsanschrift (Straße / PLZ / Ort):

Ich bin ☐ voll berufstätig ☐ nicht voll berufstätig, sondern: %

☐ Wissenschaftliche Mitarbeiter/in auf einer Qualifikationsstelle Stellenumfang:

☐ Student/in Hochschule: Matrikel-Nr.: (reichen Sie bitte eine aktuelle Immatrikulationsbescheinigung ein)

Das verpflichtende Informationsgespräch mit dem Veranstalter habe ich bereits geführt: ja nein

Datum/Unterschrift:

Allgemeine Geschäftsbedingungen der Universität Trier

- Bitte nutzen Sie für Ihre verbindliche Anmeldung dieses Formular. Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Anmeldebestätigung/Rechnung sowie nähere Informationen zur Durchführung/Organisation der Veranstaltung.
- Das Studienentgelt ist innerhalb von 14 Tagen auf das in der Rechnung angegebene Konto zu überweisen. Erst nach erfolgtem Eingang Ihrer Zahlung sind Sie zur Teilnahme an der Veranstaltung berechtigt. Die Nichtbezahlung der Rechnung wird nicht als Stornierung anerkannt.
- Bei schriftlicher Abmeldung bis zu vier Wochen vor Veranstaltungsbeginn (siehe Datum auf Seite 1 – Zeitraum) können bereits geleistete Studienentgelte abzüglich einer Bearbeitungspauschale in Höhe von € 100 erstattet werden. Ein Anspruch auf Rückzahlung ist jedoch ausgeschlossen. Bei einem späteren Rücktritt oder Nichtteilnahme wird der volle Betrag fällig. Die Benennung einer geeigneten Ersatzperson ist möglich.
- Müssen Veranstaltungen aufgrund höherer Gewalt oder aus sonstigen triftigen Gründen von der Universität Trier abgesagt werden, werden bereits geleistete Studienentgelte in voller Höhe erstattet. Weitergehende Erstattungsansprüche bestehen nicht.
- Änderungen im Veranstaltungsablauf oder in der Auswahl der Dozierenden, die den Gesamtcharakter der gebuchten Maßnahme nicht verändern, berechtigen weder zum Rücktritt noch zur Minderung des Studienentgelts.
- Nach Abschluss der Veranstaltung erhalten Sie eine Teilnahmebescheinigung bzw. – bei Erfüllung der in der Veranstaltungsausschreibung genannten Voraussetzungen – ein Zertifikat der Universität Trier.
- Mit Unterzeichnung der Anmeldung erklären Sie sich mit der Aufnahme und Verarbeitung Ihrer Daten einverstanden. Die Universität verpflichtet sich, diese ausschließlich im Rahmen der eigenen Weiterbildungsaktivitäten zu verwenden.