

## Stellenausschreibung

Die Energieagentur Rheinland-Pfalz unterstützt als kompetenter Dienstleister Kommunen und ihre Bürger sowie Unternehmen in Rheinland-Pfalz bei der Umsetzung ihrer Aktivitäten zur Energiewende und zum Klimaschutz. Sie vermittelt Wissen, moderiert Prozesse, initiiert und begleitet Projekte, gibt Impulse und motiviert in den Bereichen Erneuerbare Energien, Energieeffizienz und Energiesparen.

Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt mehrere **Werkstudent:innen (m/w/d)** für die

### Fördermittel- und Zuwendungssachbearbeitung

aus dem Homeoffice.

#### Ihre Aufgaben

- Sie unterstützen bei der Bearbeitung von **Anträgen auf Bewilligung von Landesfördermitteln** im Rahmen von Energiewendeprojekten
- Sie unterstützen bei der Erstellung von **Zuwendungsbescheiden** und der Prüfung von **Verwendungsnachweisen**
- Sie **bearbeiten postalische Antragseingänge**
- Sie **beantworten telefonische Rückfragen** von Fördermittelinteressenten
- Sie **dokumentieren die Abwicklung des Förderprogramms**

#### Ihr Profil

- Sie verfügen über eine schnelle Auffassungsgabe, organisatorisches Geschick und können eigenverantwortlich Aufgaben übernehmen
- Sie arbeiten selbstständig, äußerst zuverlässig und genau und sind zeitlich flexibel
- Sie besitzen gute Kenntnisse in den gängigen MS-Office-Programmen, insbesondere Excel und sind bereit, sich in neue EDV-Programme einzuarbeiten

Aufgrund von Covid19 hat die Energieagentur Rheinland-Pfalz entsprechende Hygienepläne und Rahmenbedingungen erarbeitet, um sicheres Arbeiten im Büro bzw. aus dem Homeoffice zu ermöglichen.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Die Vergütung erfolgt in Anlehnung an den TV-L.

Für die Übermittlung Ihrer Bewerbungsunterlagen oder Rückfragen zu den Stelleninhalten wenden Sie sich bitte an [renata.omerovic@energieagentur.rlp.de](mailto:renata.omerovic@energieagentur.rlp.de) oder 0631 / 343 71 219.