Protokoll

der Sitzung des Rates des Fachbereichs IV am Mittwoch, dem 25. Oktober 2017

Ort:	C 339
Beginn:	14 h 00
Ende:	16 h 54
Leitung:	Näher
Protokoll:	Ortolf
Anwesend:	Adam-Müller, Beeck, Bruchertseifer, Dallinger, Goerke, Hahn, Hilgers, Jirjahn, Kalenborn, Näher, Post, Raach, Seifried, Timeeva, Timm, von Auer (bis 15.48), Winziers,
Entschuldigt:	Schröder (Gleichstellungsbeauftragte),
Gäste:	Block, Matschke, Maurer, Rahner, Sturm, de Vries

Vor Eintritt in die eigentliche Tagesordnung wird Frau Dr. Rahner, begrüßt. Sie informiert die anwesenden Mitglieder des Fachbereichsrates über das Familienbüro und über den „Audit familiengerechte Hochschule".

Es werden zudem die zwei neuen studentischen Mitglieder Jens Bruchertseifer und Ferdinand Hahn begrüßt.
Vor dem weiteren Eintritt in die Tagesordnung wird die Beschlussfähigkeit des Gremiums festgestellt.
Die Abstimmungen sind in der Reihenfolge - Ja - Nein - Enthaltungen - angegeben.

TOP 1 Festsetzung der endgültigen Tagesordnung

TOP 2 Genehmigung des Protokolls der Sitzung vom 5. Juli 2017

TOP 3 Bericht des Dekans

TOP 4 Ordnungen / Doppelabschlussabkommen

TOP 5 Antrag auf Wiederzuweisung einer W 3-Professur für Praktische Informatik in der Besetzungsform W1 mit Tenure Track W 3 (NF Küsters) / Genehmigung eines Ausschreibungstextes

TOP 6 Antrag auf Wiederzuweisung einer W 3-Professur für Nichtlineare Optimierung (NF Dür) / Genehmigung eines Ausschreibungstextes / Einsetzung einer Berufungskommission

TOP 7 Nachwahlen in Ausschüsse, Kommissionen und Sonstiges

TOP 8 Großgeräte 2018/2019

TOP 9 Verschiedenes

Unter Ausschluss der Öffentlichkeit

TOP 10 Entscheidungen gemäß § 88 Abs. 3 HochSchG

TOP 11 Beratung und Beschlussfassung über die Besetzung einer W 2-Professur für Arbeits- und Organisationssoziologie in der Besetzungsform W 1-Juniorprofessur mit Tenure Track

TOP 12 Eröffnung eines Habilitationsverfahrens und Einsetzung eines Gutachterausschusses im Fach Mathematik

TOP 13 Beratung und Beschlussfassung über die Besetzung einer akademischen Ratsstelle auf Zeit im Fach Betriebswirtschaftslehre

TOP 14 Anträge auf Freistellung für besondere Forschungsvorhaben gemäß § 53 Abs. 1 HochSchG

TOP 15 Tenure Track für eine Juniorprofessur im Fach Volkswirtschaftslehre; Einrichtung und Widmung einer W3-Professur und Einleitung des Berufungsverfahrens (Freigabeantrag)

TOP 1 Festsetzung der endgültigen Tagesordnung
Der vorliegenden Tagesordnung wird einstimmig zugestimmt.

TOP 2 Genehmigung des Protokolls der Sitzung vom 5. Juli 2017
Das Protokoll und eine vorbereitete Korrekturliste lagen vor.

Dem Antrag von Prof. Dallinger auf Streichung des 2. Halbsatzes im 2. Abschnitt unter TOP 15 auf Seite 7 „und stellt grundsätzliche Fragen zu der Qualifikation der vorgeschlagenen Vertretung", wird **einstimmig** zugestimmt.

Die Bitte von Prof. Adam-Müller um Streichung des 1. Satzes auf Seite 3 „Ein englischsprachiges Lehrangebot ist vorhanden" wird **per Akklamation** zugestimmt. Dem vorliegenden Protokoll, der Korrekturliste und den zwei vorgetragenen Streichungen wird **einstimmig ohne Enthaltung** zugestimmt.

TOP 3 Bericht des Dekans
Eine Tischvorlage wird verteilt und erläutert. Die Termine FBR und Senat im SoSe 2018 sind vorläufig.

Es wird über die geänderten Fristen im Dezember für die Beschaffung und Einstellung von Personal im Rahmen der Einführung von TURM informiert. Weitere Informationen sind der Homepage zu entnehmen.

Prof. Goerke informiert die Überlegungen zur Besetzung der freien W1-Juniorprofessur des IAAEU – Nachfolge Hornuf. Die Antragstellung wird zu einem späteren Zeitpunkt erfolgen.

TOP 4 Ordnungen / Doppelabschlussabkommen
Prof. Matschke informiert über die geänderten Module im Rahmen des Doppelmasters mit den Universitäten Bergamo und Warschau.

Ebenso wird die vorliegende „Vierte Ordnung zur Änderung der Ordnung der Universität Trier für die Prüfung im Masterstudiengang Economics (1-Fach) erläutert.

Den vorgetragenen Änderungen wird **einstimmig ohne Enthaltung** zugestimmt.

TOP 5 Antrag auf Wiederzuweisung einer W 3-Professur für Praktische Informatik in der Besetzungsform W1 mit Tenure Track W 3 (NF Küsters) / Genehmigung eines Ausschreibungstextes

Das Vorsprechen des Dekanats in der Präsidiumskonferenz ergab die Bitte auf Änderung des Besetzungsverfahrens und der Präzisierung der inhaltlichen Profilierung für die Ausschreibung. Die Professur soll als W3 in der Besetzungsform W1 mit Tenure Track wiederbesetzt werden. Die Fokussierung erfolgt auf das Themengebiet des Human Computer Interaction. Seitens des Präsidiums wird auf die Möglichkeit der Finanzierung von Lehraufträgen aus Mitteln der Differenz der Wertigkeit der Professuren zur Gewährleistung des notwendigen Lehrangebotes verwiesen.

Dem vorliegenden Antrag auf Wiederzuweisung der W3-Professur für Praktische Informatik in der Besetzungsform W 1 mit Tenure Track und dem vorgelegten Ausschreibungstext wird **einstimmig ohne Enthaltung** zugestimmt.

Die weitere Vorgehensweise ist die nochmalige Konsultierung der Hochschulleitung und die Vorlage bei der Senatskommission. Zudem soll in der kommenden FBR-Sitzung eine Berufungskommission eingesetzt werden.

TOP 6 Antrag auf Wiederzuweisung einer W 3-Professur für Nichtlineare Optimierung (NF Dür) / Genehmigung eines Ausschreibungstextes / Einsetzung einer Berufungskommission

Der Dekan informiert über das Gespräch in der Präsidiumskonferenz. Es erfolgte eine Zustimmung zu dem vorgelegten Wiederbesetzungskonzept. Dieses wird auch vom Controlling unterstützt. Die Senatskommission hat im Vorgriff auf eine positive Beschlussfassung im FBR, ebenfalls die Zustimmung erteilt.

Dem vorliegenden Wiederbesetzungsantrag und Ausschreibungstext für die W 3-Professur für Nichtlineare Optimierung wird **einstimmig ohne Enthaltung** zugestimmt.

Die Berufungskommission soll wie folgt zusammengesetzt werden:

Professoren:	Krumke (extern), Frerick, Marheinecke Mattner, Münnich, Schulz, Seifried, de Vries, Wengenroth und Post (ohne Stimmrecht)
wissenschaftliche Mitarbeiter:	Heidel, Raach
Studierende:	Lämmerer, Späth

Die anderen Fachbereiche wurden bzgl. einer Teilnahme angeschrieben.

Prof. de Vries soll den kommissarischen Vorsitz übernehmen.

Der Zusammensetzung der Berufungskommission wird mit **16 Ja-Stimmen bei einer Enthaltung** zugestimmt.

Bevor die Kommission ihre Tätigkeit aufnehmen kann, ist noch der Präsident zu hören.

TOP 7 Nachwahlen in Ausschüsse, Kommissionen und Sonstiges

Auf Vorschlag des Dekans, soll Prof. Münnich als Leiter von RIFOSS für eine Amtszeit von fünf Jahren bestellt werden.

Der Bestellung wird mit **15 Ja-Stimmen bei einer Enthaltung** zugestimmt. Prof. Seifried ist zum Zeitpunkt der Abstimmung kurzfristig entschuldigt.

Seitens des Fachbereichs IV sollen die Professoren Muehlfeld und Jirjahn für eine Amtszeit von drei Jahren als Beiratsmitglieder des IAAEU dem Senat zur Wahl vorgeschlagen werden.

Dem Vorschlag wird mit **14 Ja-Stimmen bei 2 Enthaltungen** zugestimmt.

Die aktuelle Zusammensetzung der Ausschüsse und Kommissionen des Fachbereich IV wird als Tischvorlage verteilt. Seitens des Haushaltsausschusses wird eine Ergänzung vorgetragen. Es erfolgt der Hinweis auf die notwendige Wahl der Mitglieder im Fachbereichsrat. Dieser ist insbesondere für die Prüfungsausschüsse von erheblicher rechtlicher Bedeutung.

Der vorliegenden Liste wird **einstimmig ohne Enthaltung** zugestimmt. Es wird auf die vielen N.N.s verwiesen.

TOP 8 Großgeräte 2018/2019

Prof. Sturm informiert über die geänderten Genehmigungsverfahren für Großgeräte, WAP und CIP Anträge. Es sollen neue Abläufe für die Wiederbeschaffung von EDV-Geräten implementiert werden, insbesondere bei wiederkehrenden Vorgängen. Hierfür soll ein Teil der Mittel dauerhaft bereitgestellt werden. Es wird von einer Zeitspanne für die Wiederbeschaffung von 5 – 7 Jahren ausgegangen. Sofern notwendig ist die DFG in die Abläufe einzubeziehen. Bei „reinen" Anträgen ist zukünftig ein Ranking des betroffenen Fachbereichs erforderlich. Die konkreten Summen und Fristen müssen noch festgelegt werden.

Dem vorliegenden Antrag „Ersatz CIP-Pool H 524" der Informatikwissenschaften wird **einstimmig ohne Enthaltung** zugestimmt.

TOP 9 Verschiedenes

Auf Rückfrage wird zugesichert, dass die Umbuchungen für die Tutorenmittel 2016/2017 bis 30. November 2017 an die Abt. I weitergeleitet werden.

Ende des öffentlichen Teils:
Pause 15.38 – 15.47 Uhr

S. Nil

(Vorsitz)

(Protokoll)

Korrekturen zum Protokoll der Sitzung des FBR am 5. Juli 2017

Dies ist die aktuelle Liste von unstrittigen (redaktionellen) Änderungsvorschlägen und Korrekturen zum Protokoll vom 5. Juli 2017.

1. Seite 3, TOP 7 Absatz 2 zu § 1 (3):
   „Veröffentlich" ersetzt durch „Veröffentlichung"

2. Seite 4, TOP 9:
   „Michale" ersetzt durch „Michael"

3. Seite 4, TOP 9:
   „Clems" ersetzt durch „Clemens"

4. Seite 6, TOP 10, vorletzter Absatz:
   „Die Details der Umsetzung soll" ersetzt durch „Die Details der Umsetzung sollen"

5. Seite 6, TOP 10, vorletzter Absatz:
   „FBR Sitzungen" ersetzt durch „FBR-Sitzungen"