

# Antrag auf Zulassung zur Gasthörerschaft



Wintersemester \_\_\_\_\_

Sommersemester \_\_\_\_\_

|   |                      |
|---|----------------------|
| Name:   | Vorname:             |
| Geburtsdatum:   | Geburtsort:          |
| Telefon:  | E-Mail:              |
| Geschlecht: <input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> divers | Staatsangehörigkeit: |
| Straße, Hausnummer:   |                      |
| PLZ, Ort:   |                      |

## Anmeldung / Rückmeldung

Um als Gasthörer\*in der Universität Trier Veranstaltungen belegen zu können, müssen Sie sich für jedes Semester erneut anmelden. Sollten Sie sich für Vorlesungen entscheiden, die generell genehmigungsfrei sind, können Sie diese Veranstaltungen direkt auf dem **Gasthörerschein** eintragen. Wenn Sie an Seminaren teilnehmen möchten, setzen Sie sich bitte vorab mit den Dozierenden der Veranstaltung in Verbindung, da diese über eine Zulassung entscheiden. Die Genehmigung kann die/der Dozierende entweder direkt auf dem Antrag vermerken oder per E-Mail an Sie erteilen. Einen Beleg für die Zulassung legen Sie bitte dem Antrag bei. Wenn Sie sich für eine Gasthörerschaft mit zusätzlichen Sprachkursen entscheiden, nutzen Sie bitte den **Gasthörerschein PLUS** für Ihre Eintragungen. Weitere Informationen zum Anmeldeprozess finden Sie unter dem folgenden Link: *Gasthörerschaft im Überblick*.

## Gebühren

Unabhängig davon, in welchem Umfang von Semesterwochenstunden (SWS) Sie Angebote der Universität Trier nutzen, wird für die reguläre Gasthörerschaft eine einheitliche Gebühr in Höhe von 160 € erhoben. Die zusätzliche Gebühr für die Teilnahme an maximal zwei Sprachkursen im Rahmen der Gasthörerschaft PLUS beträgt 35 €.

|   |              |
|---|--------------|
| <b>Gasthörerschaft</b>                    | <b>160 €</b> |
| <b>Gasthörerschaft PLUS (Sprachkurse)</b> | <b>195 €</b> |

## Kontoverbindung

Empfänger: Landeshochschulkasse Mainz  
Kreditinstitut: Postbank Ludwigshafen  
IBAN: DE 22 5451 0067 0228 1556 76  
BIC: PBNKDEFF  
Verwendungszweck: Gasthörer\*in „Name, Vorname“

## Anmeldung per E-Mail oder postalisch:

**E-Mail** (*Antrag als PDF*)  
Studierendensekretariat  
Frau Kristina Filz  
filz@uni-trier.de

**postalisch** (*Ausdruck des Antrags*)  
Universität Trier  
Studierendensekretariat  
54286 Trier

## Checkliste für Ihren vollständigen Antrag:

- ✓ Antrag auf Zulassung
- ✓ Gasthörerschein bzw. Gasthörerschein PLUS
- ✓ Einzahlungsbeleg

Mit der Einschreibung als Gasthörer\*in wird Ihnen automatisch eine universitäre E-Mail zugewiesen. Mit Ihrer Unterschrift akzeptieren Sie die aktuellen *datenschutzrechtlichen Bestimmungen* des ZIMK und der Universität Trier.

Datum

Unterschrift