

# ANMELDUNG

zur wissenschaftlichen Weiterbildung



## Ausbildung zum Coach in der Personalentwicklung 2025

Leitung der Abteilung: Prof. Dr. Mathias Diebig, Universität Trier, Fachbereich I – Arbeits- und Organisationspsychologie  
Lehrtrainerin und Koordinatorin der Ausbildung: Dr. Ella Apostel, Universität Trier, Fachbereich I – Arbeits- und Organisationspsychologie, 54286 Trier Tel.: 0651/201-2914, Fax: 0651/201-2029, Email: apostel@uni-trier.de  
Umfang: 7 Module mit insgesamt 14 Präsenztagen und Durchführung eines supervidierten Lehrcoachings (insgesamt 150 Unterrichtseinheiten)  
Zeitraum: 21. Februar 2025 – 08. November 2025  
Entgelt: 5.040,- € für voll Berufstätige, 3.600,- € für Studierende  
Teilzeitbeschäftigte mit einem Stellenumfang von bis zu 50% können als Selbstzahler\*innen 15% Ermäßigung beantragen. Die Zahl der Teilnehmer\*innenplätze hierfür ist beschränkt.  
Anmeldefrist: 31. Januar 2025

Bitte senden Sie das vollständig ausgefüllte Formular an folgende E-Mail: orga.weiterbildung@uni-trier.de

**Hiermit melde ich mich unter Anerkennung der Allgemeinen Geschäftsbedingungen der Universität Trier (siehe Seite 2) verbindlich zur oben genannten Veranstaltung an:**

Name: ..... Vorname: .....

Straße / PLZ / Ort: .....

Telefon / E-Mail: .....

Mein Unternehmen zahlt

Ich zahle selbst

Ich beantrage die Zahlung in 3 Raten

Rechnungsempfänger (Name des Unternehmens/Abteilung): .....

Rechnungsanschrift (Straße / PLZ / Ort): .....

Ich bin  voll berufstätig

nicht voll berufstätig, sondern: ..... %

Wissenschaftliche Mitarbeiter/in auf einer Qualifikationsstelle Stellenumfang: .....

Student/in Hochschule: ..... Matrikel-Nr.: ..... (reichen Sie bitte eine aktuelle Immatrikulationsbescheinigung ein)

Das verpflichtende Informationsgespräch mit dem Veranstalter habe ich bereits geführt: ja nein

**Datum/Unterschrift:** .....

## Allgemeine Geschäftsbedingungen der Universität Trier

- Bitte nutzen Sie für Ihre verbindliche Anmeldung dieses Formular. Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Anmeldebestätigung/Rechnung sowie nähere Informationen zur Durchführung/Organisation der Veranstaltung.
- Das Studienentgelt ist innerhalb von 14 Tagen auf das in der Rechnung angegebene Konto zu überweisen. Erst nach erfolgtem Eingang Ihrer Zahlung sind Sie zur Teilnahme an der Veranstaltung berechtigt. Die Nichtbezahlung der Rechnung wird nicht als Stornierung anerkannt.
- Bei schriftlicher Abmeldung bis zu vier Wochen vor Veranstaltungsbeginn (siehe Datum auf Seite 1 – Zeitraum) können bereits geleistete Studienentgelte abzüglich einer Bearbeitungspauschale in Höhe von € 100 erstattet werden. Ein Anspruch auf Rückzahlung ist jedoch ausgeschlossen. Bei einem späteren Rücktritt oder Nichtteilnahme wird der volle Betrag fällig. Die Benennung einer geeigneten Ersatzperson ist möglich.
- Müssen Veranstaltungen aufgrund höherer Gewalt oder aus sonstigen triftigen Gründen von der Universität Trier abgesagt werden, werden bereits geleistete Studienentgelte in voller Höhe erstattet. Weitergehende Erstattungsansprüche bestehen nicht.
- Änderungen im Veranstaltungsablauf oder in der Auswahl der Dozierenden, die den Gesamtcharakter der gebuchten Maßnahme nicht verändern, berechtigen weder zum Rücktritt noch zur Minderung des Studienentgelts.
- Nach Abschluss der Veranstaltung erhalten Sie eine Teilnahmebescheinigung bzw. – bei Erfüllung der in der Veranstaltungsausschreibung genannten Voraussetzungen – ein Zertifikat der Universität Trier.
- Mit Unterzeichnung der Anmeldung erklären Sie sich mit der Aufnahme und Verarbeitung Ihrer Daten einverstanden. Die Universität verpflichtet sich, diese ausschließlich im Rahmen der eigenen Weiterbildungsaktivitäten zu verwenden.