

Sitzungsprotokoll der AFaT-Sitzung vom 22.11.2021



Das Autonome Fachschaften-Treffen
an der Universität Trier

Datum: 22.11.2021

Uhrzeit: 18:

Ort: Studihaus

Anwesend:

Altertumswissenschaften: Raphael Ruf
Anglistik: Hannah Köth
CoDiPho: Sarah Heintz
Erziehungswissenschaft: Sarah Spang
Geo/Bio (FB VI): Leonie Heim, Hannah Hother
Germanistik: Philipp Ternes
Informatik:
Japanologie: Niklas Hoch (bis 20:20)
Jura:
Kunstgeschichte: Kira Rode, Chiara Horn
Lehramt: Lucas Best, John Durben
Mathematik: Sabine Münch, Florian Kappelmann
Medienwissenschaften: Susan Weber, Sophie Celik
Pflégewissenschaften:
Philologie: Anastasia Harder
Philosophie: Simon Reindel
PoWi/Geschichte (FB III): Marc Knöringer
Psychologie: Mahidul Shahjahan, Anna Engesser (beide bis 20:20)
Romanistik:
Sinologie: Christian Weinert
Slavistik:
SoWiso: Matthias Spies
Wirtschaftsinformatik:
WiSo: Thomas Matheis, Alexander Sänger

18/24 Fachschaften

AStA: Nils Claasen, Christoph Fischer, Rudy Bernard Cruz

Senat: -

StuPa: -

Protokoll: Hannah Köth

Sitzungsleitung: Simon Reindel

Protokoll

Die Sitzung ist beschlussfähig.

TOP-Plan:

I. Begrüßung

(18:02 Uhr) Der Sitzungsleiter Simon Reindel begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung. Wir sind beschlussfähig.

II. Anträge an die Tagesordnung

TOP Wahl Finanzer*in und Stellvertretende Sprecher*in

TOP 1: Wahl Finanzer*in

Philipp Ternes stellt sich zur Wahl. Er stellt sich kurz vor. 18 ja, 0 Enthaltung, 0 nein.
Sarah Spang schlägt sich als Stellvertretende Sprecherin vor. 18 ja, 0 Enthaltung, 0 nein

TOP 2: Berichte aus den Fachschaften

Altertumswissenschaften: 9.12. Weihnachtsfeier, Bücherkauf, Tagesgeschäft
Anglistik: bald Vollversammlung, bald Wahlen, Tagesgeschäft
CoDiPho: am 3.12. Vollversammlung, Wahlen Anfang Januar, neue Satzung und Wahlordnung, 30. Stammtisch 2G+, Tagesgeschäft
Erziehungswissenschaft: September neu konstituiert, Anfang November Stammtisch Spieleabend, 26.11. Herbstspaziergang, 1.12. Weihnachtsmarkt mit Erstis, 9.12. Weihnachtstammtisch, 15.12. Spieleabend, Tagesgeschäft
Geo/Bio (FB VI): Sommer Neuwahlen & Satzungsänderung, relativ viele neue, Erstiprogramm, 6.12. evtl. Glühweinflunder, Tagesgeschäft
Germanistik: Glühweinabend soll organisiert werden abhängig von Zahlen, Unzufrieden mit Semester, Beschwerden zu QR Codes, Anwesenheitspflichtproblematik (gibt es nur für Exkursionen/ Praktika), Tagesgeschäft
Informatik: -
Japanologie: noch im Übergang, Wahlen werden irgendwann stattfinden, Spaziergänge mit Dozentin im Park, Freitag Stammtisch, nächsten Monat Spieleabend, abhängig von Coronazahlen, Tagesgeschäft
Jura: -
Kunstgeschichte: Wahlen im Juli, fast komplett neuer FSR, letzte Woche Mittwoch erster Präsenzstammtisch gut, Tagesgeschäft
Lehramt: Samstag Club 11 Party unter 2G sehr gut, letzte Woche

	gute Vollversammlung, Wahlen mitte Dezember, 9.12. Glühweinwanderung, Tagesgeschäft
Mathematik:	Vollversammlung im Januar, dann Wahlen, Glühweinwanderung im Dezember, Tagesgeschäft
Medienwissenschaften:	Vollversammlung in 3 Wochen, dann Neuwahlen, neue Interessenten, Tagesgeschäft
Pflegewissenschaften:	-
Philologie:	kommissarisch besetzt, Finanzer haben aufgegeben, nächste Woche Vollversammlung, Satzungsänderung geplant, Tagesgeschäft
Philosophie:	Hat neu gewählt, Auszählung läuft, nächste Sitzung am Mittwoch, Tagesgeschäft
PoWi/Geschichte (FB III):	Montag Vollversammlung, Anfang Dezember Wahlen, Tagesgeschäft
Psychologie:	nächste Woche Vollversammlung, 7.-9. Wahlen, Sachen die vor Corona waren sollen wieder aufgenommen werden, neuer Studiengang hat schlechten Modulplan, deshalb Gespräch mit Dozierenden, Lehrpreisumfrage evaluiert und weitergegeben, Tagesgeschäft
Romanistik:	-
Sinologie:	Kneipentour, Spieleabend mit Japo geplant, evtl. Weihnachtsmarkt, Tagesgeschäfts
Slavistik:	-
SoWiso:	Altstadtführung, Kneipenquiz, 24. Erstes Präsenztreffen, Tagesgeschäft
Wirtschaftsinformatik:	-
WiSo:	Glühweinwanderung 9.12., evtl 2G (+), kommissarisch weiter im Amt, neue Satzung in Vollversammlung abgesegnet, Tagesgeschäft

TOP 3: Berichte aus dem Arbeitskreis / des AStA

Finanz:

-

HoPo:

- Coronamanagement an der Uni ist unterdurchschnittlich. Es werden personenbezogene Daten nicht datenschutzkonform behandelt. Es gibt auch Dozierende die auf Kontaktnachverfolgung verzichten. Nils hat Jäckel darauf angesprochen. Jäckel hat mit manchen Personen geredet. Es wurde auch darum gebeten, dass es eine Handreichung für Dozierende gibt, was sie tun sollen, falls es einen Coronafall gibt. Es gibt keine Regelung, die die Uni ermächtigt Leute anzuschreiben, die evtl. Kontaktpersonen sind.

Komi:

- Rudy stellt sich kurz vor.
- FSR Jura hat sich auf eigenen Wunsch auflösen lassen.
- Alle FSRs haben Satzung und bestenfalls Wahlordnung, da wir Körperschaften des öffentlichen Rechts sind. LHG sagt, dass Satzung nicht einfach erlassen werden können, es müssen alle Satzungen durch das Präsidium genehmigt werden. Dann müssen Satzungen im Verkündigungsblatt der Uni veröffentlicht werden. Das die FSRs und der AFaT das bisher nie gemacht haben ist bisher niemandem aufgefallen. Wir existieren alle nicht. Absprache zwischen

Justiziarin und Rudy ist, dass es keinen Sinn macht das Fass aufzumachen. Das Justizariat lässt die Vergangenheit sein, **ab sofort alles durchs Präsidium**. Option 1: Alle die bisher etwas haben schicken das am besten einmal hin. Das kann etwas dauern und die Satzungen werden juristisch geprüft. Ansonsten freut sich das HoPo bestimmt drüber zu gucken. Option 2: Aktuell sind 3 Jurastudis im AStA-Vorsitz, es wird vorgeschlagen eine Muster-Satzung zu erstellen. Diese muss auf Vollversammlung bestätigt werden und dann ans Präsidium geschickt werden. Gesonderter Regelungsbedarf kann hinzugefügt werden, vorzugsweise durch eine Geschäftsordnung, die nicht diesen Prüfungsweg gehen muss. Fragen dazu sind: Wie sieht es aus mit Mitwirkung? Ja, der AFaT kann mitwirken, es kann ein AK gebildet werden. Es könnten in diesem Zusammenhang die FSR Wahlen mit den Hochschulwahlen zusammengelegt werden. Wer hat Hoheit über die Satzung? Die Satzung würde in die Satzung der Gesamtstudierendenschaft aufgenommen. Das kann nur über das StuPa laufen. Sollte über die Köpfe der FSRs geregelt werden kann man über eine Vollversammlung der Studierendenschaft oder über das Präsidium dagegen vorgehen.

FBIII fragt, wie schnell Änderungen dann gemacht werden.

Rudy erzählt, dass unsere Satzungen gar keine Satzungen sind. Eigentlich haben wir nur Geschäftsordnungen. Wir unterliegen der GO des Asta. Ganz oben steht das LHG, davon abgeleitet hat die Gesamtstudierendenschaft das Recht eine Satzung zu erlassen. Der AStA, die FSRs und der AFaT existieren, weil sie in der Satzung erwähnt werden, der AStA weil sie im LHG stehen. Der AStA hat eine selbstgegebene Geschäftsordnung. Sie kann jederzeit geändert werden, solange sie nicht gegen Satzung/ Gesetz verstößt. Die Mustersatzung wäre teil der allgemeine Satzung die nur allgemeines regelt. Die FSRs können eigene Geschäftsordnungen machen, die jederzeit geändert werden können. Diese können so geschrieben werden, dass sie nach Beschluss direkt gültig ist. Die Satzung soll sehr generisch sein und wird im AFaT noch diskutiert. Bis alles geregelt ist machen wir alle weiter wie bisher.

- StuPa-Satzung die digitale Sitzungen ermöglichen soll hängt seit 2 Jahren in der Genehmigung, da wir bis vor kurzem nur eine einzige Justiziarin hatten. Seit kurzem gibt es eine 2. Stelle. Es soll auch eine klare Aufgabenteilung geben, deshalb sollte es künftig nicht mehr so lange dauern. Aktuell hat der AStA einen guten Draht zum Justizariat.
- Der AStA hat eine Stellungnahme zur Änderung des Busplans geschrieben. Es gibt bisher keine Reaktion der Stadtwerke. **Die Stellungnahme sollte nochmal von den FSRs geteilt werden.**
- Ministerium für Wissenschaft & Gesundheit hat Do vor 2 Wochen alle Unipräsident*innen eingeladen, es wurde besprochen, wie das weitere Verfahren bzgl. Corona sein soll. Bis eine andere Divise mitgeteilt wird kann alles Hybrid sein, Fächer können entscheiden digital zu werden. Masken im Außenbereich ist bisher nur eine Bitte. Morgen wird eine neue Coronabekämpfungsordnung veröffentlicht & in Kraft treten. Das Ministerium hält es nicht für nötig, die Präsidien über den Inhalt zu informieren. Rudy wird abwarten was drin steht und mit der Kanzlerin reden und dann eine Email über den AFaT-Verteiler schicken.
- Die Spannung zwischen Präsidium und Studiwerk existiert schon seit ca. 1 Jahr, Colin hat sowohl mit Präsident als auch Studiwerk gesprochen, es soll in näherer Zukunft einen Roundtable zu dieser Sache geben. Genaueres wird am Mittwoch im AStA besprochen.

TOP 4: Anträge

keine

TOP 5: Vorstellung der geänderten Satzung

Im Kontext der Satzungsproblematik bietet es sich an die Satzung des AFaTs zu ändern. Genaueres gibt es auf der nächsten Sitzung. Ein Vorschlag wird über den Verteiler geschickt.

TOP 5: Noch zu leistende Abstimmungen bezüglich Erstattungen, Rechnungen, AEs

Gibt es noch Anträge die übernommen werden sollen.

Mathe hat bisher noch keine Übergabe der Finanzen gehabt, da der vorherige Finanzier nicht mehr da ist. Bis wann ist Zeit den Grundbeitrag zu beantragen? **Spätestens 31.03.2022**. Danach ist das Geld weg.

Anträge und Grundbeiträge müssen vorher passieren.

Bei Fragen auch an Philipp Ternes oder das Finanzreferat: s6phtern@uni-trier.de
astafin@uni-trier.de

Über den Grundbetrag wird im AFaT entschieden. In dringenden Fällen wird es auch vorher ausgezahlt.

Die Tabelle der Grundbeiträge wurde über den Verteiler geschickt. Wer ist dafür die Grundbeiträge wie sie bisher sind anzunehmen? 14 Ja, 1 Enthaltung, 0 Nein

TOP 6: Sonstiges

Der AStA hat sich darüber Gedanken gemacht, was mit dem Studihaus ist. Es wurde mit dem Sicherheitsbeauftragtem gesprochen, das Studihaus kann, sobald ein Hygienekonzept geschrieben ist, wieder unter 2G öffnen. AStA-Veranstaltungen laufen unter AStA-2G, was bedeutet, dass Leute, die sich nicht impfen lassen können, mit gültigem Test teilnehmen dürfen. Für alle anderen Veranstaltungen soll das herkömmliche 2G Modell und eine Personenbeschränkung bis 100 Leute. Alles ist bisher von dem Hygienekonzept und evtl. Änderungen der neuen Verordnung morgen abhängig. Das Hygienekonzept wird hoffentlich Ende der Woche über den Verteiler geschickt. Dafür Mails an astaumzu@uni-trier.de . Für externe Pläne können die Transporter des AStA gemietet werden.

Nächste Sitzung:

(20:44) Die Sitzung wird beendet, Einladung für die nächste Sitzung folgt.

Für das Protokoll:



Hannah Köth

