

Antrag für das

WiSe/ SoSe _____

- auf Einschreibung an der Theologischen Fakultät (Vollstudiengang)
- auf Meldung im Rahmen des Kooperationsvertrages
mit der Universität Trier (Lehramtsstudiengänge, Theologie als Nebenfach)

1. **Name** _____

2. **Vorname** _____

3. **Geschlecht** (männlich = **M**/weiblich = **W**)

4. **Namenszusatz** (z.B. **Dr.**) _____

5. **Geburtsdatum** (Tag/Monat/Jahr) _____

6. **Geburtsort** (auf Personalausweis/Pass) _____

7. **Geburtsname** (nur bei Namensänderung) _____

8. **Staatsangehörigkeit** Internat. KFZ-Kennzeichen/Klartext _____

9. **Heimatanschrift**

Straße und Hausnummer _____

Postleitzahl/Ort (Gemeinde) _____

Internat. KFZ-Kennzeichen (nur bei Wohnsitz im Ausland) _____

Telefonnummer _____

E-Mail Adresse _____

9.1 **Semesteranschrift** (falls vorhanden)

Straße und Hausnummer _____

Anschriftenzusätze (z.B. Zimmer-Nr.) _____

Postleitzahl/Ort (Gemeinde) _____

Internat. KFZ-Kennzeichen (nur bei Wohnsitz im Ausland) _____

Telefonnummer _____

9.2 **Anschriften**

Die Führung des Schriftverkehrs soll erfolgen an: Heimatanschrift Semesteranschrift

10. Hochschulzugangsberechtigung für das jetzige Studium

a) Zeugnisdatum

b) Note der Hochschulzugangsberechtigung

c) Wo wurde die Berechtigung erworben? Inland = **I**; Ausland = **A**

11. Studiengang/Studienfach

Abschlussprüfung*	Studienfach (im Klartext)	Hauptfach = H Nebenfach = N Zusatzfach = Z	Anzahl der Fachsemester Studienanfänger = 01
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

*Abschlussprüfungen: Magister in Theologie = **MT**
Bachelor of Education = **B.Ed.**
Bachelor Nebenfach = **BA/N**
Master of Education = **M.Ed.**
Master Nebenfach = **MA/N**
Promotion (Doktorat) = **D**

Bitte beim Lehramtsstudiengang (B.Ed./ M.Ed.) sowie beim Zweifach Bachelor (BA/N und MA/N) **alle** Studienfächer angeben.

12. Form des Studiums

Ist Ihr Studium ein Erststudium = **1**,
 Zweitstudium (nach vorheriger Abschlussprüfung) = **2**,
 Ergänzungs-, Erweiterungs- und Zusatzstudium = **4**,
 Promotionsstudium (nach vorheriger Abschlussprüfung) = **5**,
 Konsekutiver Master = **7**,

13. Besuchte Hochschulen (nur beantworten, wenn Sie bereits an einer Hochschule eingeschrieben waren)

a) An welcher Hochschule wurden Sie erstmals in der Bundesrepublik Deutschland eingeschrieben?

Name und Ort der Hochschule

b) Semester der Ersteinschreibung (Sommersemester = **1**, Wintersemester = **2**)

Jahr/Semester

14. Hochschulsemester

Im wievielten Semester studieren Sie an deutschen Hochschulen, einschließlich des beginnenden Semesters, der Urlaubs- und Praxissemester sowie Semester in der ehemaligen DDR bzw. Berlin (Ost), aber ohne Semester an Studienkollegs/Deutschkursen und außerhalb der Bundesrepublik Deutschland?

Studienanfänger = 01

darunter:

Urlaubssemester

15. Bisheriger Studienverlauf (nur beantworten, wenn sie bereits an einer Hochschule eingeschrieben waren oder sind)

Studiengang im Vorsemester

Zeitraum: bis

Studienort/Staat (bitte ankreuzen)

Inland Ausland

Hochschule:
(z.B. U Köln)

Studiengang:
(z.B. Magister, B.Ed./M.Ed. etc.)

Form (Siehe Punkt 12):

Studienfächer: 1.
2.

Letzter Abschluss

Abschlussziel:
(z.B. Magister, B.Ed./M.Ed. etc.)

Form (Siehe Punkt 12):

Studienfächer: 1.
2.

Datum der Abschlussprüfung:

Note:

Bestanden Endgültig nicht bestanden

Weitere Studiengänge oder Abschlüsse sind auf einem gesonderten Blatt aufzuführen.

16. Haben Sie im Geltungsbereich des Hochschulrahmengesetzes in dem gewählten Studiengang oder insgesamt in zwei Studiengängen den Prüfungsanspruch verloren? Ja = **J**, Nein = **N**

17. Wahlrecht

Die Ausübung des Wahlrechts erfolgt nach der Wahlordnung in dem Fachbereich, dem das in Frage 11 a) angegebene Fach angehört.

Ich nehme zur Kenntnis, dass meine auf der Basis der Einschreibeordnung erhobenen persönlichen Daten zeitlich befristet maschinell erfasst, gespeichert und verarbeitet sowie in dem zur rechtmäßigen Erfüllung der Aufgaben der Hochschule erforderlichen Umfang dem Hochschulprüfungsamt, dem Amt für Ausbildungsförderung, dem Rechenzentrum und der Bibliothek übermittelt werden können.

Mir ist bekannt, dass in diesem Antrag gemachte unvollständige und/oder wahrheitswidrige Angaben die Rücknahme oder der Widerruf der Einschreibung zur Folge haben können.

Datum

Unterschrift

Rechtsgrundlage

Die Erhebung erfolgt aufgrund des Gesetzes über die Statistik für das Hochschulwesen (Hochschulstatistikgesetz - HStatG) vom 2.11.1990 (BGBl I 2414) in Verbindung mit dem Gesetz über die Statistik für Bundeszwecke (Bundesstatistikgesetz - BStatG) vom 22.01.1987 (BGBl I Seite 462, 565), geändert durch Artikel 2 des Gesetzes vom 17.12.1990 (BGBl I Seite 2837). Erhoben werden die Merkmale des § 3 Abs. 1 und Abs. 2 HStatG. Die Auskunftspflicht ergibt sich aus § 5 HStatG in Verbindung mit § 15 BStatG. Hiernach sind die Leiter der in § 2 Nr. 1 und 2 HStatG genannten Einrichtungen auskunftspflichtig. Gemäß § 5 Abs. 4 HStatG sind die Auskünfte aus den Unterlagen dieser Einrichtungen zu erteilen. Gemäß § 15 Abs. 6 BStatG haben Widerspruch und Anfechtungsklage gegen die Aufforderung zur Auskunftserteilung keine aufschiebende Wirkung.

Geheimhaltung

Die erhobenen Einzelangaben werden nach § 16 BStatG geheimgehalten. Gemäß § 6 HStatG dürfen Ergebnisse der Hochschulstatistik auf die einzelne Hochschule und den einzelnen Hochschulort bezogen veröffentlicht werden. Vorschriften des Landesgesetzes zum Schutze des Bürgers bei der Verarbeitung personenbezogener Daten (Landesdatenschutzgesetz - LDatG) vom 21.12.1978 (GVBl Seite 749) stehen der Durchführung der Erhebung nicht entgegen.

Dem Antrag sind beizufügen:

Bei Immatrikulation an der Theologischen Fakultät Trier

1. beglaubigte Kopie des vollständigen Reifezeugnisses,
2. Lebenslauf mit Lichtbild, der vor allem über den Bildungsgang Aufschluss gibt,
3. gegebenenfalls Studienbuch und Exmatrikel der zuletzt besuchten Hochschule,
4. ein weiteres Lichtbild,
5. 1,45 EUR in Briefmarken.
6. Nachweis des Krankenversicherungsschutzes,
7. Nachweis über den eingezahlten Studierendenwerksbeitrag,

Bei Meldung im Rahmen des Kooperationsvertrages mit der Universität Trier

1. beglaubigte Kopie des vollständigen Reifezeugnisses,
2. Lebenslauf mit Lichtbild, der vor allem über den Bildungsgang Aufschluss gibt,
3. ein weiteres Lichtbild,
4. 1,45 EUR in Briefmarken.

Der Antrag ist zu senden an:

Theologische Fakultät Trier
Universitätsring 19
54296 Trier

Telefon: 0651 201-3520

Mail: studiendekanat.theofak@uni-trier.de