Protokoll

der Sitzung des Rates des Fachbereichs IV am Mittwoch, dem 6. Dezember 2017

Ort:	C 339
Beginn:	14 h 00
Ende:	16 h 10
Leitung:	Näher
Protokoll:	Ortolf
Anwesend:	Adam-Müller, Dallinger, Goerke, Jirjahn, Näher, Post, Seifried, von Auer, Beeck, Bruchertseifer, Hahn, Winziers, Kalenborn, Raach, Timeeva, Hilgers
Entschuldigt:	Schröder (Gleichstellungsbeauftragte), Timm
Gäste:	Kopp, Matschke, Schenkel, Schulz

Vor dem weiteren Eintritt in die Tagesordnung wird die Beschlussfähigkeit des Gremiums festgestellt. Die Abstimmungen sind in der Reihenfolge - Ja - Nein - Enthaltungen - angegeben.

TOP 1 Festsetzung der endgültigen Tagesordnung

TOP 2 Genehmigung des Protokolls der Sitzung vom 25. Oktober 2017

TOP 3 Bericht des Dekans

TOP 4 Haushalt

TOP 5 W 3-Professur für Praktische Informatik in der Besetzungsform W1 mit Tenure Track W 3 (NF Küsters)/Einsetzung einer Berufungskommission

TOP 6 Tenure Track-Verfahren für eine Juniorprofessur im Fach VWL/Einsetzung einer Berufungskommission

TOP 7 W 1-Juniorprofessur für die Ökonomische Analyse des Rechts/Genehmigung eines Ausschreibungstextes/Einsetzung einer Berufungskommission

TOP 8 Nachwahlen in Ausschüsse, Kommissionen und Sonstiges

TOP 9 Einrichtung des Studiengangs "Data Science" (M.Sc., 1F)

TOP 10 Verschiedenes

Unter Ausschluss der Öffentlichkeit

TOP 11 Entscheidungen gemäß § 88 Abs. 3 HochSchG

TOP 12 Antrag auf Besetzung einer akademischen Ratsstelle im Fach VWL/Wirtschafts- und Sozialstatistik

TOP 13 Antrag auf Beurlaubung eines Beschäftigungsverhältnisses als Akademische Rätin a. Zt. im Fach Soziologie sowie Antrag auf Vertretung der Professur für Soziologie (insb. Konsum und Kommunikationsforschung)

TOP 14 Antrag auf Freistellung für besondere Forschungsvorhaben gemäß § 53 Abs. 1 HochSchG

TOP 1 Festsetzung der endgültigen Tagesordnung
Der vorliegenden Tagesordnung wird **einstimmig** zugestimmt.

TOP 2 Genehmigung des Protokolls der Sitzung vom 25. Oktober 2017
Es wird auf die Korrekturliste in den Onlineunterlagen zur heutigen Sitzung verwiesen.

Prof. Adam-Müller bittet, dass am Ende des Protokolls zu TOP 8 folgender Satz eingefügt wird:

„Die Beschaffung von EDV-Geräten für Professoren aus deren eigenen Mitteln (TG 71) ist von diesen Änderungen nicht betroffen."

Prof. Matschke bittet darum, dass in TOP 4 der zweite Abschnitt wie folgt lauten soll:

*„Dieser Änderungsordnung wird **einstimmig ohne Enthaltung** zugestimmt."*

Herr Ortolf verweist auf die Richtigstellung der Daten zur Anlage zu TOP 10 - bei Einstellungen, Verlängerungen, Veränderungen der Mitarbeiter - bei Frau Noreen Geenen: *22.11.2017 – 30.09.2018*

Dem Protokoll wird mit der vorliegenden Korrekturliste und den vorgetragenen Korrekturen **einstimmig** zugestimmt.

TOP 3 Bericht des Dekans
Eine Tischvorlage wird verteilt und teilweise erläutert.

Die Senats- und Fachbereichsratstermine sind nun endgültig.

Der Dekan nimmt kurz Stellung zu der Mail der FS WISO vom 23. November 2017 an die Fachbereichsratsmitglieder.

TOP 4 Haushalt
Auf Bitte des Dekans berichtet Herr Adam-Müller über die Sitzung des Haushaltsausschusses am 1. Dezember und erläutert den in dieser Sitzung beschlossenen Vorschlag zur Verteilung von 200.000 Euro aus Budgetierungsrückzahlungen aus den Jahren 2015 und 2016. Hierzu wird eine Tischvorlage verteilt (siehe Anhang).

Herr Adam-Müller erklärt die Details des vorgeschlagenen Verteilungsschlüssels. Dieser berücksichtigt alle von Stellensperren betroffenen Mitarbeiterstellen und Professuren und berechnet unter Annahmen über die durchschnittliche Besetzungsdauer und Höhe der im Rahmen von ESP II zu erbringenden Sparleistung für jedes Fach einen durchschnittlichen Einsparbetrag. Dieser Betrag dient als Schlüssel für die vorgeschlagene Verteilung.

Nach einer kurzen Diskussion wird über den Vorschlag abgestimmt.

Er wird **einstimmig ohne Enthaltungen** angenommen.

Herr Adam-Müller berichtet über weitere im Haushaltsausschuss diskutierte Themen, insbesondere die Möglichkeiten einer Reduktion der Stellensperren. Der Dekan weist daraufhin, dass für das Jahr 2017 voraussichtlich keine Übererfüllung der Sparleistung zu erwarten ist, und bittet darum, die nächste Sitzung der Haushaltskommission des Senats abzuwarten.

Herr Adam-Müller kritisiert die seiner Meinung nach zu hohen Sparleistungen des FB in den Jahren 2015 und 2016 und nennt insbesondere für 2016 eine erbrachte Sparquote von 141 %, die dazu führe, dass nicht alle Überschüsse wieder an den FB IV zurückfließen würden.

Dieser Darstellung widerspricht der FB-Referent Herr Ortolf. Die Zahl 141 % sei nicht korrekt. Er verweist auf nicht berücksichtigte Hochschulpaktmittel, so dass das tatsächliche Ergebnis geringer ausfalle. Außerdem weist er darauf hin, dass bisher aus dem Solidaritätsfond noch keine Mittel verteilt wurden und dass er auf einen Rückfluss an die einzahlenden Bereiche hinwirken werde.

Herr Görke bittet den Dekan, die FBR-Mitgliedern über die genaue Vorgehensweise bei den Budgetierungsüberschüssen für den Solidaritätsfond zu informieren, insbesondere was eventuelle Einzahlungen betrifft. Der Dekan sagt zu, darüber in einer der nächsten Sitzungen zu berichten.

Herr Adam-Müller bitte um Auskunft, wie lange noch Tutoren aus den Hochschulpaktmitteln finanziert werden können. Herr Ortolf informiert, dass für die nächsten Jahre noch ca. 400.000 Euro zur Verfügung stehen.

TOP 5 W 3-Professur für Praktische Informatik in der Besetzungsform W1 mit Tenure Track W 3 (NF Küsters)/Einsetzung einer Berufungskommission

Die Kommission soll sich wie folgt zusammensetzen:

Professoren:	Bergmann, Diehl, Näher, Schenkel, Sturm, Timm, de Vries, Naumann (FB II), Schneider (externes Mitglied, HS Trier), Ersatz für externes Mitglied: Michel (TU Kaiserslautern)
wissenschaftliche Mitarbeiter:	N. Müller, Kreutz
Studierende:	Bruchertseifer, Winziers

Die anderen Fachbereiche wurden bzgl. einer Teilnahme angeschrieben.

Der Zusammensetzung der Berufungskommission wird **einstimmig ohne Enthaltung** zugestimmt.

In einer zweiten Abstimmung wird Prof. Schenkel **einstimmig ohne Enthaltung** zum kommissarischen Vorsitzenden gewählt.

TOP 6 Tenure Track-Verfahren für eine Juniorprofessur im Fach VWL/Einsetzung einer Berufungskommission

Die Kommission soll sich wie folgt zusammensetzen:

Professoren:	Bauer, Jirjahn, Lorenz, Matschke, Müller-Fürstenberger, Münnich, von Auer (kV), Neugebauer (externes Mitglied, Universität Luxemburg)
wissenschaftliche Mitarbeiter:	Krause, Messerig-Funk
Studierende:	Haase, NN

Seitens der Studierenden soll ein weiteres Mitglied nachbenannt werden.

Die anderen Fachbereiche wurden bzgl. einer Teilnahme angeschrieben.

Der Zusammensetzung der Berufungskommission wird **einstimmig ohne Enthaltung** zugestimmt.

TOP 7 W 1-Juniorprofessur für die Ökonomische Analyse des Rechts/Genehmigung eines Ausschreibungstextes/Einsetzung einer Berufungskommission

Prof. Goerke erläutert die Rahmenbedingungen, insbesondere die gemischte Finanzierung seitens des IAAEU und des Präsidiums, sowie den vorliegenden Ausschreibungstext.

Dem Ausschreibungstext wird **einstimmig ohne Enthaltung** zugestimmt.

Die Berufungskommission soll sich wie folgt zusammensetzen:

Professoren:	Goerke (kV), Jirjahn, Mühlfeld, von Auer, Schlachter (FB V), Reiff (FB V), Raab (FB V), Weinschenk (externes Mitglied, TU Kaiserslautern)
wissenschaftliche Mitarbeiter:	de Pinto, Suprunenko
Studierende:	NN, NN (werden nachbenannt)

Die anderen Fachbereiche wurden bzgl. einer Teilnahme angeschrieben.

Der Zusammensetzung der Berufungskommission, inklusive der noch zu nominierenden studentischen Mitglieder, wird **einstimmig ohne Enthaltung** zugestimmt.

Herr Beeck wird sich um die Benennung von studentischen Mitgliedern seitens der Fachschaft für die Berufungskommission kümmern.

TOP 8 Nachwahlen in Ausschüsse, Kommissionen und Sonstiges

Herr Ortolf erläutert die einzelnen Punkte.

Berufungskommission W3-Professur für Nichtlineare Optimierung
Aus Befangenheitsgründen gab es folgende Rücktritte aus der Kommission:
Prof. Krumke (externes Mitglied, TU Kaiserlautern)
Prof. Marheineke und Prof. Seifried (beide Mathematik)

Prof. Post bisher ohne Stimmrecht soll das Stimmrecht erhalten.

Für das ausgeschiedene externe Mitglied soll eine durchnummerierte Fünferliste gewählt werden:

1. Prof. Dr. Frank Vallentin, Universität Köln
2. Prof. Dr. Andreas Brieden, Universität der Bundeswehr München
3. Prof. Dr. Christoph Buchheim, Universität Dortmund
4. Prof. Dr. Florian Jarre, Universität Düsseldorf
5. Prof. Dr. Ekaterina Kostina, IWR Universität Heidelberg

Dieser Vorgang ist bereits mit dem Präsidenten vorbesprochen worden.

Den Vorschlägen wird **einstimmig ohne Enthaltung** zugestimmt.

Klara Marie Faßbinder – internationale und interdisziplinäre Gastprofessur für Frauen- und Geschlechterforschung Rheinland-Pfalz
Seitens der Abteilung Soziologie wird Frau Prof. Maurer als Mitglied für die Auswahlkommission vorgeschlagen.

Dem Vorschlag wird **einstimmig ohne Enthaltung** zugestimmt.

<u>Nachwahl in Ausschüsse und Kommissionen des Fachbereichs</u>

Haushaltsausschuss:	Mario Kosira (Studierender, WISO)
PA BA/MA HF/NF Soziologie:	Prof. Kopp
PA Wirtschaftsinformatik:	Kira Huneke (Studierende, Stellvertretung)
PA FFA:	Nadine Batton (Wissenschaftliche Mitarbeiterin)
Erasmuskommission:	Magdalene Klar (Wissenschaftliche Mitarbeiterin)
Kommission BA/MA (WISO):	Prof. Jirjahn

Den Vorschlägen wird **einstimmig ohne Enthaltung** zugestimmt.

Prof. Adam-Müller bittet um die Kontaktdaten von Mario Kosira und um Auskunft, für welches Mitglied er als Ersatzmitglied nominiert ist.

TOP 9 Einrichtung des Studiengangs "Data Science" (M.Sc., 1F)
Prof. Schulz stellt die online vorliegenden Unterlagen vor. Es schließt sich eine kurze Aussprache an.

Dem vorliegenden Antrag auf Einrichtung des Master-Studiengangs „Data Science" (M.Sc., 1F) und der vorgelegten Prüfungsordnung wird **einstimmig ohne Enthaltung** zugestimmt.

TOP 10 Verschiedenes

Der Dekan wird gebeten, zukünftig intensiver auf die an der Universität bereits geführte Strategiedebatte einzugehen. Seitens Prof. Adam-Müller wird darauf verwiesen, dass seines Wissens nach bereits im Fachbereich II über ein entsprechendes Strategiepapier gesprochen wurde.

Ende des öffentlichen Teils: 15 h 25

(Vorsitz) (Protokoll)

Korrekturen zum Protokoll der Sitzung des FBR am 25.Oktober 2017

Dies ist die aktuelle Liste von unstrittigen (redaktionellen) Änderungsvorschlägen und Korrekturen zum Protokoll vom 25.Oktober 2017.

Seite 1, obere Hälfte: Komma hinter „Frau Dr. Rahner“ zu streichen

Seite 2, zweiter Absatz von TOP 2: Komma hinter „Vertretung“ zu streichen

Seite 3, oben: Ausführungszeichen hinter „(1-Fach)“ zu ergänzen

Seite 3, TOP 6: Komma hinter „FBR“ zu streichen

Seite 3, TOP 6: „Marheinecke“ durch „Marheineke,“ zu ersetzen

Seite 4, TOP 7, erster Absatz: Komma hinter „Dekans“ zu streichen

Seite 4, TOP 8: Bindestriche hinter „WAP“ und „CIP“ zu setzen

Seite 4, TOP 8: Komma hinter „notwendig“ zu ergänzen