

Gruppenlaufwerke:

Zur Speicherung von Dokumenten und der Bearbeitung durch mehrere Nutzer stehen so genannte Gruppenlaufwerke zur Verfügung. Diese werden nach Anmeldung an der Domäne automatisch als V-Laufwerk zur Verfügung. Entsprechend ihrer Berechtigung finden Sie Unterverzeichnisse, die ihnen den Zugang zu den Informationen gewähren.

Wichtig:

Zugriff auf die hier gespeicherten Informationen haben nur Mitglieder einer Gruppe.

Ein Gruppenlaufwerk wird auf Antrag des Gruppenverwalters eingerichtet. Als Gruppenverwalter kommen Mitarbeiter der Universität in Frage, Studenten und studentische Hilfskräfte sind ausgeschlossen. Dieser „Verwalter“ tritt dem URT gegenüber als Eigentümer der Gruppe auf. Nur er kann neue Benutzer in die Gruppe aufnehmen und löschen lassen, die Gruppe (einschließlich Dateien, Verzeichnisse) löschen lassen oder die Veränderung der zur Verfügung gestellten Speicherkapazität veranlassen.

Mitteilungen des Verwalters an das URT müssen schriftlich erfolgen, wobei eine E-Mail über die Uni-Mailadresse ausreicht. (Mails von anderen E-Mail Adressen (z.B., gmk, freenet, yahoo etc.) werden ignoriert.