

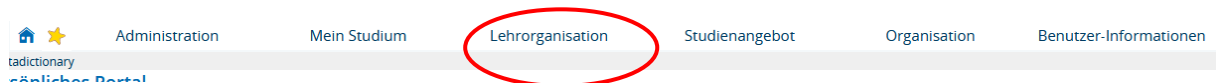
Erfassung der Studierenden per QR-Code bzw. Termin-ID für jeden Lehrveranstaltungstermin

Das Erfassen der Kontaktdaten von Teilnehmenden einer Präsenzveranstaltung aufgrund der Corona-Schutzmaßnahmen ist verpflichtend. PORTA bietet die Möglichkeit, die Teilnehmenden schnell, zuverlässig und datenschutzkonform per QR-Code oder Termin-ID zu erfassen. **Die Lehrenden werden nicht per QR-Code erfasst**, da PORTA keine Kontaktdaten von Mitarbeitern/innen führt. Hier genügt die Eintragung als Dozent/in der Veranstaltung in PORTA.

Im Folgenden wird die Vorgehensweise in der Rolle **Lehrperson** beschrieben, da dies der Hauptanwendungsfall ist. Sollen in der **Rolle Department-Admin** z.B. einem Lehrenden die Ausdrucke der QR-Codes oder Termin-IDs pro Termin zur Verfügung gestellt werden, rufen Sie die [Detailansicht](#) auf und verfahren wie in Schritt 3 bis 5 beschrieben.

Hinweis: Bitte beachten Sie, dass **außerhalb des Universitäts-Netzes ohne VPN-Client** <http://vpnclient.uni-trier.de> nur die Rollen "Mitarbeiter/in", "Studierende" und "Bewerber" aktiv sind und **die Rollen Lehrperson und Department-Admin nicht zur Verfügung stehen**.

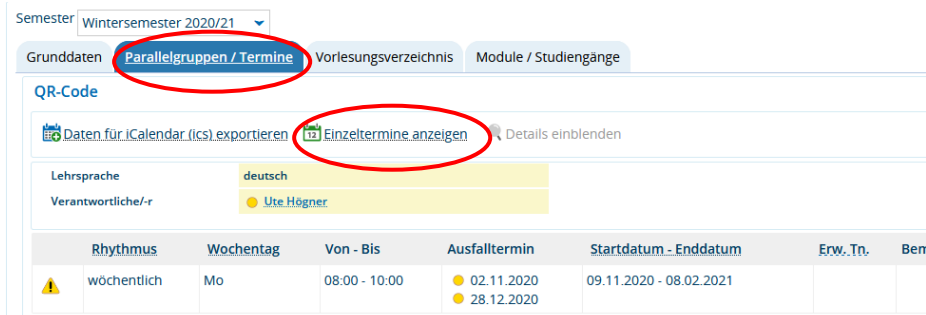
1. Menüpunkt LEHRORGANISATION



2. Nach der Wahl des Unterpunktes **Meine Veranstaltungen** werden Ihre Veranstaltungen des Semesters angezeigt. Hier wählen Sie rechts unter Aktionen den Icon **Detailansicht** (Lupe)



3. In der Detailansicht wechseln Sie zur Registerkarte **Parallelgruppen/Termine** und rufen dort **Einzeltermine anzeigen** auf



4. Hier sehen Sie rechts neben jedem Termin ein Icon zur Erzeugung des QR-Codes:

Mo	09.11.2020	08:00 - 10:00	 A 11		 
Mo	16.11.2020	08:00 - 10:00	 A 11		 
Mo	23.11.2020	08:00 - 10:00	 A 11		 
Mo	30.11.2020	08:00 - 10:00	 A 11		 
Mo	07.12.2020	08:00 - 10:00	 A 11		 
Mo	14.12.2020	08:00 - 10:00	 A 11		 

5. Mit Klick darauf werden Veranstaltungstitel, -nummer, Termin der Veranstaltung und der QR-Code sowie die Termin-ID angezeigt:



Termin-ID: Nzc5Njgx

QR-Code | 3761 | Veranstaltung

Veranstaltungstitel: QR-Code (---)

Datum: 09.11.20

Uhrzeit von / bis: 08:00 - 10:00

Raum: t.b.a

[\[... Hinweise zum Datenschutz ...\]](#)

Den QR-Code können Sie direkt in der Veranstaltung über den **Beamer** zur Verfügung stellen oder sich vorher einen **Ausdruck** erstellen und diesen am Eingang des Seminarraumes zur Verfügung stellen. Eine weitere Möglichkeit wäre, ihn **abzuspeichern und mit den Unterlagen zur Verfügung zu stellen**. Die Studierenden scannen den Code und bestätigen, dass sie an der Veranstaltung teilnehmen.

Diese Liste ist nicht mit einer „normalen“ Anwesenheitsliste zu verwechseln. Sie enthält nur die für eine Nachverfolgung von Corona-Infektionen nötigen Daten. Sie dient nur dazu bei Bedarf dem Gesundheitsamt die notwendigen Kontaktdaten zur Verfügung zu stellen.

Die Daten werden entsprechend der Datenschutzbestimmungen gespeichert und nach Ablauf der Vorhaltezeit von vier Wochen automatisch gelöscht.

6. Studierende, die keinen QR-Code-Scanner installiert haben, können sich über die angegebene **Termin-ID** in PORTA registrieren. Diese ID müssen die Studierenden nur in das Feld Registrierung Kontaktverfolgung eintragen und anschließend die Registrierung bestätigen.

Studierendenansicht PORTA nach dem Einloggen:

☐ Edit Data Dictionary

Mein persönliches Portal

Quicklinks

Prüfungs- und Veranstaltungsanmeldung (Studienplaner) Studienplaner	Leistungen Noten, Studienverlauf	Stundenplan
Studienservice Bescheinigungen, Persönliche Daten, Zahlungen	Veranstaltungen suchen Veranstaltungen suchen hochschulweit	Tagesaktuelle Veranstaltungen anzeigen Ausfallende und stattfindende Veranstaltungen, Änderungen

Meine Meldungen

Es sind zurzeit keine Meldungen

[Als Feed abonnieren](#)

[Feed-Sicherheitsmaßnahmen erneuern](#)

Registrierung Kontaktnachverfolgung

☐ Edit Data Dictionary

* Termin-ID

[Für Kontaktnachverfolgung registrieren](#)

Nach Eingabe der ID öffnet sich das Registrierungsmenü

Registrierung zu einem Veranstaltungstermin

QR-Code | 3761 | Veranstaltung

Veranstaltungstitel: QR-Code (---)

Datum: 16.11.20

Uhrzeit von / bis: 08:00 - 10:00

Raum: A 11

Studium - Korrespondenz

xxxxxxxxstraße
54290 Trier
Deutschland
(Heimat)

s2xxxxxx@uni-trier.de (Rechenzentrum)

0651 1234567890 (Festnetz, Heimat)

Hinweis

Die Hochschule ist derzeit dazu verpflichtet, die Kontaktdaten und Aufenthaltszeiten von Anwesenden in der Hochschule zu Rückverfolgbarkeit von Infektionsketten im Rahmen der Corona-Pandemie zu dokumentieren.

Mit Ihrer Registrierung geben Sie Ihr Einverständnis in die Erhebung und versichern uns gleichzeitig, dass Sie nach bestem Wissen und Gewissen frei von Erkältungssymptomen sind und keine für Sie erkennbaren Covid-19-Krankheitssymptome aufweisen.

Darüber hinaus versichern Sie, dass Sie innerhalb der letzten 14 Tage sich nicht in einem Risikogebiet aufgehalten haben und keinen Kontakt mit unter Quarantäne stehenden bzw. infektiös erkrankten Personen gehabt hatten.

☐ Hiermit bestätige ich die Korrektheit meiner Kontaktdaten und die Hinweise zur Registrierung und zum Datenschutz gelesen zu haben.*

Teilnahme bestätigen

Datenschutz