Universität Trier
Zentrum für Informations-, Medien- und Kommunikationstechnologie

Antrag auf Änderung des Administrator-Kennwortes

Die Änderung eines Administratorpasworts kann nur mit Bestätigung vom Lehrstuhlinhaber beantragt werden. Es werden sowohl Unterschrift als auch Dienststempel benötigt.

Abteilung / Fachbereich

Name des Abteilungsleiters / Lehrstuhlinhabers

KLR-Nummer

Besitzer (Administrator) des Rechners

@uni-trier.de

E-Mail des Administrators

Beste Erreichbarkeit:

☐ vormittags
☐ nachmittags

Durchwahl

Computername des Rechners

1 3 6 . 1 9 9 . . .

IP-Adresse

Installiertes Betriebssystem:

☑ Windows XP
☐ Windows 7
☐ Windows 8.1
☐ Windows Vista
☐ Windows 8
☐ Sonstiges: _____

_____
Datum

_____
Unterschrift des Besitzers des Rechners

(Mit dieser Unterschrift bestätige ich, dass der Antrag vom Abteilungsleiter / Lehrstuhlinhaber gestellt wird und von ihm / ihr unterschrieben wurde)

_____
Unterschrift und Dienststempel des Abteilungsleiters / Lehrstuhlinhabers

Ticket –ID

Bearbeiter