

## Sitzungsprotokoll der AFaT-Sitzung vom 30.01.2023



Das autonome Fachschaften-Treffen  
an der Universität Trier

**Datum:** 30.01.2023 **Uhrzeit:** 18:00 **Ort:** Trier  
**Protokoll:** Andreas Frömsdorf  
**Sitzungsleitung:** Simon Reindel

### **Anwesend:**

Altertumswissenschaften: Raphael Ruf  
Anglistik: Lisa Michalsky  
CoDiPho: Clara Hsu, Edda Schwarzkopf  
Erziehungswissenschaften: Andreas Frömsdorf  
Geo/Bio (FB VI): Leonie Heim, Lynn Tausendfreund  
Germanistik: Simone Otten, Maximilian Heinz  
Informatik: Andre Mertes, Jessica Schiffer  
Japanologie: Jaqueline Pauli  
Jura: Lukas Baumgärtel, Yeram Phakphum, Tim Hopperdietzel  
Kunstgeschichte: Chiara Horn  
Lehramt: -  
Mathematik: Marie Denis  
Medienwissenschaften: Paula Reimer  
Pflégewissenschaften: -  
Philologie: -  
Philosophie: Simon Reindel  
PoWi/Geschichte (FB III): Michael de Haan  
Psychologie: Caroline Franz, Adrian Limmer  
Romanistik: Helena Roth  
Sinologie: Benedikt Herder  
Slavistik: Lilia Yakovleva  
SoWiso: -  
Wirtschaftsinformatik: Gosse Helsloot  
WiSo: Marcel Seel, Thomas Matheis

### **18/24 Fachschaften**

ASTA: Hopo: Yvonne Pickhardt, Nic Schnippering, AStAFin: Nils  
Claasen Fabian Althoff  
Sonstige Gäste: -

**Die Sitzung ist beschlussfähig.**

---

## **TOP-Plan:**

- I. Begrüßung
- II. Anträge an die Tagesordnung

- TOP 1: Berichte aus den Fachschaften
- TOP 2: Berichte aus dem Arbeitskreis / des AStA
- TOP 3: Anträge
- TOP 4: Sonstiges

## **I. Begrüßung**

(18:04 Uhr). Die Sitzungsleitung begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung.

## **II. Anträge zur Tagesordnung**

Mögliche Anträge werden im Verlauf der Sitzung direkt gestellt oder unter Punkt IV. (Sonstiges) abgehandelt.

### **TOP 1: Berichte aus den Fachschaften**

- Altertumswissenschaften: Bücherbasar sehr erfolgreich  
Anglistik: Termin Studynight Stammtisch gut besucht  
CoDiPho: nächste Woche FSR Sitzung in der 2 neue kooptierte Mitglieder aufgenommen werden.  
Erziehungswissenschaft: Hausarbeitsnacht nicht gut angenommen Überlegung dies in Sommer zu verschieben.  
Geo/Bio (FB VI): Lerncafé lief ganz gut weitere geplant Vorlesungsreihe  
Germanistik: 19.01 Spieleabend gut besucht Study Night weniger gut  
Informatik: Planung konzentriert LanParty Planung zur KIF  
Japanologie: Shinnenkai im Studihaus gut besucht  
Semesterabschlussstreffen geplant  
Jura: meet Your Prof gehabt lief gut Ersti Arbeit begonnen  
Kunstgeschichte: 19.01. Stammtisch  
Lehramt: -  
Mathematik: 13.01. Party im Studihaus Weinprobe  
Medienwissenschaften: Kneipenabend lief gut Diskussion wo Studyparty  
Pflgewissenschaften: -  
Philologie: -  
Philosophie: Neu gewählt fast 10% Freitag Konstituierenden Sitzung  
PoWi/Geschichte (FB III): Tagesgeschäft  
Psychologie: Psychoparty sehr gut besucht Psycho Dinner weniger gut  
Romanistik: -  
Sinologie: Bachelor Titel mit Neujahr übergeben sehr gut besucht  
Slavistik: Abschlussabend geplant  
SoWiso: -  
Wirtschaftsinformatik: Tagesgeschäft

WiSo: HR Workshop etwas schlecht Skifreizeit Anmeldung endet bald  
Romanistik: Spieleabend und Lernabend

## **TOP 2: Berichte aus dem Arbeitskreis / des AstA**

**Komi:** Hauptreferent\*innen gewählt größerer Übergang einige scheiden aus,  
Hopo: neue Hauptreferentin, andere Asten treffen bzgl. 49 Euro ticket was kommen soll wie es gestaltet wird. Astafin: Nils Claasen neuer Hauptreferent. Protokolle kommen nicht per Mail man sollte nur wissen welches Protokoll es ist.  
Fachschaftsfinanzkonzept die Zettel sind für diese integriert sind. Nur Mails von FSR Mailaccount nutzen wenn man von der Fachschaft aus Fragen will..  
Kassenbücher 2019 2020 2021 wichtig. Afat Belegzettel. How to Finanzen wird überarbeitet wichtig für die Financer. Idee Vereinheitlichung der schriftlichen Klausuren am Abend wird Dokument herumgeschickt Probleme und Vorteile sollen angesprochen werden. In den nächsten wichtige Bitte Ausfüllen in den nächsten 2 Wochen. Damit Rückmeldung vorhanden ist.

## **TOP 3: Anträge**

**Grundbetrag** Bildungswissenschaften, Japanologie, Germanistik, Romanistik einstimmig angenommen.

**Restbetrag:** Japanologie, Wiso, Bildungswissenschaften, Romanistik, Germanistik, Mathematik, CoDiPho, Wirtschaftsinformatik, Jura, Informatik  
Einstimmig angenommen

Aufwandsentschädigung: Protokoll: 1 Enthaltungen 1 Gegenstimme der Antrag ist angenommen.

Wiso Antrag der Bufata: 179,70€ Einstimmig Angenommen

Aufwandsentschädigung Afat Sprecher: 1 Gegenstimme 1 Enthaltung der Antrag ist angenommen.

**Nächste Sitzung: 13.02.2023 18:00 im Studihaus**

Die Sitzung wird beendet.

*Für das Protokoll:*

***NAME DES PROTOKOLLANTEN*** Andreas Frömsdorf

***Protokoll muss unterschrieben beim Astafin abgegeben werden.***

Andreas Frömsdorf  
Universitätsring 8f  
Wohnungsnummer 119  
54296 Trier  
26.01.2023

AFaT Universität Trier, AStA Universität Trier Finanzreferat  
Universitätsring 12B  
54296 Trier

Sehr geehrte Fachschaften, sehr geehrtes Finanzreferat,

mit diesem Schreiben beantrage ich gemäß §9. der Satzung des AFaT eine Aufwandsentschädigung (AE) in Höhe von 60€ für die Protokolle vom 23.05.2022, 13.06.2022, 07.11.2022, 21.11.2022, 19.12.2022 und 16.01.2023

Da mir für jedes Protokoll eine Aufwandsentschädigung in Höhe von 10€ zusteht komme ich somit auf den Betrag von **60€**.

Ich bitte darum diesen Betrag auf mein Konto zu überweisen

IBAN: DE12 5875 1230 0032 6515 64

BIC: MALADE51BKS

Sparkasse Mittelmosel Eifel Mosel Hunsrück

Kontoinhaber: Andreas Frömsdorf

Fachschaftsrat Japanologie  
Universitätsring 15 , Raum B9  
54296 Trier  
[fsjapo@uni-trier.de](mailto:fsjapo@uni-trier.de)

30.01.2023

Finanzreferat des AStAs der Universität Trier  
Universitätsring 12b, Studihaus, ST 103/4  
54296 Trier

## Antrag auf Auszahlung des Restbetrages 2022 / 2023

Hiermit beantragen wir, der Fachschaftsrat Japanologie, die Auszahlung des Restbetrages für das Haushaltsjahr 2022/23 in der uns zustehenden Höhe.

Unsere Kontodaten:

Kontoinhaber: Fachschaftsrat Japanologie

Bankinstitut: Sparkasse Trier

IBAN: DE49 5855 0130 0001 0579 59

BIC: TRISDE55

Jaqueline Pauli

i. A. Fachschaft Japanologie



FSR WiSo  
Universität Trier, FB IV  
Raum C335 Universitätsring 15  
54296 Trier  
[fswiso@uni-trier.de](mailto:fswiso@uni-trier.de)

Trier, 30.01.2023

**Formloser Antrag auf Teilnahme- und Fahrtkostenerstattung der BuFaK Oldenburg.**

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit beantragen wir, der Fachschaftsrat WiSo, formlos die Erstattung der Teilnahme- sowie der Fahrtkosten an und zur Bundesfachschafftenkonferenz (BuFaK) der Wirtschaftswissenschaften in Oldenburg, welche vom 17. Bis zum 20. November 2022 stattgefunden hatte. Die Auszahlung soll nach Möglichkeit bitte per Überweisung auf folgendes Konto erfolgen:

Fachschaft WiSo  
IBAN: DE 75 5855 0130 0000 4830 57  
BIC: TRISDE55XXX

Anbei befinden sich für die Antragstellung zudem die folgenden Anlagen:

- Rechnung M. Seel

Vielen Dank im Voraus.

Für den FSR WiSo

  
\_\_\_\_\_  
Thomas Matheis  
(Finanzer FSR WiSo)

  
\_\_\_\_\_  
Maik Paulsen  
(Sprecher FSR WiSo)

Marcel Seel

54295 Trier

Fachschaft WiSo  
Universität Trier – Raum C335  
Universitätsring 15  
54296 Trier

Trier, 28.11.2022

### Rechnung über Teilnahmegebühr und Zugtickets für die BuFaK Oldenburg

Sehr geehrte Fachschaftsratsmitglieder,

hiermit stelle ich der Fachschaft WiSo die folgenden Positionen in Rechnung (Belege und Berechnungsgrundlage siehe Anhang):

<u>Pos.</u>	<u>Beschreibung</u>	<u>Einzelpreis</u>	<u>Menge</u>	<u>Gesamtpreis</u>
1.	Teilnehmendenbeitrag	60,00 €	1*	60,00€
2.	Ratsbeitrag	25,00 €	1*	25,00€
3.	Zugtickets		3*	94,70€
				<b>179,70€</b>

\* siehe Anlage 1

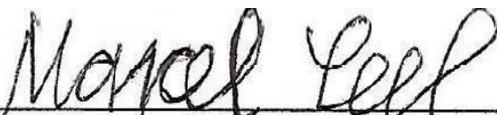
\*\* siehe Anlage 2

Bitte überweist mir den Gesamtbetrag ohne Abzüge auf folgendes Konto:



Vielen Dank im Voraus.

Mit Freundlichen Grüßen



Anlagen:

- 1) Rechnung Teilnehmende BuFaK Oldenburg (RE-Nr. Wise 2022-272)
- 2) Zugtickets Koblenz-Oldenburg

## Anlage1

### Rechnung BUFAK WISE 2022-272 vom 02.10.2022

Moin Marcel und mal wieder herzlichste Grüße aus Oldenburg ❤️

Wir freuen uns über eure ganzen Anmeldungen und dass unsere O(h)-FaK immer näher rückt. Heute senden wir euch eure Rechnungen für die Teilnahme zu, welche ihr bitte fristgerecht bis zum 16.10.2022 überweisen müsst. Bitte überweise uns **bis zum 16.10.2022 (Zahlungseingang)** deinen Teilnahmebeitrag.

Teilnahmebeitrag	Ratsbeitrag	Rechnungssumme	Verwendungszweck
60,00 €	25,00 €	85,00 €	BUFAK WISE 2022-272

Kontoinhaber: Fachschaftsrat WiRe Oldenburg e. V

IBAN: DE12 2805 0100 0094 1971 18

BIC: SLZODE22XXX

**: Rechnung Teilnehmende Bufak Oldenburg (RE-Nr. Wise 2022-272)**

## Anlage 2: Zugtickets Koblenz-Oldenburg



# Online-Ticket

### IC/EC Fahrkarte

Gültigkeit: <b>ab 17.11.2022</b>	
Gilt nur für eingetragene Züge und Tage/Zeiten (Zugbindung). NV=Nahverkehrszüge vor/nach Fernverkehrsügen. Gültigkeitstag maßgebend für das Alter. Gilt nur für Reisende unter 27 Jahren bei Reiseantritt (Alle Reisenden).	
<b>SuperSparpreis Young (Einfache Fahrt)</b>	
Klasse:	<b>2</b>
Erw.:	<b>1 (15-26 J.)</b>
Hinfahrt:	<b>Koblenz → Köln, mit IC/EC, (SSPY0501)</b>
Über:	<b>KO-Hbf 4:43 IC60402</b>
Storno ausgeschlossen.	

Barcode bitte nicht knicken!



### Zahlungspositionen und Preis

Positionen	Preis	MwSt (D) 19%	MwSt (D) 7%
IC/EC Fahrkarte 1	12,90€		0,84€
<b>Summe</b>	<b>12,90€</b>		<b>0,84€</b>

### PayPal-Zahlung

Betrag	12,90€	Transaktions-Nr	17P609154T284514B
Datum	28.10.2022		

Der oben genannte Betrag wurde von Ihrem PayPal-Konto eingezogen. Die Buchung Ihres Online-Tickets erfolgte am 28.10.2022 17:06 Uhr. DB Fernverkehr AG, Europa-Allee 78 - 84, 60486 Frankfurt am Main / DB Regio AG, Europa-Allee 70 - 76, 60486 Frankfurt am Main, Steuernummer: 29/001/60002.

Hinfahrt: **17.11.2022**

Zangenabdruck

Herr Marcel Seel  
Auftragsnummer: **CMTE2T**

### Ihre Reiseverbindung und Reservierung Hinfahrt am 17.11.2022

Halt	Datum	Zeit	Gleis	Produkte	Reservierung
Koblenz Hbf	17.11.	ab 04:43	3	IC 60402	
Köln Hbf	17.11.	an 05:53	2		

### Wichtige Nutzungshinweise:

- Nur gültig mit amtlichem Lichtbildausweis (z.B. Personalausweis). Dieser ist bei der Kontrolle vorzuzeigen.
- Bei Fahrkarten mit BahnCard-Rabatt zeigen Sie bitte zusätzlich Ihre gültige BahnCard vor.
- Das Alter des Reisenden ist bei der Fahrkartenkontrolle mithilfe eines amtlichen Lichtbildausweises nachzuweisen.
- Das Online-Ticket gilt nur für den unter "Fahrkarte" angegebenen Reiseabschnitt. Die Übersicht "Ihre Reiseverbindung" enthält gegebenenfalls Reiseinformationen zu Teilstrecken (z.B. Bus oder Straßenbahn), für die eine weitere Fahrkarte erforderlich sein kann.
- Wenn Ihr Ticket den Zusatz "+City" oder "City mobil" zeigt, gilt dieser nur am Tag der Hinfahrt bzw. am Tag der Rückfahrt.
- Es gelten die nationalen und internationalen Beförderungsbedingungen der DB AG. Innerhalb von Verkehrsverbänden und Tarifgemeinschaften gelten deren Bedingungen. Alle Bedingungen finden Sie unter: [www.bahn.de/agb](http://www.bahn.de/agb) und [www.diebefoerderer.de](http://www.diebefoerderer.de).
- Bei einer zu erwartenden Verspätung ab 20 Minuten am Zielbahnhof Ihrer Fahrkarte ist die Zugbindung Ihrer Fahrt ohne besondere Bescheinigung aufgehoben.
- Bitte beachten Sie, dass im Nahverkehr, insbesondere innerhalb von Verkehrsverbänden, teilweise Ausschlusszeiten zur Fahrradmitnahme gelten (z.B. während des Berufsverkehrs).

Ihre Reisedaten können sich kurzfristig durch Bauarbeiten oder andere erforderliche Fahrplananpassungen ändern.

Bitte informieren Sie sich kurz vor Ihrer Reise über mögliche Änderungen Ihrer Reisedaten unter [www.bahn.de/reiseplan](http://www.bahn.de/reiseplan) oder mobil über die App DB Navigator. Achten Sie auch auf Informationen und Ansagen im Zug und am Bahnhof. Wir danken Ihnen für Ihre Buchung und wünschen Ihnen eine angenehme Reise!

**Marcel Seel**

**17.11**

Jetzt Online-Ticket in die  
**App DB Navigator**  
laden und Echtzeit-Infos  
zu Ihrer Reise erhalten!

[www.bahn.de/ticket-laden](http://www.bahn.de/ticket-laden)



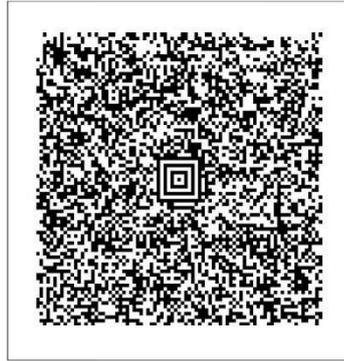
# Online-Ticket

## ICE Fahrkarte

**Gültigkeit: ab 17.11.2022**  
 Gilt nur für eingetragene Züge und Tage/Zeiten (Zugbindung).  
 NV=Nahverkehrszüge vor/nach Fernverkehrszügen.  
 Gültigkeitstag maßgebend für das Alter. Gilt nur für Reisende unter 27 Jahren bei Reiseantritt (Alle Reisenden).

**SuperSparpreis Young (Einfache Fahrt)**  
 Klasse: **2**  
 Erw: **1 (15-26 J.)**  
 Hinfahrt: **Köln → Oldenburg(Oldb)**, mit ICE, (SSPY0417)  
 Über: **K-Hbf 8:11 ICE616/HB-Hbf 11:53 IC2432-RE52432**  
 Storno ausgeschlossen.

Barcode bitte nicht knicken!



Hinfahrt: 17.11.2022  
Gültig ab:

## Zahlungspositionen und Preis

Positionen	Preis	MwSt (D) 19%	MwSt (D) 7%
ICE Fahrkarte	1 26,90€	26,90€	1,76€
Reservierungen	2 4,50€	4,50€	0,29€
<b>Summe</b>	<b>31,40€</b>	<b>31,40€</b>	<b>2,05€</b>

**PayPal-Zahlung**  
 Betrag 31,40€ Transaktions-Nr 9EM06799B48814215  
 Datum 01.11.2022

Der oben genannte Betrag wurde von Ihrem PayPal-Konto eingezogen. Die Buchung Ihres Online-Tickets erfolgte am 01.11.2022 10:01 Uhr. DB Fernverkehr AG, Europa-Allee 78 - 84, 60486 Frankfurt am Main / DB Regio AG, Europa-Allee 70 - 76, 60486 Frankfurt am Main, Steuernummer: 29/001/60002.

Herr Marcel Seel  
 Auftragsnummer: XVBBRP



## Ihre Reiseverbindung und Reservierung Hinfahrt am 17.11.2022

Halt	Datum	Zeit	Gleis	Produkte	Reservierung
Köln Hbf	17.11.	ab 08:11	5	ICE 616	1 Sitzplatz, Wg. 7, Pl. 84, 1 Fenster, Großraum,
Bremen Hbf	17.11.	an 11:15	9		Nichtraucher, Handy, Res.Nr. 8064 6002 7347 54
Bremen Hbf	17.11.	ab 11:53	3	IC 2432	1 Sitzplatz, Wg. 3, Pl. 151, 1 Fenster, Großraum,
Oldenburg(Oldb)Hbf	17.11.	an 12:23	6		Nichtraucher oben, Res.Nr. 8064 6002 8845 22

### Wichtige Nutzungshinweise:

- Nur gültig mit amtlichem Lichtbildausweis (z.B. Personalausweis). Dieser ist bei der Kontrolle vorzuzeigen.
- Bei Fahrkarten mit BahnCard-Rabatt zeigen Sie bitte zusätzlich Ihre gültige BahnCard vor.
- Das Alter des Reisenden ist bei der Fahrkartenkontrolle mithilfe eines amtlichen Lichtbildausweises nachzuweisen.
- Das Online-Ticket gilt nur für den unter "Fahrkarte" angegebenen Reiseabschnitt. Die Übersicht "Ihre Reiseverbindung" enthält gegebenenfalls Reiseinformationen zu Teilstrecken (z.B. Bus oder Straßenbahn), für die eine weitere Fahrkarte erforderlich sein kann.
- Wenn Ihr Ticket den Zusatz "+City" oder "City mobil" zeigt, gilt dieser nur am Tag der Hinfahrt bzw. am Tag der Rückfahrt.
- Es gelten die nationalen und internationalen Beförderungsbedingungen der DB AG. Innerhalb von Verkehrsverbänden und Tarifgemeinschaften gelten deren Bedingungen. Alle Bedingungen finden Sie unter: [www.bahn.de/agb](http://www.bahn.de/agb) und [www.diebefoerderer.de](http://www.diebefoerderer.de).
- Bei einer zu erwartenden Verspätung ab 20 Minuten am Zielbahnhof Ihrer Fahrkarte ist die Zugbindung Ihrer Fahrt ohne besondere Bescheinigung aufgehoben.
- Bitte beachten Sie, dass im Nahverkehr, insbesondere innerhalb von Verkehrsverbänden, teilweise Ausschlusszeiten zur Fahrradmitnahme gelten (z.B. während des Berufsverkehrs).

Ihre Reisedaten können sich kurzfristig durch Bauarbeiten oder andere erforderliche Fahrplananpassungen ändern.

Bitte informieren Sie sich kurz vor Ihrer Reise über mögliche Änderungen Ihrer Reisedaten unter [www.bahn.de/reiseplan](http://www.bahn.de/reiseplan) oder mobil über die App DB Navigator. Achten Sie auch auf Informationen und Anzeigen im Zug und am Bahnhof. Wir danken Ihnen für Ihre Buchung und wünschen Ihnen eine angenehme Reise!



**Marcel Seel**  
17.11

**Komfort Check-in**  
Einsteigen, scannen und einfach einchecken!





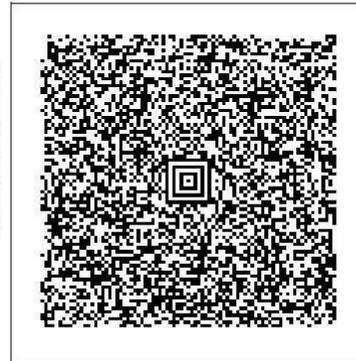
# Online-Ticket

## IC/EC Fahrkarte

Gültigkeit: **ab 20.11.2022**  
 Gilt nur für eingetragene Züge und Tage/Zeiten (Zugbindung).  
 NV=Nahverkehrszüge vor/nach Fernverkehrszügen.  
 Gültigkeitstag maßgebend für das Alter. Gilt nur für Reisende unter 27 Jahren bei Reiseantritt (Alle Reisenden).

**SuperSparpreis Young (Einfache Fahrt)**  
 Klasse: **2**  
 Erw: **1 (15-26 J.)**  
 Hinfahrt: **Oldenburg(Oldb) → Koblenz, mit IC/EC, (SSPY0238)**  
 Über: **NV\*HB-Hbf 17:44 IC2215**  
 Storno ausgeschlossen.

Barcode bitte nicht knicken!



Hinfahrt: 20.11.2022  
Gültig ab:

## Zahlungspositionen und Preis

Positionen	Preis	MwSt (D) 19%	MwSt (D) 7%
IC/EC Fahrkarte 1	45,90€	45,90€	3,00€
Reservierung 1	4,50€	4,50€	0,29€
<b>Summe</b>	<b>50,40€</b>	<b>50,40€</b>	<b>3,29€</b>

### PayPal-Zahlung

Betrag 50,40€ Transaktions-Nr 4P005241G7836253X  
 Datum 15.10.2022

Der oben genannte Betrag wurde von Ihrem PayPal-Konto eingezogen. Die Buchung Ihres Online-Tickets erfolgte am 15.10.2022 11:51 Uhr. DB Fernverkehr AG, Europa-Allee 78 - 84, 60486 Frankfurt am Main / DB Regio AG, Europa-Allee 70 - 76, 60486 Frankfurt am Main, Steuernummer: 29/001/60002.

Herr Marcel Seel  
Auftragsnummer:

Zangenabdruck

CMODLU

## Ihre Reiseverbindung und Reservierung Hinfahrt am 20.11.2022

Halt	Datum	Zeit	Gleis	Produkte	Reservierung
Oldenburg(Oldb)Hbf	20.11.	ab 16:35	3	RE 4427	
Bremen Hbf	20.11.	an 17:05	1		
Bremen Hbf	20.11.	ab 17:44	8	IC 2215	1 Sitzplatz, Wg. 8, Pl. 75, 1 Fenster, Großraum,
Koblenz Hbf	20.11.	an 21:46	4		Nichtraucher, Res.Nr. 8062 9004 5662 07

### Wichtige Nutzungshinweise:

- Nur gültig mit amtlichem Lichtbildausweis (z.B. Personalausweis). Dieser ist bei der Kontrolle vorzuzeigen.
- Bei Fahrkarten mit BahnCard-Rabatt zeigen Sie bitte zusätzlich Ihre gültige BahnCard vor.
- Das Alter des Reisenden ist bei der Fahrkartenkontrolle mithilfe eines amtlichen Lichtbildausweises nachzuweisen.
- Das Online-Ticket gilt nur für den unter "Fahrkarte" angegebenen Reiseabschnitt. Die Übersicht "Ihre Reiseverbindung" enthält gegebenenfalls Reiseinformationen zu Teilstrecken (z.B. Bus oder Straßenbahn), für die eine weitere Fahrkarte erforderlich sein kann.
- Wenn Ihr Ticket den Zusatz "+City" oder "City mobil" zeigt, gilt dieser nur am Tag der Hinfahrt bzw. am Tag der Rückfahrt.
- Es gelten die nationalen und internationalen Beförderungsbedingungen der DB AG. Innerhalb von Verkehrsverbänden und Tarifgemeinschaften gelten deren Bedingungen. Alle Bedingungen finden Sie unter: [www.bahn.de/agb](http://www.bahn.de/agb) und [www.diebefoerderer.de](http://www.diebefoerderer.de).
- Bei einer zu erwartenden Verspätung ab 20 Minuten am Zielbahnhof Ihrer Fahrkarte ist die Zugbindung Ihrer Fahrt ohne besondere Bescheinigung aufgehoben.
- Bitte beachten Sie, dass im Nahverkehr, insbesondere innerhalb von Verkehrsverbänden, teilweise Ausschlusszeiten zur Fahrradmitnahme gelten (z.B. während des Berufsverkehrs).

Ihre Reisedaten können sich kurzfristig durch Bauarbeiten oder andere erforderliche Fahrplananpassungen ändern.

Bitte informieren Sie sich kurz vor Ihrer Reise über mögliche Änderungen Ihrer Reisedaten unter [www.bahn.de/reiseplan](http://www.bahn.de/reiseplan) oder mobil über die App DB Navigator. Achten Sie auch auf Informationen und Ansagen im Zug und am Bahnhof. Wir danken Ihnen für Ihre Buchung und wünschen Ihnen eine angenehme Reise!

**Marcel Seel**

**20.11**

**Komfort Check-in**  
 Einsteigen, scannen und einfach einchecken!

Trier, den 25.01.2023

Antrag auf den Restbetrag

Hiermit beantragt die Fachschaft Lehramt den Restbetrag in der uns zustehenden Höhe für das Haushaltsjahr 2022/2023.

Bitte überweisen Sie den Grundbetrag auf unser Konto:

DE39 5855 0130 0003 6313 55

TRISDE55XXX



-----  
Finanzreferent  
(Lucas Best)



FSR WiSo  
Universität Trier, FB IV  
Raum C335 Universitätsring 15  
54296 Trier  
[fswiso@uni-trier.de](mailto:fswiso@uni-trier.de)

Trier, 30.01.2023

**Formloser Antrag auf Auszahlung des Restbetrags.**

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit beantragen wir, der Fachschaftsrat WiSo, formlos die Auszahlung des Restbetrags für das Haushaltsjahr 2022 / 2023. Die Auszahlung soll nach Möglichkeit bitte per Überweisung auf folgendes Konto erfolgen:

Kontoinhaber: Fachschaft WiSo  
IBAN: DE 75 5855 0130 0000 4830 57  
BIC: TRISDE55XXX

Vielen Dank im Voraus.

Für den FSR WiSo

---

Thomas Matheis  
(Finanzer FSR WiSo)

---

Maik Paulsen  
(Sprecher FSR WiSo)

Trier, den 25.01.2023

Simon Reindel  
Olewiger Str. 114  
54295, Trier  
25.01. Januar 2023

AFaT Universität Trier, AStA Universität Trier Finanzreferat  
Universitätsring 12 B  
54296, Trier

Sehr geehrte Fachschaften, sehr geehrtes Finanzreferat,

mit diesem Schreiben beantrage ich gemäß Kapitel IX. der Satzung des AFaT eine Aufwandsentschädigung (AE) in Höhe von 1250€ für den Zeitraum vom 01.04.2022 bis zum 31.03. 2023. Die Höhe ist satzungskonform unter Beachtung der Vorschriften desselben Kapitels und den darin vorgesehenen Vorschriften der Geschäftsordnung des AStA bemessen.

Ich stimme zu, dass ich trotz ungeahnter faktischer Mehrfachausübungen von Ämtern lediglich für ein Amt eine AE beantragen kann.

Auszuzahlen wäre die Aufwandsentschädigung bevorzugt an folgendes Konto:

Simon Reindel  
DE83 [REDACTED]  
Volksbank Trier eG

Danke für die tolle Unterstützung!

Mit freundlichen Grüßen,

Simon Reindel



Fachschaftsrat Mathe

Universität Trier  
FSR Mathematik  
Universitätsring 15  
54286 Trier  
fsmath@uni-trier.de

Trier, den 16.01.2023

### **Beantragung des Restbetrages für das Haushaltsjahr 2022/23**

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit beantragen wir, der Fachschaftsrat Mathematik, die Auszahlung des Restbetrages für das Haushaltsjahr 2022/23.

Der uns zustehende Betrag kann auf folgendes Konto überwiesen werden:

Kontoinhaber:	Fachschaft Mathematik Uni Trier
IBAN:	DE13 5856 0103 0000 7905 08
Name der Bank:	Volksbank Trier

Vielen Dank im Voraus.

Mit freundlichen Grüßen

FSR Mathematik

Kristin Bartsch  
Finanzerin des FSR Mathematik

Judith Anstett  
Stellv. Finanzerin des FSR Mathematik

Fachschaft Jura Universität Trier – Universitätsring 15 – 54296 Trier

per E-Mail an: [astafin@uni-trier.de](mailto:astafin@uni-trier.de)

Universität Trier  
AStA der Universität Trier  
c/o Finanzreferat  
Universitätsring 12b  
54296 Trier

Fachschaft Jura der Universität Trier  
Der Fachschaftsrat

E-Mail	fsjura@uni-trier.de
Raum	C 09
Datum	15. Januar 2023
Es schreibt Ihnen	Tim Hopperdietzel Finanzer des Fachschafsrates

## Beantragung der Auszahlung des Restbetrags für das Haushaltsjahr 2022/23

Sehr geehrte Damen und Herren,  
liebes AstaFin,

hiermit beantragen wir, der Fachschaftsrat Rechtswissenschaft, die Auszahlung des Restbetrages für das Haushaltsjahr 2022/23 in der uns zustehenden Höhe.

Der Betrag soll auf folgendes Konto überwiesen werden:

Kontoinhaber	Fachschaft Rechtswissenschaft Uni Trier
IBAN	DE60 5855 0130 0000 4792 53
Bankinstitut	Sparkasse Trier

Vielen Dank im Voraus!

Mit freundlichen Grüßen



Tim Hopperdietzel  
Finanzer des Fachschafsrates

Mauriz Burtscheidt  
Sprecher  
Phakphum Yeram  
Stellvertretender Sprecher  
Tim Hopperdietzel  
Finanzer  
Lukas Baumgärtel  
Stellvertretender Finanzer  
Kai Conrad  
Stellvertretender Finanzer

per E-Mail an: [astafin@uni-trier.de](mailto:astafin@uni-trier.de)

**Universität Trier**

AStA der Universität Trier  
c/o Finanzreferat  
Universitätsring 12b  
54296 Trier



**Beantragung der Auszahlung des Restbetrags für das Haushaltsjahr 2022/23**

Sehr geehrte Damen und Herren,  
liebes AstaFin,

hiermit beantragen wir, der Fachschaftsrat CoDiPho, die Auszahlung des Restbetrages für das Haushaltsjahr 2022/23 in der uns zustehenden Höhe.

Der Betrag soll bar ausgezahlt werden. Wir bitten daher um Terminvorschläge.

Mit freundlichen Grüßen

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Simon Münker'.

Simon Münker  
**Finanzer des Fachschaftsrates**

13.01.2023

An das  
AStA Finanzreferat der Universität Trier  
Universitätsring 12b, 54 286 Trier

## Antrag auf Auszahlung des Restbetrages 2022 / 2023

Liebes AstaFin,

Hiermit beantragen wir die Auszahlung des Restbetrages für das Haushaltsjahr 2022/23 in der uns zustehenden Höhe.

Unsere Kontodaten lauten:

Kontoinhaber:	Fachschaftsrat Informatik
Bankinstitut:	Sparkasse Trier
IBAN:	DE16 5855 0130 0000 4599 66
BIC:	TRISDE55XXX

für den Fachschaftsrat Informatik

Guillaume Kaufhold

Fachschaft Germanistik

[fsgerma@uni-trier.de](mailto:fsgerma@uni-trier.de)

30.01.2023

Finanzreferat des AStAs der Universität Trier

Universitätsring 12b, Studihaus, ST 103/4

54296 Trier

### Antrag auf Restbeträge 2022 / 2023

Hiermit beantragen wir, der Fachschaftsrat Germanistik, den Restbetrag für das Haushaltsjahr 2022/23 in der uns zustehenden Höhe.

Wir bitten, dass die Auszahlung auf unser vom Finanzreferat geführte Konto erfolgt

Simone Otten

i.A. Fachschaft Germanistik

